

The background features several abstract, organic shapes in a vibrant green color, set against a light gray background. These shapes are scattered across the page, with some appearing as partial elements at the edges. The overall aesthetic is clean and modern.

JAAAR- VERSLAG 2021

D A Design Academy
E Eindhoven

JAARVERSLAG 2021

INHOUDS-
OPGAVE
JAARVER-
SLAG
DAE 2021

VOORWOORD	6
1. BELEID	10
1.1 Inleiding	11
1.2 Beleidsontwikkelingen	11
1.3 Kwaliteitsafspraken	11
1.4 Verbinding en dialoog	16
1.5 Sociale veiligheid	17
1.6 Diversiteit en inclusie	18
2. ONDERWIJS EN ONDERZOEK	20
2.1 Inleiding	21
2.2 Nationaal Programma Onderwijs	23
2.3 Vooropleidingen	25
2.4 Bacheloronderwijs	26
2.5 Masteronderwijs	30
2.6 Lectoraten	34
2.7 Kwaliteitszorg	37
2.8 Internationalisering	38
2.9 Alumni	39
2.10 Vrienden en partners	39
2.11 Profileringsfonds	43
3. PRESENTATIE & DEBAT	44
3.1 Inleiding	45
3.2 Graduation show	45
3.3 Dutch Design Week en GEO_DESIGN	48
3.4 Milaan en Moving in Stasis	48
3.5 Radicale transparantie	49
3.6 Kernactiviteiten	49
3.7 Mediapartners & social media	49
3.8 Website	50
4. ORGANISATIE	52
4.1 Inleiding	53
4.2 Bestuur, management en beleid	53
4.3 Medezeggenschap	54
4.4 Operations	54
4.5 Human Resources	56
5. FINANCIËN	58
5.1 Inleiding	59
5.2 Kengetallen per 31 december 2021	59
5.3 Financiële positie	60
5.4 Treasurybeleid	61
5.5 Continuïteitsparagraaf	61
5.6 Risicomanagement	64
5.7 Notitie helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs	64
5.8 Verantwoording bestuurskosten en declaraties	64
6. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	66
7. JAARREKENING	72
7.1 Algemene toelichting	73
7.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva	74
7.3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat	75
7.4 Balans per 31 december 2021	77
7.5 Staat van baten en lasten 2021	78
7.6 Kasstroomoverzicht 2021	79
7.7 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans 2021	79
7.8 Niet uit de balans blijvende verplichtingen	82
7.9 Toelichting op onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	82
7.10 Overige gegevens	89

7.11	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	90
7.12	Instellingsgegevens	92
	Bijlagen I	94
	Bijlagen II	100
	Colofon	102



FOTO: MARTINE KAMARA

Eva Jagerman met haar afstudeerproject 'Naar eigen hand' in gesprek met een medestudent op de Graduation Show van DAE

VOORWOORD

Voor de betrokken studenten, en zeker ook voor de academie als geheel, markeerde de Graduation Show 2021 een uiterst belangrijk moment in het jaar. Na de gemiste editie 2020 kon dankzij een versoepeld beleid rond Covid-19 gelukkig weer worden aangeknoopt bij de traditie van de publieke eindexamtentoonstelling. Dit keer in het centraal gelegen Beursgebouw van Eindhoven. Hoewel nog omgeven met gezondheidsmaatregelen werd de Graduation Show als vanouds druk bezocht en fungeerde het evenement ook dit jaar weer als een springplank voor 91 afgestudeerde bachelorstudenten en 72 kersverse masters. In het voorafgaande jaar hadden zij hun projecten onder bijzonder moeilijke omstandigheden moeten realiseren. Veelal werkend vanuit hun eigen woonplekken en grotendeels van afstand begeleid door hun docenten. Bovendien werd de bewegingsvrijheid van onze studenten belemmerd door tal van reisbeperkingen, wat onder meer de internationale uitwisseling en het stageprogramma binnen de bachelors flink heeft ontregeld.

Om al die redenen voelde onze deelname aan de Dutch Design Week 2021 als een bevrijding. En dat gold niet alleen voor de Graduation Show. Ook bij Eindhoven Airport was werk van DAE-studenten te zien, en in het Van Abbemuseum opende de meest recente incarnatie van het doorlopende onderzoeksproject GEO_Design: de tentoonstelling Budget Airlines: We Are All The Jet Set. Speciaal met het oog op de lichte afstudeerders van 2020, die het zonder een fysieke Graduation Show moesten stellen, organiseerde de academie verscheidene alternatieve publicaties en presentaties. Dat gebeurde met ondersteuning van de NPO-gelden onder meer tijdens de Milan Design Week waar ruim vijftig afgestudeerde bachelors een podium geboden kregen in de tentoonstelling Missed Your Call, terwijl de masters van 2020 met Moving In Stasis in Het Nieuwe Instituut alsnog hun werk aan het publiek konden tonen.

Binnen de academie is er in 2021 hard gewerkt aan de doorlopende vernieuwing van het onderwijs, een proces waaraan alle lagen van de organisatie bijdragen. De gezamenlijke inspanning heeft afgelopen jaar velerlei uitkomsten gekend. Zo was de nieuw geformuleerde missie en visie (die later in dit Jaarverslag is opgenomen) het resultaat van een reeks workshops waarin de verticaal geïntegreerde benadering met succes is beproefd. In de bachelorafdeling gingen vier nieuwe Studio's van start en wordt een sterker gepersonaliseerd studietraject nu ondersteund door een verhelderd systeem van studiebegeleiding. Docenten troffen elkaar onder meer in diverse Ontwikkeldagen en de Docentenweek. En met de introductie van drie nieuwe gremia – de Instituutsmeezeggenschapsraad, de Bachelor Opleidingscommissie en de Master Opleidingscommissie – is de meezeggenschap binnen de academie niet enkel vernieuwd maar ook versterkt. Tezamen zijn het belangrijke stappen in het realiseren van een hechtere, betrokken en open academiegemeenschap.

DAE opereert niet in een vacuüm. De internationale politieke, sociale en culturele context schept de condities waaronder we werken. De afgelopen jaren werden wereldwijd gekenmerkt door sociale onrust, wat thema's als sociale veiligheid, diversiteit en inclusie voor ons urgenter maakt dan ooit. Een extern onderzoek bracht de cultuur binnen de academie in beeld en stelde verbeteringsvoorstellen op die al direct in 2021 tot actie hebben geleid. De keuze om eind 2020 te starten met een lectoraat Diversity and Inclusivity (dr. Praveen Sewgobind) gaf ons de gelegenheid om als onderdeel van in de Graduation Show 2021 een tweedaagse Critical Diversity Conference te organiseren waaraan een grote groep vertegenwoordigers van het kunstonderwijs deelnam. En het idee om binnen de academie een Social Justice Lab in te stellen is vrijwel onmiddellijk door het Nederlands kunstonderwijs omarmd.

Het lectoraat Diversity and Inclusivity is onderdeel van een vernieuwde benadering van het onderzoek binnen DAE. In 2021 zijn ook de lectoraten The Non-School (dr. Annika Frye) en Transdisciplinary Design Networks (dr. Ian Biscoe) werkelijk van start gegaan en leverden ze al onmiddellijk hun eerste zichtbare bijdragen aan het onderwijs en aan de profilering van de onderzoeksthema's in de Graduation Show. Omdat in maart 2022 een accreditatie van het onderzoek gepland staat, is een raamwerk uitgewerkt – gevat in de vorm van een zelfevaluatie – waarin de ambities en de implicaties van de nieuwe research methodologie worden omschreven.

Leder studiejaar gaat gepaard met personele wisselingen. Naast de aanstelling van vijf nieuwe Studio Leaders (Martina Muzi, Nacho Carbonell, Kiki van Eijk en Joost van Bleiswijk, en Joost Jansen) startte Afaina de Jong in 2021 als hoofd van de masteropleiding Contextual Design. En in de Raad van Toezicht verwelkomden we Judith Meeng en Samir Bantal als nieuwe leden. Hun inbreng, en die van vele anderen, is nodig om het vernieuwingsproces binnen onderwijs en organisatie verder gestalte te geven. De ontwikkelingen in 2021 geven ons het vertrouwen dat we de komende jaren op een stevig fundament kunnen voortbouwen.

College van Bestuur

Joseph Grima
– Voorzitter/ Creatief Directeur

Raf De Keninck
– Lid/ Directeur Onderwijs,
Onderzoek & Organisatie





FOTO: BOUDEVWIJN BOLLMANN

Vincent Snijders' afstudeerproject 'Cloud Interface' tijdens de Graduation Show 2021

Hoofdstuk 1.

BELEID

1.1 INLEIDING

Net als in het voorgaande jaar waren de gevolgen van de COVID-19-pandemie gedurende heel 2021 voelbaar. Soms waren de opgelegde beperkingen bijzonder streng en moest de academie zelfs haar deuren sluiten, maar vaak waren er gelukkig ook kansen elkaar persoonlijk te blijven ontmoeten. Zowel studenten als docenten moesten alternatieve manieren vinden om het creatieve- en educatieve proces zo goed mogelijk te continueren. Zo werden er hybride vormen gevonden voor de bijeenkomsten rondom de onderwijsontwikkeling en zijn er grote stappen gemaakt in de ontwikkeling van het nieuwe onderwijsmodel van de bacheloropleiding. De uitgestelde Docentendag 2020 kreeg begin 2021 de vorm van een Docentenweek waaraan zowel bachelor- als masterdocenten deelnamen. Het programma, waaraan de nieuwe lectoren een belangrijke bijdrage leverden, bood ruimte voor debat over diversiteit en inclusie. De uitvoering van de Kwaliteitsafspraken is vol op stoom en laat op alle vlakken vooruitgang zien. Inmiddels hebben ook de interne verkiezingen geresulteerd in een volledige bezetting van de Instituutsmedezeggenschapsraad (IMR), de Bachelor Opleidingscommissie (BOC) en Master Opleidingscommissie (MOC).

1.2 BELEIDSONTWIKKELINGEN

Sinds de introductie van het studiomodel in studiejaar 2020/2021 is er in 2021 gewerkt aan de doorontwikkeling van de onderwijsvernieuwing in de bacheloropleidingen. Een centrale rol in het transitieproces wordt vanaf de start vervuld door een externe procesbegeleider die de discussies in twee fora voorziet: de stuurgroep en de ontwikkelgroep. Het traject volgt de stappen van de ontwerpproces, met verschillende iteraties en feedbackmomenten. Het Instellingsplan en het Plan Kwaliteitsafspraken zijn hierbij leidend.

Na de eerste brainstorm in november 2020 zijn er in 2021 meerdere ontwikkelsessies gehouden. Een brede vertegenwoordiging van studenten, docenten en studioleiders fungeerde als klankbord voor de ontwikkelgroep en de stuurgroep. Samen leverden zij input voor een vernieuwde missie en visie, een passend profiel van een DAE-bachelor en een herzien model van de bacheloropleiding bij DAE.

Het nieuwe model kent drie componenten: de Fundamentals, de Studio's en de Reflections. Een basispakket van vaardigheden en kennis is verankerd in doorlopende leerlijnen binnen de Fundamentals, te weten ontwerpstudies, productiestudies en contextuele studies. De Reflections-lijn is ontwikkeld als een ruimte voor studenten om op hun studie en hun toekomstige praktijk te reflecteren, en is gericht op het profiel en de positionering van de student.

Na de zomervakantie startte de tweede ontwikkelfase met het instellen van twee werkgroepen die delen van het model verder ontwikkelen: de een gericht op de laatste anderhalf jaar van de studie; de ander op de Fundamentals-lijn.

Om de BA-docenten te informeren, presenteerde de ontwikkelgroep het nieuwe model in online sessies. Op basis van de uitkomsten van de werkgroep Fundamen-



Liho Kim, Beauty Of Uncanny

tals is in december de eerste Fundamentals-dag georganiseerd, waarbij alle huidige docenten van Propedeuse, Basics en Electives zijn uitgenodigd om het programma Fundamentals aan te scherpen. In januari 2022 staat een tweede Fundamentals-dag gepland.

1.3 KWALITEITSAFSPRAKEN

In dit derde jaar waarin wordt gewerkt aan de projecten van de Kwaliteitsafspraken, bouwen we voort op en profiteren we van de activiteiten van de voorgaande jaren. De belangrijkste doelstelling van de Kwaliteitsafspraken is de doorontwikkeling van de bacheloropleiding. Bij deze ontwikkelopdracht zijn nagenoeg alle docenten van de opleiding betrokken. Daarnaast worden ook studenten betrokken bij klankbordsessies, nemen zij deel aan werkgroepen en zijn ze vertegenwoordigd bij het overleg over specifieke ontwikkelingen.

START IN 2019

Na een succesvolle toetsing door de NVAO (Nederlandse Vlaamse Accreditatie Organisatie) is in november 2019 het proces rond de Kwaliteitsafspraken gestart. Inmiddels wordt er ruim twee jaar gewerkt aan het realiseren van meer samenhang in het curriculum, een verbeterde cultuur aangaande diversiteit en inclusie, aandacht voor groepsgroottes in de klas en verankering van het systeem van feedback. In 2019 was de aandacht vooral gericht op het versterken van het onderwijsloket met een onderwijskundige die de onderwijsvernieuwing op zou



FOTO: BOUDEVIN BOLLMANN

Een van de afstudeerprojecten tijdens de bachelor eindpresentatie in het Klokgebouw, Eindhoven

zetten en vooruithelpen. Dit was een belangrijk onderdeel van het Plan Kwaliteitsafspraken, met name voor het creëren van het onderwijsmodel, doorlopende trajecten, vernieuwing van het beoordelingsmodel, bijdragen aan de begeleidingsprincipes, kiezen voor LMS, etc.

Als onderdeel van het plan om het onderwijs te differentiëren zijn er ook herzieningen van de masterafdelingen gemaakt: in 2019 is Design Curating & Writing door het nieuw aangestelde hoofd Saskia van Stein ontwikkeld tot The Critical Inquiry Lab. Na de formele goedkeuring door BO-KUO en OBK in 2019 is Formafantasma vervolgens begonnen met het ontwikkelen van de nieuwe masterafdeling GEO-Design die in juni 2022 de eerste afgestudeerden hoopt te presenteren.

MEER UREN, RUIMTE EN ONDERZOEK IN 2020

De eerstejaarsgroepen binnen de bachelors zijn de afgelopen jaren gegroeid. Door in 2020 te verhuizen naar de derde verdieping is de fysieke ruimte voor het propedeuseprogramma flink uitgebreid. Bovendien zijn er voor het borgen van de gewenste kwaliteit van het onderwijs met ingang van 2020 extra lesuren toegevoegd aan het propedeuseprogramma (deels gefinancierd uit het reguliere budget, deels uit het budget van de Kwaliteitsafspraken).

Als onderdeel van de algemene onderwijs- en organisatorische herzieningen, beoogt de hervorming van het onderzoek binnen de academie de verbindingen tussen onderwijs en onderzoek te versterken en de onderzoeksvaardigheden van de studenten te verbeteren. Daarom maakt het deel uit van het Plan Kwaliteitsafspraken. In 2020 is een Open Call gelanceerd om geschikte lectoren¹ te vinden voor het beoogde nieuwe onderzoeksprogramma. dr. Praveen Sewgobind (Diversity and Inclusivity) en dr. Ian Biscoe (Transdisciplinary Design Networks) zijn in december 2020 begonnen; dr. Annika Frye (The Non-School) trad toe in april 2021.

VOORTGANG IN 2021

Mede door de ontwikkelgroep is er in 2021 veel vooruitgang geboekt. Er zijn meerdere zogenoemde Ontwikkeldagen georganiseerd met deelname van docenten en staf. In werkgroepen en bijeenkomsten is gewerkt aan de fijn-afstelling van het onderwijsmodel, het profiel van de ontwerper, de missie en visie en een gedetailleerdere uitwerking van de Fundamentals-lijn, de Studio-lijn en de Reflections-lijn. Ook het ontwikkelen van didactische vaardigheden en kennis bij docenten – nodig om de studenten in het nieuwe curriculum te onderwijzen en beoordelen – zijn deel van het model.

Het nieuwe model is al zichtbaar geworden in de bachelor studio's, waar studenten gemakkelijker een individueel traject kunnen volgen. In 2021 zijn studiecoaches begonnen met het omvormen van hun programma naar meer business coaching en reflectie op positionering en profiel van de individuele student, vanaf de Propedeuse tot en met jaar drie.

Om in september 2022 te kunnen starten met het nieuwe onderwijsmodel hebben alle Propedeuse-, Basics- en Electivesdocenten bijgedragen aan de ontwikkeling van de Fundamentalslijn. Een grote operatie die gestaag vorm krijgt en in 2022 zal worden afgerond. De Fundamentalslijn biedt studenten de vereiste basiskennis en -vaardigheden en bestrijkt drie leerjaren, tot aan het moment waarop de studenten op stage gaan.

Hoewel Covid-19 het hele jaar voor beperkingen zorgde, was het over het algemeen geen reden voor uitstel of wijziging van activiteiten rond de Kwaliteitsafspraken. Wel is besloten de voorbereiding, aankoop en ontwikkeling van een LMS door te schuiven naar 2022, wanneer er een beter zicht is verkregen op de precieze vereisten waaraan het systeem moet voldoen. Ook de SKE is tot nader order uitgesteld, vooral met het oog op de ervaringen in het KUO-onderwijsveld die laten zien dat de ontwikkeling geen sinecure is.

PROJECTEN PER THEMA IN 2021

Thema 1: intensief en kleinschalig onderwijs

- Kleinere groepen in de Propedeuse
- Studiomodel: ontwikkeling nieuwe studio's (vernieuwing onderwijsmodel), inclusief nieuw beoordelingsmodel BA

Thema 2: meer en betere begeleiding van studenten

- Studiebegeleiding

Thema 3: studiesucces

- Rol diversiteitsfunctionaris
- Gastlessen alumni in MA

Thema 4: differentiatie van het onderwijs

Thema 5: passend en goed onderwijs

- Workshop 2.0

Studiomodel: versterking Educational Desk

- LMS-ontwikkeling

Thema 6: verbetering van de professionele kwaliteit van docenten

- Ontwikkeling leercontinuïteitstrajecten
- Opleiding studiegidsen (business coach en persoonlijke competenties)
- Instructie docent/studiecoach systeem
- SKE voor kerndocenten
- Derde lectoraat
- Onderwijzend personeel nieuwe rol: beschrijving (HR/Beleid), ontwikkeling (beleid), opleiding
- Onderwijzend personeel: feedback/feed forward

1. Binnen de academie en in de Engelstalige communicatie naar buiten kiest DAE ervoor de lectoraten aan te duiden als professorships, en de lectoren als professors.

Kwaliteitsafspraken	Financiële verantwoording in k€						Voortgang tijdens het verslagjaar	
Thema	Begroting 2019	Realisatie 2019	Begroting 2020	Realisatie 2020	Begroting 2021	Realisatie 2021	Voortgang van de acties en maatregelen in 2021*	Tussentijdse wijzigingen
1. INTENSIEVER EN KLEINSCHALIG ONDERWIJS								
Propedeuse: extra uren/grote groepen	10	10	40	5	50	43	Conform het gestelde in het plan van de Kwaliteitsafspraken zijn er vanaf 2020 extra lesuren toegevoegd aan het Propedeuse-programma om de gewenste kwaliteit van ons onderwijs te borgen. Kosten zijn deels opgenomen in de reguliere begroting, deels in deze Kwaliteitsafspraken-begroting.	Geen wijzigingen
Studiomodel: Extra uren / grote groepen	0	0	0	0	84	72	In 2021 zijn extra studio's toegevoegd aan het BA-curriculum, waardoor studenten meer keuze hebben en intensiever en kleinschaliger onderwijs mogelijk is. In het totale studiobudget zijn extra uren opgenomen.	Geen wijzigingen
Studio model: Ontwikkeling van nieuwe studio's	10	0	10	10	10	13	De ontwikkeling van nieuwe studio's vordert in 2021. Studio Do Make (door Nacho Carbonell), Studio Thinking Hands (door Kiki van Eijk en Joost van Bleijswijk) en Studio Technogeographies (door Martina Muzi) worden in 2021 allemaal nieuw ontwikkeld.	Geen wijziging
Studio model: Competentie-ontwikkeling / nieuw beoordelingsmodel	0	0	0	0	14	12	Het Horizontale Team (2020) heeft in 2021 analyses gemaakt van het huidige onderwijs en in nauwe samenwerking met de ontwikkelteams gewerkt aan de nieuwe curriculumontwikkeling (zie ook doorlopende leerlijnen).	Geen wijziging
Studio model: Docent ontwikkelteams / opzetten van bachelor model	0	0	0	0	24	37	De ontwikkeling van het nieuwe model en curriculum voor de bacheloropleiding is een iteratief proces, met meerdere werkgroepen en ontwikkelbijeenkomsten, zoals hier toegelicht. In 2022 gaan de werkgroepen verder met het verfijnen van onderdelen van het model.	Geen wijziging
2. MEER EN BETERE SUPERVISIE VAN STUDENTEN								
Studiebegeleiding	0	0	0	0	31	0	In 2021 zijn de kosten voor aanvullende studiebegeleiding opgenomen in de reguliere begroting.	Geen wijzigingen
3. STUDIESUCCESS SUCCESS								
Gastlessen door alumni in MA	0	0	5	5	5	5	Om het studiesucces onder masterstudenten te vergroten, zijn masteralumni uitgenodigd om lezingen te geven aan huidige masterstudenten. Dit is onderdeel geworden van het algemene curriculum van de masteropleiding.	
Rol diversiteits-functionaris: training, ontwikkeling	0	0	7	0	10	26	Het budget voor 2022 is vervroegd naar 2021 met het oog op de start van het nieuwe lectoraat door dr. Praveen Sewgobind, die zijn expertise heeft ingezet voor ontwikkeling en training op het gebied van diversiteit/inclusie.	In 2021 was er een groeiende behoefte aan opleidingen op het gebied van diversiteit en inclusie, naar aanleiding van het rapport Bezemer & Schubad en de ontwikkelingen binnen de kunst- en designinstituten in Nederland. In het kader van de Dag van de Leraar en de Conferentie Kritische Diversiteit zijn tijdens deze activiteiten extra workshops gerealiseerd.
4. ONDERWIJS DIFFERENTIATIE DIFFERENTIATION								
Ontwikkeling DC&W MA (> CIL)	5	5	0	0	0	0	Voltooid in 2019	
Ontwikkeling GEO-DESIGN	5	5	10	7	0	0	Voltooid in 2020	

Kwaliteitsafspraken	Financiële verantwoording in k€						Voortgang tijdens het verslagjaar		
	Thema	Begroting 2019	Realisatie 2019	Begroting 2020	Realisatie 2020	Begroting 2021	Realisatie 2021	Voortgang van de acties en maatregelen in 2021*	Tussentijdse wijzigingen
5. GESCHIKTE EN GOEDE ONDERWIJSFACILITEITEN									
Studio model: versterking onderwijsbureau	5	5	75	75	46	62	Het Onderwijsbureau is in 2020 versterkt met een onderwijskundige om de onderwijsontwikkeling te bevorderen en diverse aspecten van de Kwaliteitsafspraken uit te werken ten behoeve van het onderwijsmodel, toetsen en beoordelen (formatief en summatief) en ondersteunen met een LMS, etc. Dit is voortgezet in 2021 tot de zomer. Voor de onderwijsontwikkeling is vanaf september 2021 een projectleider aangesteld.	Geen wijzigingen	
Werkplaatsen 2.0	10	5	60	83	200	163	De werkplaatsen ontwikkelen zich samen met de ontwikkeling van het nieuwe BA-model en de onderzoeksdienst, en bereiden zich voor op de veranderingen in beide. In 2021 werd de focus gelegd op de digitale werkplaats, die vooruitloopt op de ontwikkeling van een in 2022 op te richten digitaal georiënteerde studio.	Geen wijzigingen	
LMS ontwikkeling	0	0	0	0	25	0	Uitgesteld tot 2022		
Internationale financier onderwijs en onderzoek	0	0	0	0	0	8	In 2021 is een Liaison and Funding Adviseur aangetrokken om de mogelijke financierings- en samenwerkingsmogelijkheden voor onderwijs en onderzoek te onderzoeken.	Nieuw	
6. VERDERE PROFESSIONALISERING VAN DOCENTEN									
Nieuwe rol docenten: Beschrijving, Ontwikkeling en opleiding (HR-beleid)	27	0	23	36	23	0	Het budget voor 2019 en 2020 is gegroepeerd en ingezet voor onderwijsontwikkeling, voor verschillende werkgroepen, de ontwikkelgroep en de collectieve brainstorm.	In 2021 was geen extra budget nodig.	
Docententruining feedback / feed forward	10	0	20	0	20	73	Docentenontwikkeling is uitgewerkt in de vorm van een Docentenweek. De week gaf de DAE-community de kans om kennis te maken met het nieuwe onderwijsmodel en de nieuwe lectoraten. Daarnaast werden er workshops en lezingen gegeven over didactische onderwerpen. Het is de eerste in een reeks gewijd aan de veranderende rol van de docent, georganiseerd voor en door docenten, in het kader van de professionalisering van docenten. Het zal leiden tot de oprichting van praktijkgemeenschappen.	Budgetten van 2019, 2020 en 2021 werden gegroepeerd en ingezet voor de Week van de Leraar.	
Derde professorship	0	0	31	4	33	71	Door middel van een open call zijn drie nieuwe lectoren benoemd. Naast de twee reeds bestaande functies wordt een derde lectoraat gefinancierd uit het KA-budget. Twee lectoraten zijn gestart in december 2020 en één in april 2021. * erratum: in jaarverslag 2020: ten onrechte € k 74 vermeld voor realisatie 2020 en is in deze tabel gecorrigeerd naar € k 4.	Start derde lectoraat op 1/12/2020.	
Ontwikkeling van doorlopende leertrajecten	0	0	5	5	5	5	Het Horizontale Team was ook betrokken bij de voorbereiding voor de ontwikkeling van doorlopende leerlijnen.	Geen wijzigingen	
Opleiding studiocoaches (business coach)	0	0	5	16	5	20	Vanaf 2020 hebben de studiocoaches gewerkt aan de nieuwe plannen voor reflecties, positionering en profiel van de student voor het nieuwe model. In 2021 zijn aanvullende studiocoaches aangesteld en getraind om te passen bij het beoogde nieuwe programma.	Met ingang van 2020 zijn extra studiebegeleiders aangesteld en aan de opleiding toegevoegd.	
Instructie voor docenten Nieuw systeem van studiebegeleiding	0	0	5	0	5	5	In 2021 is door de studiebegeleiding intensief gewerkt aan een nieuw programma en werkwijze die past bij de Reflections-lijn in het nieuwe model. Hoewel de implementatie van nieuwe systemen nog niet volledig is geïmplementeerd, zijn de programma's ontwikkeld.	Ondanks dat de problemen rond het nieuwe systeem niet helemaal zijn opgelost, zijn de programma's ontwikkeld zodat ze in het nieuwe systeem passen.	
SKE voor kerndocenten	0	0	25	0	30	0	Deze activiteit is voorlopig uitgesteld tot een nader te bepalen datum.	Deze activiteit is voorlopig uitgesteld tot een nader te bepalen datum.	
Plannen/monitoren	14	19	5	14	5	3			
Voorinvestering in studiebegeleiding	110	110	110	110	110	110			
Voorinvestering in minoren	140	140	140	140	140	140			
Totaal	346	289	577	511	874	868			



Een masterstudent aan het werk in de gips- en keramiekwerkplaats

In onderstaand schema wordt de voortgang per thema verantwoord. Waar het oorspronkelijke plan is aangepast of verbeterd, wordt deze keuze toegelicht.

MONITORINGSCOMMISSIE

De werkcommissie Kwaliteitsafspraken die in 2018 en 2019 als ontwikkelgroep van het plan fungeerde, bleef nageoeg ongewijzigd als monitoringscommissie aan, om de focus op verdere uitwerking en voortgang te behouden. Deze commissie bestaat uit een studentlid (lid van de bacheloropleidingscommissie), docentleden van de bachelor- en masteropleidingen, de voorzitter van de instituutsmeezeggenschapsraad (tevens BA-docent) en een lid van de Raad van Toezicht (tevens voorzitter van de Auditcommissie). De deelname vanuit meezeggenschap en Raad van Toezicht (RvT) waarborgt een breed gedragen toezicht op het geheel van ontwikkeling, uitvoering, voortgang en monitoring van de kwaliteitsafspraken.

De commissie is samengesteld uit:

- Gert Staal, docent MA
- Mieke Meijer, docent BA, ontwerpafdeling
- Ilga Minjon, docent bachelor Propedeuse
- Sterre ter Beek, BA-student en BCC-lid
- Peter van Casteren, Foundation Year en voorzitter IPC
- Willemien Boot, RvT (Raad van Toezicht), voorzitter Auditcommissie
- Yolande Hezemans, Senior-beleidsmedewerker, projectleider Kwaliteitsafspraken

De begeleidingscommissie is in 2021 twee keer bijegekomen. De commissie is geraadpleegd over de plannen, budgettering en planning van de verschillende lopende en nog te starten projecten. De commissie besprak strategische keuzes op het gebied van inhoud, uitvoering en (meerjarige) budgettering. De uitgaven en de behandeling van onbestede begrotingen in de meerjarenbegroting zijn goedgekeurd. Een kritische reflectie op de kwaliteitsafspraken door de meezeggenschapsraad voor 2021 is opgenomen in bijlage II.

1.4 VERBINDING EN DIALOOG

DOCENTENWEEK

De Docentenweek (29 maart – 1 april 2021) was opgezet als ontmoetings- en leerplek voor alle DAE-docenten, zowel uit de bachelor- als de masteropleiding. Docenten konden zich aanmelden voor één of meerdere sessies rond onderwerpen als queering, feedbackcultuur en inclusie. Als onderdeel van het programma is ook het onderwijsmodel gepresenteerd en was er gelegenheid om kennis te maken met de nieuwe lectoren. De workshop Diversiteit & Inclusie, georganiseerd met workshopleiders van buiten DAE, kreeg een positieve ontvangst.

VERSTERKING MEDEZEGGENSCHAP

Meepraten over zaken is binnen DAE meer dan gangbaar, al gebeurt dat niet altijd via de daartoe bij wet ingestelde kanalen. Met het doel de betrokkenheid van de academiegemeenschap bij het beleid te versterken, besluitvorming te verhelderen en de communicatie te verbeteren – en zo een inclusieve en democratische

benadering te stimuleren – heeft het CvB zwaar ingezet op de invulling van medezeggenschap aan de hand van het Medezeggenschapsreglement. Eind 2021 waren er verkiezingen voor de Instituutsmedezeggenschapsraad (IMR), de Bachelor Opleidingscommissie (BOC) en Master Opleidingscommissie (MOC). De stemmen van 35 procent van de academiegemeenschap resulteerden in de volgende samenstellingen:

IMR

Michelle Jonker	BA-student
Onno Dikmans	BA-student
Eva Mahhov	MA-student
Ana Robles Perez	MA-student
Britney Leijen-Heeneman	Medewerker
René van Binsbergen	Medewerker
Joop Aarts	Medewerker
Peter van Casteren	Medewerker

BOC

Cara Jacobs	BA-student
Gad Lomholt Nimér	BA-student
Michiel Alberts	BA-docent
Eibert Draisma	BA-docent

MOC

Antonia Wagner	MA-student
Martin Alaya Chavez	MA-student
Gabriel Maher	MA-docent
Daniel van der Velden	MA-docent

Naast de bij wet verplichte inspraakorganen kent DAE een Student Council, samengesteld uit studenten van zowel de bachelor- als de masteropleiding. Deze heeft een adviseerende taak en ontmoet maandelijks het CvB (zie ook 4.3).

1.5 SOCIALE VEILIGHEID

In het najaar 2020 werd het Nederlandse kunstonderwijs geconfronteerd met berichten over vermeend grensoverschrijdend gedrag door docenten. Enkele posts op het social media-account ‘call out dutch art institutions’ waren gerelateerd aan medewerkers van DAE en zorgden voor onrust onder studenten, docenten en medewerkers.

ONDERZOEK BEZEMER & SCHUBAD

Voor het CvB was dit aanleiding een extern onderzoek te laten verrichten door bureau Bezemer & Schubad. In overleg met de onderzoekers is besloten DAE-breed meldingen te inventariseren, waarbij alle studenten, docenten, medewerkers en alumni de gelegenheid hadden hun negatieve of positieve ervaringen te delen. Indien meldingen daartoe aanleiding gaven, volgde hoor en wederhoor van betrokkenen. Het onderzoek stond garant voor de anonimiteit van de melders; desgewenst kon de melder geheel anoniem blijven. Met dit onderzoek wilde het CvB inzicht krijgen in zaken die in het verleden niet goed gingen, en van daaruit werken aan verbeteringen die moesten leiden tot DAE als een veilige omgeving voor iedereen.

In totaal zijn ruim duizend studenten, docenten en medewerkers direct uitgenodigd. Daarnaast is een uitnodiging geplaatst op de DAE-website zodat ook alumni

konden deelnemen. Er volgden in totaal 52 meldingen van zeer uiteenlopende aard. Omdat er nauwelijks respons was van docenten en medewerkers is besloten een aantal van hen (via een aselekt proces) uit te nodigen voor een gesprek om zo meldingen te kunnen verifiëren en analyseren. De onderzoekers bepaalden met wie zij een gesprek wilden zonder tussenkomst of bemoeienis van DAE.

Begin april ontving het CvB de uitkomsten en aanbevelingen van Bezemer & Schubad, die vervolgens op 12 april zijn besproken met de Raad van Toezicht. Het rapport constateerde dat binnen DAE geen sprake was van een structureel onveilige cultuur. Desalniettemin stelden de onderzoekers vast dat er incidenten waren die mensen als onveilig hebben ervaren en waarbij zij geen gehoor vonden voor hun klachten. Op 21 april werden de uitkomsten in vier sessies gedeeld met alle studenten, docenten en medewerkers. Elke bijeenkomst begon met een presentatie van het rapport en de uitkomsten door het CvB. Daarna was er tijd voor een open dialoog en was er gelegenheid om vragen te stellen. De Raad van Toezicht ontving een terugkoppeling naar aanleiding van deze bijeenkomsten.

Direct na de laatste bijeenkomst is het Bezemer & Schubad-rapport op de DAE-website geplaatst en daarmee publiek gemaakt. De verbeterpunten zijn deels al in 2021 geïmplementeerd (zoals de invoering van de Gedragscode en het vervangen van vertrouwenspersonen) en worden in 2022 uitgevoerd.



FOTO: PIERRE CASTIGNOLA

Hsin Min Cha, To be looked at ness

TRANSPARANTE COMMUNICATIE

Het onderzoek naar sociale veiligheid kan niet los worden gezien van internationale maatschappelijke bewegingen als #MeToo en BlackLivesMatter. In die context is duidelijke en transparante communicatie een vereiste. Vanaf de eerste geluiden over ongewenst gedrag op social media heeft DAE alle interne berichtgeving daarover op de eigen website geplaatst en zo voor iedereen binnen en buiten de academie toegankelijk gemaakt. Met de integrale publicatie van het Bezemer & Schubad-rapport en de doorlopende publicatie van relevante informatie rond het thema sociale veiligheid, zoals de implementatie van verbeterpunten, heeft DAE deze werkwijze gecontinueerd.

ONDERZOEK STUDIO IDENTITY

In de voorbereidingen van het onderzoek door Bezemer & Schubad bleek een aantal geluiden op social media specifiek het bachelor programma Studio Identity te betreffen. Na overleg met de onderzoekers is besloten een apart onderzoek in te stellen naar de sociale veiligheid en omgangscultuur binnen deze studio. Alle studenten, docenten, alumni en oud-docenten van de laatste vijf jaar zijn hiervoor uitgenodigd. Daarnaast werd een oproep op de DAE-website geplaatst.

Opnieuw garandeerde Bezemer & Schubad de anonimiteit van alle deelnemers. Studio Identity is een afdeling met een klein aantal studenten. Om hun anonimiteit te kunnen waarborgen is het onderzoeksrapport uitsluitend gedeeld met het CvB omdat anders beschreven situaties herleidbaar zouden zijn naar studenten.

De conclusie van het onderzoek luidde dat studenten van deze studio problemen hebben met de bejegening,

de werkdruk en de moeite die zij ondervinden om gehoor te krijgen voor hun zorgen en problemen bij het docententeam. Er is geen structureel ongewenst gedrag vastgesteld. De conclusies en aanbevelingen zijn met studenten en docenten gedeeld. Op verzoek van een groep studenten is in aanwezigheid van het CvB een gesprek gevoerd tussen studenten en het hoofd van de studio, voorgezeten door een externe gespreksleider.

Voor een aantal docenten zijn de uitkomsten van het onderzoek aanleiding geweest zich niet langer aan DAE te verbinden.

1.6 DIVERSITEIT EN INCLUSIE

Design Academy Eindhoven wil een inclusieve organisatie zijn waarin iedereen zich veilig voelt, zichzelf kan zijn en zichzelf kan ontdekken om zo een positie als ontwerper te definiëren en een plaats in het veld in te nemen. De academie volgt ook hier haar eigen weg. Enerzijds wordt gewerkt met instrumenten die in het gehele hbo-onderwijs verplicht of gangbaar zijn. Anderzijds kiest de academie nieuwe vormen om invulling te geven aan diversiteit en inclusie. In 2021 leidde dit onder meer tot de volgende acties:

GEDRAGSCODE

In oktober 2021 werd met instemming van de IMR een geheel herziene Gedragscode van kracht. Daarin zijn de spelregels vastgelegd die van DAE een veilige omgeving voor iedereen moeten maken. De code is gedeeld met alle studenten, docenten en medewerkers en betreft allen. De code moet helpen ongewenste situaties te voorkomen,



FOTO: ROMÉ SCHMIDT

Critical Diversity Conference



Spelen met woorden is onderdeel van creatief denken.
Queeriosity = Queer en Curiosity

maar implementeren leidt niet vanzelf tot bewustwording. Daarom is DAE een samenwerking aangegaan met G&I International, specialist op het gebied van governance en integriteit. Zij ontwikkelen en implementeren een traject dat de Gedragscode bekend moet maken bij iedereen in de DAE-organisatie. Onderdeel van dit traject zijn op gedrag gerichte projecten met en voor studenten.

OPEN CALL BACHELOR STUDIOLEIDERS

Veel studioleiders zijn zelf alumnus van DAE en zijn door coöptatie geworven. Om meer verscheidenheid in het DNA van de academie te krijgen, werd in het najaar van 2021 een open call voor nieuwe bachelor studioleiders geïnitieerd met een focus op diversiteit. Het CvB selecteerde de kandidaten voor een eerste gespreksronde in 2021. Bij een tweede reeks gesprekken in 2022 wordt de brede DAE-gemeenschap betrokken. De selectiecommissie zal bestaan uit studenten, docenten, een studioleider, het hoofd van HR en het hoofd van de bachelorafdeling.

LECTORAAT DIVERSITY AND INCLUSIVITY

De wereld kent te veel voorbeelden van groepen die traditioneel verwaarloosd zijn en vechten voor een betere plaats en de maatschappij. Daarom zijn diversiteit en inclusie actuele en urgente onderwerpen, ook voor de academie. Tot november 2021 was dr. Praveen Sewgobind als lector Diversity and Inclusivity aan DAE verbonden. In die rol lanceerde hij het idee van een Social Justice Lab; een initiatief dat al snel door het Nederlandse kunstonderwijs werd geadopteerd. Helaas besloot dr. Sewgobind DAE vroegtijdig te verlaten. Omdat de academie onverkort in de noodzaak van dit lectoraat gelooft, startte in 2022 een procedure voor de werving van een nieuwe lector (zie ook 2.6).

ANTI-RACIST COMMITTEE EN DIVERSITY OFFICER

Het Anti-Racist Committee (ARC) is in 2020 door een groep studenten geïnitieerd en ging toen in gesprek met het CvB over alle zaken die direct of indirect gerelateerd zijn aan racisme en discriminatie. Deze gesprekken zijn in 2021 voortgezet. Het ARC onderschrijft de strategische keuze van het CvB voor het lectoraat Diversity and Inclusivity vanuit onderwijskundig opzicht. Toch hebben zij in 2021 aangegeven dat er tevens grote behoefte is aan een

Diversity Officer als referentiepunt voor concrete, dagelijkse vragen en kwesties. Met inbreng van de ARC is een functieprofiel opgesteld en vastgesteld in 2021. De werving van deze medewerker staat gepland voor het eerste kwartaal van 2022.

CRITICAL DIVERSITY CONFERENCE

Als onderdeel van Diversity and Inclusivity werd een Critical Diversity Conference georganiseerd, ingebed in de Graduation Show 2021. Het tweedaagse evenement (op 18 en 19 oktober) kende drie thema's: Breathing, Becoming and Belonging. Met voordrachten en paneldiscussies gaf de conferentie DAE de mogelijkheid een bijdrage te leveren aan het debat over de transformatie van culturen die ongelijkheid van macht en privileges kennen. Daarbij werd specifiek gesproken over het hoger onderwijs en over de doorvertaling naar de maatschappelijke context. Onder de bezoekers waren veel vertegenwoordigers uit het Nederlandse kunstonderwijs (zie ook 2.6).

COMMUNICATIE OP WEBSITE

Alle informatie over diversiteit en inclusie in relatie tot de cultuur op DAE is te vinden op de DAE-website onder de menu-ingang Inclusivity & Culture. Zowel voor de academiepopulatie als voor de buitenwereld zijn de updates en acties voortdurend toegankelijk.

Hoofdstuk 2.

ONDERWIJS EN ONDERZOEK

2.1 INLEIDING

Gevoed door verscheidene dialoogsessies werden in 2021 een nieuwe missie en visie geformuleerd die de basis vormen van de ontwikkeling op het gebied van onderwijs en onderzoek. Daarmee werd voortgebouwd op de lijn die in 2020 was uitgezet. Bij de onderwijsontwikkeling lag de focus op de bachelor-afdeling, en in het bijzonder op het creëren van een nieuw raamwerk voor het onderwijs en de vaststelling van contouren voor lange leerlijnen. Voor de lectoraten was vooral de toevoeging van een derde lector een belangrijke stap, terwijl de eerder opgestarte trajecten verder vorm kregen. De lectoren stelden in 2021 hun (meerjaren)programma's op en maakten intussen kennis met de academie.

NIEUWE MISSIE EN VISIE

De formulering van een nieuwe missie en visie kwam tot stand in een reeks van intensieve overlegsessies. Ze bieden een compact en concreet houvast bij de verdere ontwikkeling van DAE.

MISSIE

Design Academy Eindhoven is een onderwijs- en onderzoekplatform waar creatieve geesten gezamenlijk verkennen hoe design kan bijdragen aan de transformatie van een veelstemmige, inclusieve wereld

VISIE

1. Design is een politieke en sociale activiteit.

Elk ontwerp kan ons leven veranderen. De ontwerper moet zich te allen tijde van deze verantwoordelijkheid bewust zijn.

2. De wereld vraagt om creatieve geesten die alternatieven kunnen ontwerpen

De planeet staat voor immense ecologische en sociale opgaven. DAE richt zich met haar programma's op de vraag hoe ontwerpers met nieuwe visies en benaderingen op deze vraagstukken kunnen reageren. Door vormen van leven en werken te ontwikkelen die sociaal en ecologisch doordacht zijn, treden ontwerpers op als aanjagers van collectieve verandering.

3. Design ontstaat door samenwerking.

Het is moeilijk de wereld eigenhandig te verbeteren. Betekenisvolle verandering komt vrijwel altijd tot stand door cross-disciplinaire samenwerkingen tussen mensen op verschillende niveaus. Wij zien ontwerpers als cruciale schakels in dergelijke brede netwerken en processen. Zij zijn onmisbaar voor de inbreng van ontwerp-kennis en creativiteit, zonder daarbij de mogelijke impact op mensen en andere levensvormen uit het oog te verliezen.

4. De academie is een plek van ontmoeting, uitwisseling en interactie.

DAE is veel meer dan een katalysator van persoonlijke groei. Het is een ontmoetingsplaats die alle betrokkenen uitnodigt te ontdekken hoe zij in uiteenlopende situaties en omgevingen kunnen denken, werken en maken, en hoe ze collectief aan de samenleving kunnen bijdragen.

5. Pluralisme is een vereiste voor het onderwijs.

Wij koesteren de dialoog en onderling begrip. Tegelijk onderschrijven we het belang van naast elkaar bestaande of zelfs tegenstrijdige benaderingen. Door blootgesteld te worden aan een veelheid van zienswijzen en ideeën zijn we gedwongen positie te kiezen en vast te stellen waar we zowel als individuen en als gemeenschap voor staan. Het recht op vrije meningsuiting staat centraal in de onderwijsfilosofie en de gedragscode van DAE.

6. Leren speelt zich af tussen werkelijkheid en verbeelding.

Design opereert in de dialectische ruimte tussen het bestaande en wat zou kunnen ontstaan. DAE's benadering van ontwerp-onderwijs kent een centrale rol toe aan het doorgronden van de wereld. We zullen ons daartoe beter bewust moeten worden van onze eigen omgevingen en posities, terwijl we tegelijkertijd nieuwe visies verkennen en andere werelden verbeelden.

7. Leren door te maken vergt nieuwsgierigheid en dialoog.

Al ons leren begint met nieuwsgierigheid. Het belang daarvan wordt gestimuleerd en onze studenten ingeprent. Maar nieuwsgierigheid kan niet zonder een kritische instelling. In het maakproces helpt de dialoog ons bij het ondervragen van aannames en bij het ontdekken van het onvoorstelbare. Er is durf om te falen nodig wan-



Een detail van een afstudeerproject tijdens de eindpresentatie van het examen in het Klokgebouw, Eindhoven



FOTO: FEMKE REIJERMAN

Janneke Schouten, The Pommelier

neer we het onbekende tegemoet treden, gevestigde ideeën aanvechten, inzichten verdiepen om ons als ontwerpers blijven ontwikkelen.

8. Leren is een gemeenschappelijke inspanning.

We leren allemaal dankzij onze betrokkenheid bij het onderwijs, welke rol we ook vervullen en hoe ervaren we ook zijn. We vormen een leergemeenschap die collectief en doelgericht voortbouwt op de uitwisseling van ideeën, inzichten en ervaringen.

9. Ontwerponderwijs vraagt om diversiteit, inclusie, democratie en solidariteit

Als academie nemen we onze maatschappelijke verantwoordelijkheid serieus. We verwerpen iedere vorm van hiërarchisch denken of optreden en geloven in de kracht van collectieve intelligentie.

ONDERWIJSVERNIEUWING

De in 2020 ingezette vernieuwing kent enkele centrale uitgangspunten: in het bijzonder het verlangen om studenten meer regie te geven over een op hun interesses afgestemd, gepersonaliseerd studietraject. Tegelijk wordt een sterkere nadruk gelegd op interne en externe samenwerking en uitwisseling rond belangrijke maatschappelijke thema's. Om dat te bewerkstelligen is vanuit het Instellingsplan op verschillende niveaus gewerkt aan een onderwijsinrichting – inclusief de daarvoor benodigde efficiënt gestructureerde onderwijsondersteuning – die de student een ruimere keuzevrijheid biedt in de opbouw van het curriculum.

Gedurende 2021 kreeg de onderwijsontwikkeling verder vorm door een breder opgezette participatie. Studenten, docenten en medewerkers werden aangezet om mee te denken over het nieuwe onderwijs. De focus van de onderwijsvernieuwing lag in 2021 vooral bij het bacheloronderwijs. In de loop van 2022 zal ook worden gestart met de doorontwikkeling van het masteronderwijs.

BACHELORONDERWIJS

Het afgelopen jaar is de nieuwe studio-opzet uitgebreid (van acht naar twaalf studio's) en geëvalueerd. Daarnaast is gestart met het aantrekken van nieuwe studio-leaders en het aanpassen van het aanbod. Onder leiding van een brede kerngroep werd er door diverse werkgroepen input geleverd aangaande de nieuwe opzet van de bacheloropleiding. Daarnaast werden meerdere infosessies gehouden met zowel docenten als onderwijsondersteunende afdelingen. Ook de studenten zijn nadrukkelijk bij de ontwikkeling van de plannen betrokken. Doel is om per september 2022 het volledig vernieuwde onderwijs over de hele lijn in te voeren.

INTERNATIONALISERING

De nieuwe visie op internationaal beleid, in december 2020 goedgekeurd door de RvT, zal de komende jaren verder worden uitgewerkt. Het doel is te groeien naar een inclusieve, diverse DAE-gemeenschap met een sterk verankerd internationaal curriculum. Om dit internationale curriculum tot stand te brengen, dient de verbinding met onze internationale partners en het netwerk op internationaal, nationaal en regionaal niveau te worden versterkt. Hiervoor werd het nieuwe Research, Innovation

and Advancement Office opgericht. Nieuwe vormen van research en innovatie worden door dit bureau professioneel ondersteund door middel van duurzame verbindingen met het werkveld en het tot stand brengen van nieuwe financieringsprogramma's.

Covid-19

De Covid-19-pandemie had uiteraard grote impact op het studeren en werken. DAE heeft zich steeds geconformeerd aan de landelijke richtlijnen van het RIVM. Een Covid-19 crisisteam zorgde ervoor dat studenten en medewerkers steeds over de laatste ontwikkelingen werden geïnformeerd. In 2020 had DAE al veel geleerd over hoe adequaat te reageren op veranderingen in het overheidsbeleid. Prioriteit was steeds duidelijke en volledige informatie te verschaffen, wat erg gewaardeerd werd door studenten, docenten en medewerkers.

Terugkijkend is er veel waardering voor de wendbaarheid van de organisatie. Met inachtneming van de anderhalvemeterregel, het dragen van mondkapjes, thuisblijven bij klachten en vroegtijdig opsporen en isoleren van besmettingen was DAE in staat het hele najaar op locatie onderwijs aan te bieden.

2.2 NATIONAAL PROGRAMMA ONDERWIJS (NPO)

Het herstelprogramma Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is gericht op de aanpak van Covid-19-vertragingen op korte termijn en op het verbeteren van studentenwelzijn. Doel is ook de lessen die zijn geleerd tijdens de COVID-19-tijd te benutten voor structurele onderwijsverbetering. Alle onderwijsinstellingen hebben in 2021 eigen bestedingsplannen gemaakt waarin staat wat zij met het geld uit het NPO gaan doen. Bij DAE zijn deze plannen besproken in het managementteam en goedgekeurd door de medezeggenschapsraad. Het plan omvat per thema acties waarop DAE zal inzetten in de vorm van een tweejarig programma.

Voor de studenten die tijdens de pandemie aan DAE studeerden is de extra ondersteuning zeker welkom. Toch heeft de toekenning van NPO-gelden in het midden van het kalenderjaar DAE – en de andere Nederlandse instellingen voor hoger onderwijs – enigszins verrast. Er is veel tijd gaan zitten in het opstellen van plannen die aansluiten bij de stappen die DAE al eerder had genomen inzake begeleiding en ondersteuning van haar studenten. De overheid erkent dit en geeft de ruimte om de toegekende budgetten (voor 2021 en 2022) ook (uiterlijk) in 2023 te besteden. Alle in het plan beschreven acties zijn in 2021 opgestart en zullen in 2022/2023 verder worden uitgewerkt.

De ingediende plannen zijn besproken en goedgekeurd door de medezeggenschap. Daarnaast is DAE uitgekozen voor het monitoringprogramma door Berenschot in 2022.

THEMA 1: SOEPELE IN- EN DOORSTROOM

Door het niet of slechts zeer beperkt doorgaan van fysiek onderwijs in 2020 hebben verschillende groepen studenten studievertraging opgelopen. Terwijl verruimde

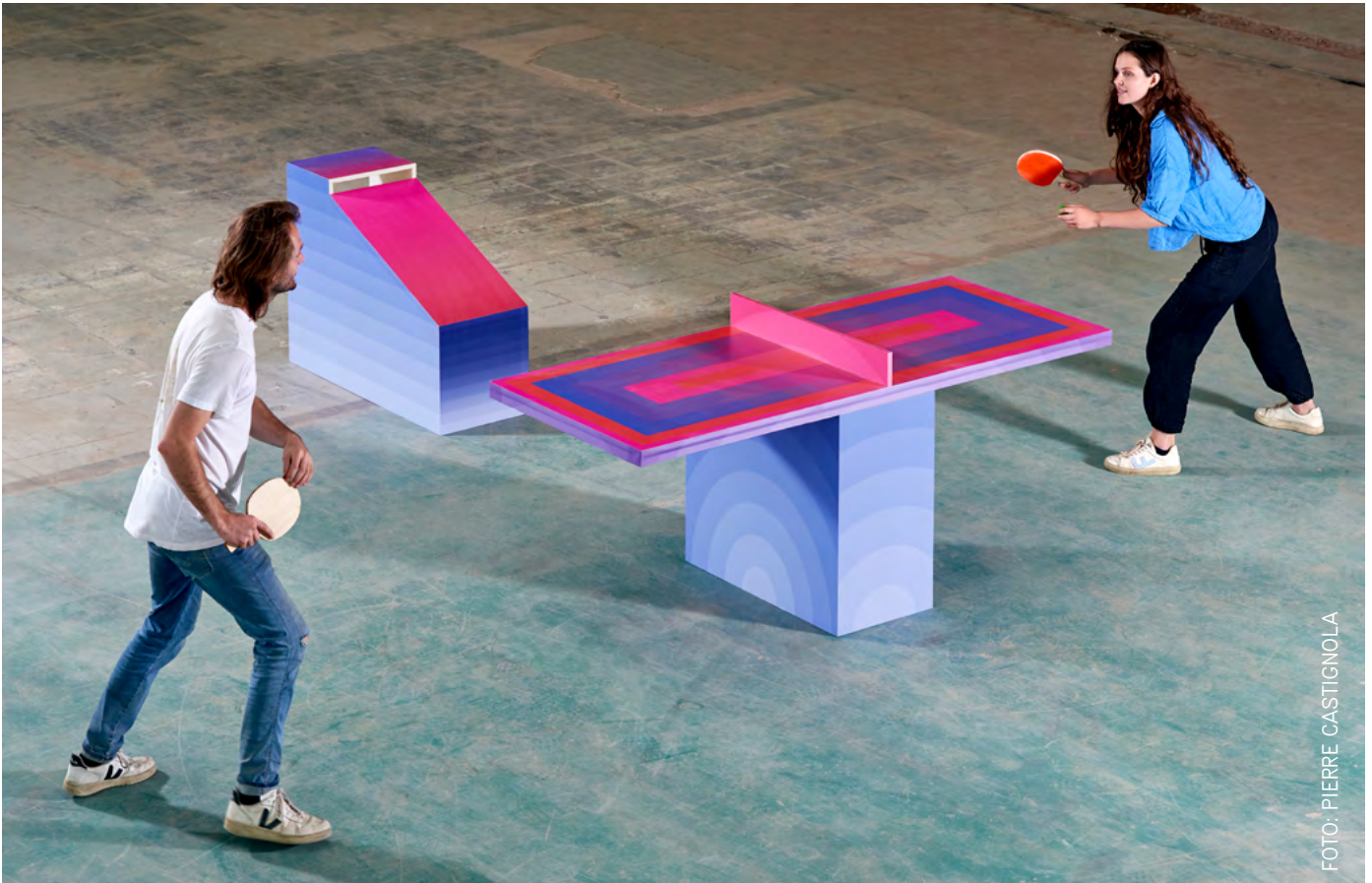


FOTO: PIERRE CASTIGNOLA

Edern Janneau, Melodic Gesture

regels rondom praktijkonderwijs de impact van Covid-19 op het eerste en tweede jaar konden opvangen, deed de vertraging zich vooral voelen in het derde en vierde bachelorjaar. Dit is te verklaren door de grotere impact van de pandemie op curriculumonderdelen zoals minoren, stages, exchange en afstuderen. Minoren konden moeilijk plaatsvinden en het stage- en uitwisselingsaanbod was uiterst beperkt. Het was voor studenten nagenoeg onmogelijk naar het buitenland te reizen. In 2021 zijn op dit thema de volgende acties ingezet:

Doorstroom vanuit bacheloropleiding

Voor een afgestudeerde is het belangrijk zo snel en professioneel mogelijk het contact met het werkveld te leggen. De internationaal hoog aangeschreven Graduation Show van DAE, jaarlijks gehouden tijdens de Dutch Design Week te Eindhoven, biedt daarvoor een waardevol podium met zo'n 50.000 bezoekers, onder wie veel professionals uit het internationale designwerkveld. In 2020 kon de show wegens de toenmalige Covid-19-restricties helaas niet doorgaan; een enorme tegenvaller voor onze studenten. Mede dankzij de NPO-gelden had DAE de mogelijkheid de Graduation Show show in 2021 alsnog te doen plaatsvinden. Onder de titel Missed Your Call (zie ook paragraaf 3.4) werd het werk van afgestudeerden getoond als onderdeel van de Salone del Mobile in Milaan. Studenten konden zo alsnog hun start in het werkveld maken, in de internationale context van deze drukbezochte designbeurs.

Doorstroom vanuit masteropleiding

De Covid-19 problematiek trof ook de masterstu-

denten. In samenwerking met Het Nieuwe Instituut in Rotterdam werd in het voorjaar van 2021 de hybride expositie Moving In Stasis (zie 3.4) georganiseerd met het werk van de masters die in 2020 waren afgestudeerd.

Het werk van studenten online beschikbaar maken

Voor het eerst in het bestaan van de academie is er bij de Graduation Show 2021 voor gekozen het werk niet alleen fysiek maar integraal ook online te tonen. Tien dagen lang werd er non-stop gestreamd op ons eigen kanaal. Daarnaast kreeg het werk van ongeveer 25 studenten (1/6 van alle afgestudeerden) een hoogwaardige digitale presentatie. Hiermee zette DAE een eerste stap naar een nieuwe manier van presenteren en communiceren en ging de academie mee in de digitale versnelling die de pandemie heeft veroorzaakt. Dit project loopt ook in 2022 door. De focus ligt dan op het creëren van online databanken en presentatiemogelijkheden voor de studenten.

Professionaliseren van studiebegeleiding

In 2021 startte de ontwikkeling van een geheel vernieuwde studiebegeleiding. Mede door inzet van NPO-gelden werd een pilot mogelijk gemaakt rond de transitie van study guides naar een inclusievere werkvorm. Een werkgroep ontwikkelde het programma dat in 2022 uitgerold zal worden. Met ingang van september 2022 start de nieuwe begeleiding voor alle DAE-studenten. Deze nieuwe manier van intensieve studentenbegeleiding krijgt een plaats in de Reflections-lijn en start in september 2022.

THEMA 2: WELZIJN STUDENTEN EN SOCIALE BINDING MET DE OPLEIDING

Niet fysiek kunnen samenkomen binnen het onderwijs en het niet kunnen deelnemen aan groepsopdrachten heeft een zware wissel getrokken op de mentale gezondheid van individuele studenten en zeker ook op de academie-gemeenschap als geheel. Onderdeel uitmaken van een community is belangrijk voor de jonge mensen die naar DAE komen om bij ons te studeren. De ingezette acties in 2021 waren:

Versterken van het bestaande Care-systeem

Om studenten beter te begeleiden is het digitale platform MIRRO ingezet. Studenten kunnen daar 24/7 terecht voor informatie en ondersteuning. Voor 2022 versterken we het Care team (mentor en student counselor) met een alumna van DAE die als recent afgestudeerde als geen ander de behoeftes, vragen en uitdagingen kent waar onze studenten mee te maken hebben.

Meer sociale binding door community building

Wegens de verstoorde werksituatie en de overbelasting die de pandemie met zich meebracht is de realisatie van dit punt doorgeschoven naar 2022. Ondertussen zijn er al wel plannen gemaakt. We voorzien een start in het voorjaar van 2022. De opzet is om elke twee weken de DAE-community samen te brengen bij interessante lezingen en activiteiten.

THEMA 3: ONDERSTEUNING EN BEGELEIDING STAGES

Covid-19 heeft een grote impact gehad op de relatie die DAE door de jaren heen heeft opgebouwd met stageplaatsen. Verschillende van die reguliere adressen gingen failliet of hebben noodgedwongen de focus van hun bedrijfsvoering verlegd. Met de versterking van de stage binnen het curriculum hebben we de volgende doelstellingen:

- Nieuwe stageplaatsen identificeren, met een focus op de regio Eindhoven;
- Herpositioneren van de stage in de bacheloropleiding van het vierde naar het derde studiejaar;
- Stage als onderdeel van de nieuwe afstudeerfase die we momenteel aan het ontwikkelen zijn.

Onderzoek naar nieuwe stageplaatsen met de focus op regio Eindhoven

Tijdens de Covid-19-pandemie hebben we gezien dat vooral stages op grotere afstand problematisch kunnen zijn. Daarnaast konden studenten in deze periode veel minder of helemaal niet terecht op de reguliere stageplaatsen bij bedrijven wegens heringerichte bedrijfsprocessen. Gezien de plaats van de stages in het DAE-curriculum en het moment van toekennen van de NPO-gelden zijn de acties hierop gepland voor voorjaar 2022.

Doorontwikkeling van de stage binnen het curriculum

Stages krijgen een andere plek binnen de bacheloropleiding zodat ze een integraal onderdeel worden van de nieuwe afstudeerfase. Hierdoor ontstaat er een gro-

tere samenhang in het gehele curriculum. Voorheen stond de stage nog los van de rest van de studie en hadden studenten een grote eigen verantwoordelijkheid bij de invulling. In de nieuwe constructie worden stages beter in het afstudeerprogramma ingebed. Studenten kunnen zich daarmee goed op een stage voorbereiden en krijgen ook meer begeleiding bij het maken van keuzes en de opvolging daarvan.

2.3 VOOROPLEIDINGEN

DAE staat internationaal goed aangeschreven; ongeveer 70% van de gehele studentenpopulatie is afkomstig uit het buitenland. Nederlandse aspirant-studenten kijken vaak tegen de academie op en verwachten dat de lat voor hen te hoog zal liggen. Deze houding blijkt Nederlandse kandidaten ervan te weerhouden zich aan te melden.

De aansluiting tussen het Nederlandse middelbare onderwijs en het programma van DAE is zeker niet optimaal. Gedurende hun schooljaren kunnen leerlingen lang niet altijd een portfolio opbouwen, waardoor zij bij aanvang van hun opleiding aan de academie al een achterstand hebben ten opzichte van internationale studenten. Die hebben in veel gevallen een opleiding achter de rug met meer aandacht voor kunst, design of architectuur. Hun werk verradt vaak al sporen van hun mogelijke kwaliteiten als ontwerper.

DAE heeft de ambitie ervoor te zorgen dat de instroom van studenten in de ontwerpwereld een bredere afspie-



FOTO: FEMKE REIJERMAN

Francesca Tambussi, Hyperburgers



De gips- en keramiekwerkplaats

geling van de maatschappij vertegenwoordigt. Daarom wil DAE actief bijdragen aan de kwaliteit en het aanbod van Nederlandse vooropleidingen. Er is gekozen voor voortrajecten met een langere leerlijn: elk traject heeft een eigen doelgroep en is gericht op de ontwikkeling van talent en makerschap. Door deze aspirant-studenten al vroeg de kans te geven te proeven van wat de academie te bieden heeft, kan de diversiteit van de studentenpopulatie toenemen.

EXPERIENCE DAYS

Al enkele jaren organiseert DAE de zogenaamde Experience Days. Aspirant-studenten kunnen een dag lang meemaken hoe het is om aan DAE te studeren. Aan de hand van simpele opdrachten maken zij kennis met de hands-on leeromgeving van DAE. Dat begon met één dag per jaar; inmiddels zijn het vier dagen. Elke dag wordt door zo'n 75 leerlingen bezocht. Oorspronkelijk waren deze dagen uitsluitend bedoeld voor leerlingen uit het Nederlandse middelbaar onderwijs maar inmiddels hebben ook vele belangstellenden uit het buitenland de Experience Days ontdekt.

In de komende periode hoopt DAE de Experience Days verder te professionaliseren, bijvoorbeeld door het aanbieden van portfolioscans en extra ondersteuning bij het toelatingsproces, om zo de meerwaarde voor bezøkende leerlingen te vergroten.

FOUNDATION YEAR

In september 2021 is een tweede groep van het Foundation Year gestart. In vergelijking met de start in 2020 zijn er een paar opvallende wijzigingen. Door publiciteit, berichtgeving op social media, aandacht tijdens open dagen en Experience Days en tenslotte mond-op-mond-reclame is de belangstelling flink toegenomen. Zo is het aantal deelnemers ruimschoots verdubbeld (41 kandidaten) en nemen er diverse in Nederland woonachtige Engelstalige kandidaten deel aan het programma, net als Duitse en Belgische kandidaten. Ook de leeftijden tonen meer diversiteit. De jongste is momenteel 16 en de oudste 29 jaar oud. Deze veranderingen ervaren wij als een grote verbetering; ze stellen ons beter in staat om de kandidaten de hands-on sfeer van het propedeusejaar te laten proeven. Het doel van het Foundation Year blijft het verbeteren van de toegankelijkheid van ons bachelorprogramma.

TALENTENKLAS

DAE en CHV Academy Veghel werken samen in het cursusaanbod van de nieuwe Talentenklas Design, Beeldend en Ambacht. Doelstelling is jongeren tussen 14 en 17 jaar de mogelijkheid te bieden om zich te ontwikkelen in design, beeldende kunsten en ambachten en hen in contact te brengen met kunst- en designprofessionals. In dit driejarige ontwikkeltraject komen de deelnemers per schooljaar twaalf dagdelen naar de Noordkade in Veghel/Meerijstad. Onder begeleiding van professionals van DAE en CHV Academy volgen zij lessen en masterclasses in de vakken design, beeldende kunsten en ambachten. In 2021 is de eerste groep van middelbare scholieren van start gegaan en is er een succesvol programma afgerond. Door de inzet van onze docenten hebben de kandidaten op een inspirerende manier kennis kunnen maken met de wereld van design. In mei 2022 zal er weer een nieuwe groep starten.

2.4 BACHELORONDERWIJS

Na een jaar vol online lessen en langetermijnplanningen in 2020, bleek Covid-19 ook in 2021 een stempel te drukken op het bacheloronderwijs. De eerste helft van het jaar was het mogelijk om studenten vijftig procent van de tijd op school te laten zijn; in de tweede helft van het jaar kon dat gelukkig voltijds. De onderwijsvernieuwing werd weer opgepakt en nieuwe studio's werden geïntroduceerd.

NIEUWE STUDIO'S

Binnen het bacheloronderwijs is het doel om programma's aan te bieden die aansluiten bij de huidige situatie in de wereld en tegelijkertijd rekening houden met de individuele wensen van de studenten. Door het aanbieden van veel verschillende thema's in combinatie met het keuzeprocess (elk semester een andere studio) creëert een student zijn eigen studietraject.

In september van 2021 is in het kader van de onderwijsvernieuwing gestart met vier nieuwe studio's voor tweede- en derdejaars studenten:

- Studio Technogeographies, onder leiding van Martina Muzi;
- Studio Do-Make, onder leiding van Nacho Carbonell;
- Studio Thinking Hands, onder leiding van Kiki van Eijk en Joost van Bleiswijk;
- Studio Unidentified, onder leiding van Joost Jansen.

Vijf van de in 2020 opgerichte studio's vervolgden hun aanbod:

- The Morning Studio, onder leiding van Thomas Lommée;
- Studio Collaborative Solutions, onder leiding van Stijn Roodnat;
- Studio Turn Around!, onder leiding van Jelle Zijlstra;
- Studio Urgencies, onder leiding van Irene Fortuyn;
- The Invisible Studio, onder leiding van Mario Minale.



FOTO: NICOLE MARNATI

Matthieu Henry, Human Mould

Voor drie van de in 2020 opgerichte studio's (Studio Identity, Studio Moonshots, Studio Living Matter) is een aangepast programma aangeboden waardoor we continuïteit konden bieden en studenten in januari 2021 konden afstuderen, of in het derde jaar semester 1 konden volgen, zoals bij Studio Moonshots en Studio Identity.

- Studio Identity, onder leiding van Ferdinand Schmeits en Carlijn Kriekaard;
- Studio Moonshots, onder leiding van Catelijne van Middelkoop;
- Studio Living Matter, onder leiding van Marije Vogelzang.

PROPEDEUSE

In de Propedeuse hebben geen grote ontwikkelingen plaatsgehad, aangezien het gehele onderwijs vanaf september 2022 zal worden vernieuwd. We zijn gestart met 148 nieuwe eerstejaars studenten, iets minder dan voorheen. De eenmalige afschaffing van het Bindend Studie Advies heeft ertoe geleid dat enkele studenten in 2021-2022 een of meer trimesters moeten overdoen en dus in 2021 opnieuw zijn gestart in de Propedeuse.

JAAR 2

Het tweede jaar is qua inhoud en structuur gelijk gebleven. Alleen voor Humanities en Design Grammar is een iets andere structuur gekozen. Design Grammar werd in kwartalen aangeboden (met één thema per kwartaal in plaats van twee onderwerpen per semester) en kreeg een programma voor alle studenten en een keuzeprogramma. In het Electives programma zijn enkele nieuwe thema's toegevoegd met PI Lab en Typografie. De plaatsing gebeurt op basis van een eerlijk systeem (een algoritme) voor zowel de studio's als voor Design Grammar, Humanities en de Electives.

JAAR 3

In het derde jaar bieden de studio's en een voltijd programma aan, zowel in het eerste halfjaar (het huidige onderwijssysteem) als in de tweede helft van 2021 (het nieuwe systeem). Alle studenten konden in de door hen gekozen studio worden geplaatst.

JAAR 4

Wegens de beperkingen zijn er in plaats van de gebruikelijke twee examenmogelijkheden in 2021 drie afstudeer-

momenten geweest. Gedurende het jaar hebben 91 studenten hun studie voltooid. Zij konden hun eerste kans in januari of maart doen, desgewenst online. Door het grote aantal kandidaten en het extra ruimtegebruik in het reguliere onderwijs werd voor de examens in juni uitgeweken naar het Klokgebouw (samen met de masters). De aansluitende diplomaceremonie had dan weer plaats in het academiegebouw. Familie en vrienden waren via livestream aanwezig.

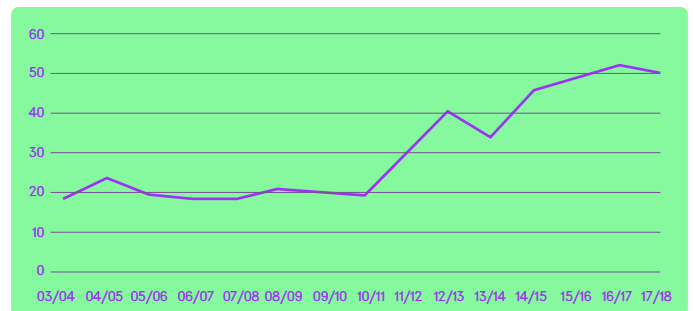
Tabel: Aantal geslaagde bachelorstudenten per examenperiode in 2021.

	Geslaagd	Herkansing	Waarvan cum laude
Januari 2021	10	0	1
Maart 2021	18	0	2
Juni 2021	56	6	10
Augustus 2021	7	0	0
Total	91	6	13

RENDEMENTEN

Ook in 2021 werd er aandacht besteed aan het beperken van de studievertraging. In nauw overleg tussen de Educational Desk en de coördinatoren van de ontwerpafdelingen/studio's werd er per examenperiode gekeken hoe de studenten adequaat begeleid konden worden. Het aanbieden van twee examendata in januari en maart heeft daarbij geholpen. In de onderstaande grafiek is weergegeven hoe het verloop is van het aantal studenten dat in de nominale tijd (4 jaar) is afgestudeerd. We zien een lichte daling in de nominale afstudeertijd, vermoedelijk als gevolg van Covid-19. De jaargangen op de x-as corresponderen met het jaar waarop de student is gestart met de opleiding.

Grafiek: Aantal afgestudeerde studenten binnen de nominale studietijd (4 jaar).



ONDERWIJSORGANISATIE: EDUCATIONAL DESK

De organisatie binnen het Educational Desk is in 2021 zeer goed verlopen. Het coördinatorteam van de bachelors werd in april versterkt door de komst van Ali As'ad en in december door de komst van Ilka van Steen. De Educational Desk is per september versterkt met Nathalie Baten. Verder is het systeem van twee studio's per coördinator voortgezet, waardoor er nu met vijf coördinatoren wordt gewerkt verdeeld over de studio's. De lijnen zijn kort en er wordt effectief gewerkt.



Doi DeLuise, Mare Incognitum



FOTO: BOUJEWIJN BOLLMANN

Vrienden van DAE en persrelaties krijgen een sneak preview tijdens de examen eindpresentaties in het Klokgebouw, Eindhoven

WERVING, SELECTIE EN TOELATING

OPEN DAY

In januari en juni 2021 hebben we een online Open Day georganiseerd. In Teams waren er verschillende 'kamers' waarin deelnemers voorlichting kregen van medewerkers, staf, studenten en alumni. Er was ook een live rondleiding (online) te volgen. Ondanks de beperking van de digitale omgeving waren het geslaagde bijeenkomsten.

EXPERIENCE DAY

Ook de Experience Days in januari en februari waren online evenementen. Gelukkig konden ze in het najaar (oktober en november) wel weer op de academie plaats hebben (zie 2.3).

STUDY INFORMATION TALKS

Tijdens de Graduation Show verzorgden huidige bachelorstudenten vijf Information Talks. Vooral aan het einde van de week trokken deze sessies grotere groepen geïnteresseerden.

PORTFOLIO QUICK SCAN & EXTENDED PORTFOLIO TRAINING

Tijdens de Experience Days krijgen deelnemers de kans mee te doen aan de Portfolio Quick Scan. De betrokkene stuurt tevoren een portfolio en ontvangt ter plekke een feedback van een ervaren DAE-medewerker.

In 2021 is een vervolg gegeven aan de Extended Portfolio Training. In drie ontmoetingen met een medewerker van DAE werd gekeken naar de kwaliteit van het portfolio en kreeg de deelnemer feedback/tips/uitdagingen om die aan te passen. Tijdens de laatste sessie ontving de kandidaat ook schriftelijke feedback. Er zijn kosten verbonden aan deze training. Vooral in januari/februari trok de Extended Portfolio Training grote aantallen deelnemers.

ADMISSION

Net als in 2020 is besloten de toelatingen online te organiseren, wat goed is bevallen. Studenten uit de hele wereld konden immers eenvoudig deelnemen en hoefden daarvoor niet te reizen.

SELECTIE

In 2021 zijn 148 studenten gestart (terwijl er 190 studenten waren aangenomen). Gelukkig daalde het aantal studenten dat niet komt studeren opnieuw: van 25% naar 22%. Bij de aangenomen studenten valt op dat het percentage mannen weer wat stijgt. Het aandeel Nederlandse studenten versus internationale studenten is iets gedaald. Wellicht omdat het voor internationale studenten wat makkelijker is geworden om te reizen.

	2019	2020	2021
Aantal aanmeldingen	639	549	531
Aantal aangenomen	155	239	190
Aantal gestart	146	177	148
NL	23%	28%	25%
Internationaal	77%	72%	75%
Man	47%	34%	40%
Vrouw	53%	66%	60%

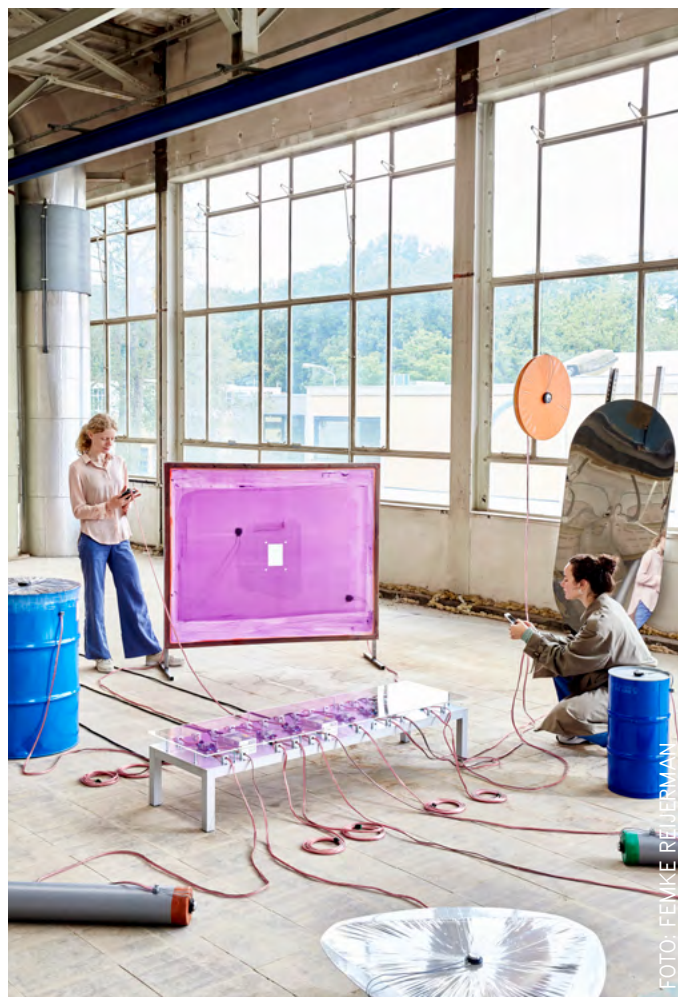


FOTO: FEMKE REIJERMAN

Niclas Ekwall, The Resonance Of Play



FOTO: FEMKE REIJERMAN

Fabio Salvador, A Flowing Monument

2.5 MASTERONDERWIJS

Het DAE-masteronderwijs nodigt studenten uit hun kennis van en visie op de wereld te verdiepen. Tegelijkertijd worden studenten uitgedaagd hun rol als ontwerper in diezelfde wereld onder de loep te nemen en verder te ontwikkelen. De tweejarige masteropleiding van DAE bestond sinds 2014 uit vier afdelingen: Contextual Design, Social Design, Information Design en The Critical Inquiry Lab (gestart als Design Curating & Writing). In september 2020 kwam daar een vijfde programma bij: de afdeling GEO-Design. Binnen elke afdeling fungeert de groep studenten, tutoren, experts en gastsprekers als een permanente denktank. De dialoog binnen de mastergemeenschap krijgt een extra impuls door externe projecten waarin studenten uit de verschillende uitstroombroeken gedurende een trimester samenwerken met externe opdrachtgevers of partners.

DAE-masterafdelingen hebben voornamelijk buitenlandse studenten. Het is bekend dat deze studenten soms moeite hebben te 'landen' in hun nieuwe leefomgeving. Om hun weg te vinden in het onderwijs en de Nederlandse cultuur kan de ervaring van alumni behulpzaam zijn. Vanaf 2019 worden MA-alumni uitgenodigd als vast onderdeel van het programma, bijvoorbeeld door lezingen te geven over hun werk, praktijk en (studenten)ervaring binnen DAE. De huidige studenten profiteren van deze kennis.

CONTEXTUAL DESIGN

"Artistiek talent, nieuwsgierigheid, intuïtie voor de Zeitgeist, een onderzoekende houding en de moed om conventies

te negeren." Zo typeert Contextual Design de eigenschappen van de 'author designer.' In het eerste studiejaar ligt de nadruk vooral op de ontwikkeling van verbeelding en het verkennen van het persoonlijke profiel van de student. Om die reden krijgen de studenten les van docenten met sterk uiteenlopende achtergronden: kunstenaars, architecten, theoretici, grafisch ontwerpers en productontwerpers. Net als in de andere afdelingen is het tweede studiejaar voornamelijk gewijd aan het individuele afstudeerproject (thesis en designproject).

Met ingang van september 2021 heeft Afaina de Jong de verantwoordelijkheid voor de afdeling overgenomen van Louise Schouwenberg. Afaina de Jong maakte naam met haar architectenbureau AFARAI en publiceerde onder meer *For the People, By the People*. Haar aanstelling trok veel aandacht. Contextual Design ontving in 2021 een derde van alle aanmeldingen.

SOCIAL DESIGN

Als ontwerper ben je verplicht rekening te houden met de sociale aspecten van je werk. Social Design daagt studenten uit zichzelf constant vragen te stellen als: waarom wil ik ontwerpen, wat is de invloed van mijn werk, wie worden door mijn ontwerpen aangesproken en wat wil ik bewerkstelligen? De afdeling onderstreept de kracht en invloed van ontwerpers die de status quo uitdagen maar bevraagt ook de zelfverzekerde rol van ontwerpers in het oplossen van problemen van vandaag. Design is immers vaak onderdeel van het probleem dat het probeert te bestrijden. Sinds september 2020 is architect Marina Otero Verzier hoofd van de afdeling.

INFORMATION DESIGN

Digitale technologie heeft niet alleen de rol van grafisch ontwerpers, maar ook de toegang tot informatie fundamenteel veranderd. Het is nodig een nieuwe balans te vinden tussen degenen die informatie publiceren en zij die de informatie bestuderen of gebruiken. Het ontwerpen van nieuws en kennis is daarom een essentieel thema in het programma van Information Design. Het programma richt zich op nieuwe methoden om data te vertalen en te verbeelden, informatie over te dragen en om traditionele en nieuwe platforms voor informatieoverdracht te onderzoeken. De lezing *The After Monument*, door studenten van de afdeling georganiseerd tijdens de Graduation Show 2021, was een groot succes. Information Design wordt geleid door ontwerper Joost Grootens.

THE CRITICAL INQUIRY LAB

The Critical Inquiry Lab is een theoretisch georiënteerd programma dat stoelt op kritisch onderzoek en culturele methodologieën. Studenten wordt gevraagd om op basis van onderzoek een eigen artistieke attitude te ontwikkelen. In het vertalen van dit artistieke onderzoek naar een publieke vorm kunnen studenten kiezen voor verschillende disciplines en praktijken, zoals schrijven, cureren, podcasting, publiceren, coderen, of het ontwikkelen van strategische acties in design en daarbuiten. Saskia van Stein, voormalig directeur van Bureau Europa in Maastricht, initieerde de koers- en naamswijziging van de afdeling die in 2020 en 2021 zijn doorgevoerd.

GEO-Design

De masterafdeling GEO-Design onderzoekt de sociale, economische, territoriale en geopolitieke effecten van de industriële maatschappij van vandaag. Aangezien ontwerpers deel uitmaken van het industriële systeem, is het ook hun verantwoordelijkheid om dit systeem te bevragen en zo nodig te veranderen. Simone Farresin en Andrea Trimarchi (Formafantasma) zijn de afdelingshoofden. Deze masterafdeling is een verdere uitbreiding van het al bestaande tentoonstellings- en onderzoeksplatform GEO_DESIGN dat in 2018 werd gelanceerd om een plek te bieden aan overeenkomstige thema's en onderzoeksvragen.

PROFESSIONALISERING

Sinds 2016 kent elke afdeling een eigen coördinator. Die is onder meer verantwoordelijk voor het budgetbeheer en de organisatie van het studieprogramma. De coördinatoren werken samen met de algemeen coördinator van de masters die zich in samenspraak met de afdelingshoofden richt op overstijgende taken, zoals advisering van het CvB, werving en selectie, de organisatie van externe studentenprojecten, open dagen, examenweek en -ceremonie. Van april 2020 t/m eind 2021 is deze functie bekleed door een interim coördinator. Sinds 2019 kwamen hier projectcoördinatoren bij die gedurende 42 weken per jaar (16 uur per week) kortlopende projecten uitvoeren en zo de werkdruk voor de algemeen coördinator verlichten. In 2021 is deze aanstelling uitgebreid naar 45 werkweken per jaar om de voorbereiding op het nieuwe cohort te bevorderen.

VOORLICHTINGSSESSIES EN MEET THE MASTERS

De verhuizing van de Graduation Show in 2019 naar een externe locatie bleek gevolgen te hebben voor het aantal bezoekers van voorlichtingssessies binnen de academie. Daarom worden sinds september 2019 maandelijks de Meet The Masters tours georganiseerd. Huidige studenten leiden geïnteresseerden rond in het academiegebouw en vertellen over hun studie. Het directe contact met de studentenpopulatie blijkt in een grote behoefte te voorzien. De fysieke tours zijn succesvol en trekken zo'n vijftien bezoekers per keer.

In verband met de pandemie worden de Meet The Masters sessies sinds april 2020 online gehouden. Die trekken een nog groter publiek: gemiddeld melden zich tachtig potentiële studenten per evenement aan. Het argument van toegankelijkheid voor een breder publiek heeft er in 2021 toe geleid het online format gedurende het hele jaar aan te houden. Eind 2020 is een feedbacksessie georganiseerd om de digitale presentaties verder te ontwikkelen.

AANMELDING EN WERVING

De jaarlijkse Live Admissions tijdens de Talk&Tour (MA open dag) in Eindhoven en tijdens de Salone del Mobile in Milaan geven potentiële studenten de mogelijkheid zich live aan te melden. Daarnaast is het voor geïnteresseerden ook altijd mogelijk zich online aan te melden. Daarmee krijgen zij niet automatisch een interview met een afdelingshoofd; hun portfolio en motivatiebrief moeten eerst positief zijn beoordeeld.



Laura Deschl, *The Healing Imprint*

FOTO: IRIS RIJSKAMP



FOTO: BOUDEWIJN BOLLMANN

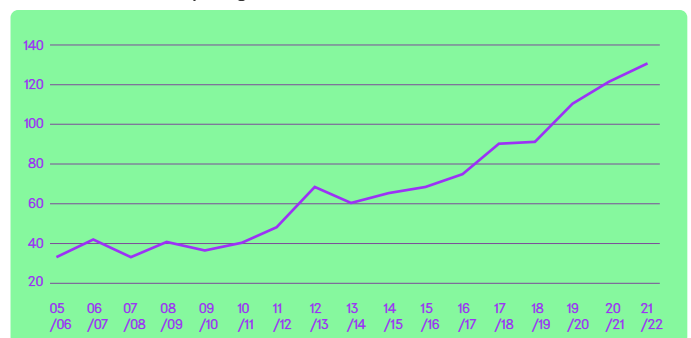
Eindpresentatie aan het Netherlands Food Partnership

Helaas kon de fysieke Live Admission tijdens de Salone del Mobile 2021 opnieuw niet doorgaan. Hierop werd geanticipeerd door eerder al online toelatingsrondes te communiceren. Met 580 aanmeldingen werd de groeiende trend van de afgelopen jaren doorbroken (567 in 2017, 534 in 2018, 592 in 2019, 599 in 2020). In verband met de restricties rondom de pandemie in 2020, maakten veel studenten gebruik van de uitstelregeling. Hierdoor waren er geen kwantitatieve effecten op de plaatsing van de toekomstige studenten. Uiteindelijk zijn 127 nieuwe studenten ingestroomd in 2021. Met 108 herinschrijvingen bracht dit het totaal op 235 studenten. De vier meest vertegenwoordigde nationaliteiten zijn: Frans, Duits, Italiaans en Chinees.

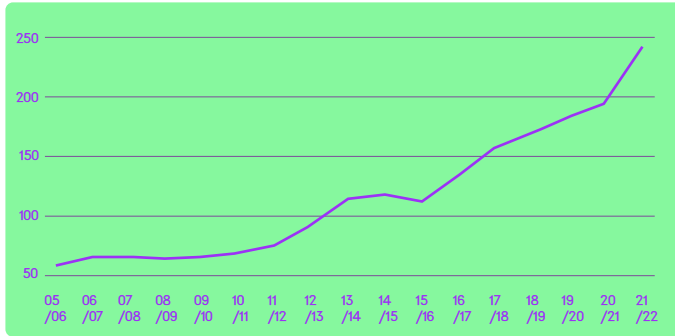
Net als in voorgaande jaren is er in 2020 een wervingscampagne gevoerd. In opdracht van de Creative Publisher (Communicatieteam) is op basis van onderzoek met een externe partij een wervingsdocument samengesteld met richtlijnen om de beoogde doelgroep via de (online) wervingscampagne nog beter te bereiken. Zowel het aantal als de kwaliteit van de aanmeldingen werd door de selectiecommissies wederom als hoog beoordeeld. Deze tendens lijkt zich te bestendigen, wat ook tot uitdrukking komt in het percentage aangenomen kandidaten. In verband met het wegvallen van de fysieke aanmeldingen tijdens Salone Del Mobile, ligt er wel een hernieuwde focus op internationale representatie van de masterafdelingen in het designveld.

Mond-tot-mondreclame door huidige studenten en alumni blijkt een effectief middel. Dat wordt nog versterkt door campagnes via sociale media en advertenties op onlineplatforms, en de mogelijkheid om een kijkje te komen nemen in de academie. De afgelopen jaren heeft de campagne zich gericht op het specifieke karakter van de masterstudie in vergelijking met een bachelor. Daar is nu ook een serie 'testimonial video's' van afgestudeerden aan toegevoegd om aspirant-studenten beter inzicht te geven in het brede werkkterrein van onze alumni. In 2020 waren de reacties op deze video's zo positief dat ze in 2021 opgenomen zijn bij de afstudeerprojecten van de masterstudenten tijdens de Graduation Show.

Aantal ingestroomde studenten in jaar 1 van het masterprogramma.



Totaal aantal studenten bij aanvang studiejaar.



GEZAMENLIJK PROJECT VAN ALLE MASTERAFDELINGEN

In het derde trimester namen de eerstejaars masterstudenten deel aan het project Sustainable Development Goal 2: Zero Hunger (SDG2) in samenwerking met Netherlands Food Partnership. Meer dan 110 masterstudenten hebben in een tijdsbestek van drie maanden gewerkt aan het op kritische wijze identificeren van de dilemma's en ontwikkelingen in de context van SDG2.

Studenten werden in dit project begeleid door een zestal experts: Anastasia Kubrak (Social Design), Arthur Roeloffzen (Information Design), Barend Koolhaas en David Mulder (Contextual Design), Frans Bevers (Information Design), Gabriel A. Maher (GEO-Design), Martina Muzi (Social Design) en Nadine Botha (The Critical Inquiry Lab). Een selectie van de uitkomsten is gepresenteerd tijdens een pitch van Netherlands Food Partnership aan de UN voor de World Food Summit. En als onderdeel van 'Class of 21' werd tijdens DDW21 een selectie getoond in de expositie Redesigning the World's Broken Food Systems in het Klokgebouw.

EINDEXAMEN EN DIPLOMACEREMONIE

Het eindexamen kon weer in fysieke vorm plaatsvinden, op de vooraf vastgestelde afstudeerdagen. Met vier herkansingen zijn in totaal 72 masterstudenten in 2021 afgestudeerd. Bij de wederom bijzondere diplomaceremonie op 17 juni – op anderhalve meter afstand – werden de geslaagden toegesproken door het hoofd van hun afdeling. Naast hun diploma kregen zij een examencadeau in de vorm van een publicatie rond de afstudeerprojecten, vormgegeven door Information Design alumna Irene Stracuzzi. CvB-lid Joseph Grima nam in een persoonlijke toespraak afscheid van Louise Schouwenberg, voormalig hoofd van Contextual Design.

THE AUTO-ETHNOGRAPHIC TURN IN DESIGN

Bij haar afscheid als hoofd van Contextual Design, stelde Louise Schouwenberg in samenwerking met designsocioloog Michael Kaehler het boek *The Auto-Ethnographic Turn in Design* samen. De publicatie komt voort uit de groeiende erkenning van het vermogen van design om de wereld te begrijpen. Ontwerpers kunnen bovendien persoonlijke inzichten of kennis uitdrukken in rijke, gelaagde en uiteindelijk betekenisvolle processen of objecten. Auto-etnografisch ontwerp biedt een visie op design die vrij is van commerciële opdrachten, veronderstelde gebruikersbehoeften en gemakkelijke goede bedoelingen. In het ontwerpproces onthult zich oprechte

betrokkenheid. Het boek werd vormgegeven door alumna Irene Stracuzzi.

MA-STUDENTENTEAM WINT PRIJS IN BIO DESIGN CHALLENGE

Drie DAE-afgestudeerden en studenten hebben de Outstanding Presentation Prize gewonnen in de jaarlijkse Bio Design Challenge (BDC) met inzendingen van meer dan vijftig internationale design- en architectuurscholen. Manuel Steitz, Coltrane McDowell en Serina Tarkhanian – allemaal verbonden aan de MA Social Design – werden bekroond voor hun project *Dirty Playground* dat zich bezighoudt met ideeën over spel en pro-biotisch ontwerp voor de openbare ruimte. De BDC daagt scholieren en studenten uit toepassingen te verkennen van recent ontwikkelde biotechnologieën.

WORKING THROUGH CONDITIONS/ CONDITIONING

In het veelzijdige project *Working Through Conditions/ Conditioning* verkenden tweedejaarsstudenten uit de MA Social Design de erfenis van *De Stijl*. Deze modernistische kunststroming is op te vatten als een esthetische lingua franca en een belangrijke voedingsbron voor Dutch Design. Geïnspireerd door *De Stijl* werden er ten tijde van de DDW21 drie installaties geplaatst op het voorplein van Eindhoven Airport. Die vormden een commentaar op de manieren waarop kunstwerken, luchthavens en nationale iconografie burgerschap vertegenwoordigen. De interventies waren het resultaat van een reeks workshops, bijeenkomsten en lezingen in DAE en het Van Abbemuseum.



Presentatie van een samenwerkingsproject met Eindhoven Airport en gemeente Eindhoven op Eindhoven Airport

FOTO: NICOLE MARNATI

THE AFTER MONUMENT

Tijdens DDW21 organiseerde MA Information Design een debat over het urgente onderwerp van monumenten als omstreden vorm van openbare kunst. Het debat vormde de afsluiting van het eenjarige onderzoeksproject onder de titel The After Monument. Er is een archief van zeventien controversiële monumenten gevormd. Studenten en professionals bespraken het verschuivende perspectief en de hardnekkige controverses rond monumenten en speculeerden op de mogelijke rollen die design in deze context kan spelen.

2.6 LECTORATEN

Afgelopen jaar heeft de nieuwe benadering van het onderzoek binnen DAE, georganiseerd rond de lectoraten, een forse impuls gekregen. De nieuwe lectoraten bouwen voort op eerdere succesvolle, cross-disciplinaire en institutionele samenwerkingen. Ze richten zich daarbij op een aantal urgente kwesties in design, zoals diversiteit, onze relatie met digitale netwerken en de toekomst van designeducatie. Opmerkelijk en uiterst zichtbaar was de invloed van de researchers professorships op de Graduation Show 21. Daarnaast werkten de lectoraten hun jaarprogramma's uit. Het lectoraat Diversity and Inclusivity realiseerde het plan voor het nieuwe Social Justice Lab en de Critical Diversity Conference tijdens Graduation Show 21 (zie 1.6).

RESEARCH, INNOVATION AND ADVANCEMENT OFFICE

In het najaar van 2021 werd het Research, Innovation and Advancement Office (RIA) opgestart. Deze nieuwe eenheid

begeleidt de ontwikkeling van onderzoek en innovatie binnen DAE, maakt die binnen en buiten de academie zichtbaar en zorgt voor de koppeling aan stakeholders, het werkveld en het internationale onderwijs- en werkveld. Om die uiteenlopende taken te kunnen vervullen, fungeert RIA als coördinator van het onderzoek, van de relaties met Vrienden en partners van de academie en ontwikkelt een adviseur Liaison and Funding onder meer financieringsmogelijkheden die zich aandienen via ons eigen onderzoek, (financierings)partners of ons netwerk, zowel in de regio Eindhoven als op nationale en Europese schaal. De adviseur International Education verbindt de academie met internationale onderwijspartners, overheden en NGO's.

DIVERSITY AND INCLUSIVITY

Geen enkele onderwijsinstelling kan zich losmaken van de samenleving en zich afzijdig houden van de strijd voor sociale rechtvaardigheid. Om een structurele discussie te kunnen voeren die gericht is op tastbare resultaten ('zien is geloven') besloot lector dr. Praveen Sewgobind in 2021 tot de opzet van een Social Justice Lab – een indicatie dat DAE nog steviger positie heeft gekozen in deze strijd met een gedreven en kritisch diversiteitsbeleid. Het Social Justice Lab, waar studenten en medewerkers samenkomen, fungeert als een katalysator voor werkelijke verandering, en niet als een plek waar we slechts goede intenties formuleren. Het omarmt een intersectionele en de koloniale benadering, en levert kritiek op een neoliberal soort diversiteitsbeleid dat ons ten onrechte tracht wijs te maken dat we in een samenleving leven die gebaseerd is op gelijke kansen voor iedereen. De opzet



The After Monument, een debat georganiseerd door MA Information Design, tijdens de Graduation Show 2021

van het lab trok al vrij snel landelijk de aandacht. Binnen het landelijke netwerk OBK werd het idee opgepakt en is onder leiding van Sewgobind een breed discours gestart.

Dr. Praveen Sewgobind gaf aan per 1 november 2021 zijn aanstelling te willen beëindigen. DAE wil desondanks aan het onderzoek rond diversiteit en inclusie blijven bijdragen en heeft daarom begin 2022 een nieuwe vacature voor een nieuwe lector gepubliceerd. Bovendien is ook besloten tot de werving van een Diversity Officer om de werkvloer en lesruimte nog nauwer met het lectoraat te verbinden.

TRANSDISCIPLINARY DESIGN NETWORKS

Het lectoraat Transdisciplinary Design Networks (TDN) heeft in het opstartjaar 2021 allereerst het onderzoekslandschap in en rond de academie onder de loep genomen. Er is een routekaart opgesteld voor de eerste onderzoeksfase en relaties met bestaande partners werden gewogen. Eén uitkomst is een nieuw onderzoeksproject met Philips Research dat nu actief is binnen de BA-onderwijslijn. Nationale en EU-financieringsregelingen zijn verkend. Bij ClickNL is met succes een eerste aanvraag ingediend ter ondersteuning van de evaluatie van virtuele productietechnologieën uit de filmindustrie. Er werd een technologische platformbenadering gedefinieerd om de onderzoeksactiviteit te ondersteunen en er is begonnen met de ontwikkeling. De Graduation Show 2021 werd benut om de eerste incarnatie van dit platform te testen middels de toepassing van high-performance realtime visual computing bij het vertonen van ontwerpprojecten, ondersteund door grootschalige LED-muren. Ook is er een samenwerking gestart met het lokale MKB waarbij het gebruik van realtime volumetrische streaming in genetwerkte ontwerpsamenwerkingen wordt onderzocht. Een nieuwe XR-technicus werd inmiddels geïntegreerd in het onderzoeksteam.

Gedurende het jaar zijn kansen aangegrepen om met studenten aan verwante projecten te werken en onderzoeksactiviteiten met hen te delen. Er zijn internationale relaties aangeknoopt met universiteiten zoals ZHdK (Zürich), The Bartlett en de University of Westminster (Londen) waarmee gezamenlijke netwerkprojecten worden voorbereid. Tegen het einde van het jaar is TDN gevraagd deel te nemen aan een groot Nederlands initiatief van NWO/ClickNL om een nieuw academisch/industriële programma rond immersive content en metaverses te ontwikkelen, in samenwerking met onder meer de nationale onderzoeksinstellingen CWI en TNO. Deze activiteit zal gedurende 2022 worden voortgezet.

THE NON-SCHOOL

Drie hoofddoelen stonden voor 2021 centraal: de vorming van een team, het installeren van het project in de academie en het bouwen van een prototype dat ten minste een klein deel van de Non-School zichtbaar zou maken. Dat laatste project kon al in het voorjaar tijdens de Docentenweek worden gelanceerd. Diverse online lezingen gaven gedurende het jaar (april bij CAU Kiel, mei in Berlijn Weissensee, oktober in Pakhuis de Zwijger, november bij HBUT in Wuhan) de mogelijkheid om het project te bespreken. Gesprekken met Partners en Vrienden van de academie, zoals Waterschap de Dommel en Philips Healthcare, hebben direct geresulteerd in een bijdrage



FOTO: MARCO SWEERING

Boekpresentatie van 'A Place to Stay' in Veenhuizen

van het lectoraat aan het onderwijs (Studio Turn Around!) en gaven tevens inzicht in de financierings- en samenwerkingsstructuren binnen DAE.

Inhoudelijk was de deelname aan de Graduation Show 2021 het hoogtepunt van het jaar. The Non-School bouwde de AR-installatie Process World die de werkprocessen van ongeveer dertig afstudeerders documenteerde, terwijl elders in de tentoonstellingsruimte ook de fysieke uitkomsten van hun projecten te zien waren. Het was van groot belang om binnen de digitale installatie een architectuur te creëren die zou refereren aan historische concepten van simulatie en ruimte, gangbare noties in het architectuurdiscours. Verder moest de toegang tot de installatie via tablets functioneel en ook bescheiden worden vormgegeven. De creatie van de installatie verlangde een dialoog met de deelnemers, wat tot verschillende ontmoetingen met studenten en medewerkers heeft geleid.

BIJDRAGE AAN HET ONDERWIJS

Omdat de nieuwe lectoraten in 2021 nog maar net waren opgestart, lag de focus niet direct bij de verbinding met het onderwijs. Eerst moesten de lectoren de organisatie leren kennen, de jaarprogramma's uitwerken en de projecten formaliseren. Het nieuwe RIA (Research, Innovation and Advancement Office) speelde daarbij een belangrijke rol.



FOTO: FEMKE REIJERMAN

Miles Wormer, Way Of The Duck

2.7 KWALITEITSZORG

Uitwisseling en dialoog zijn belangrijke instrumenten voor de kwaliteitszorg binnen de academie. Met het oog op de verbetering van onderwijs en onderzoek wordt het gesprek tussen studenten en/of professionals in diverse samenstellingen gevoerd. Kennisdeling en de uitwisseling van ervaring zijn daarbij cruciale elementen. Inhoudelijke expertise is belangrijker dan hiërarchie, onderlinge inspiratie wordt hoger aangeslagen dan controle, en ruimte voor experiment prevaleert boven het bewandelen van gebaande paden.

Naast accreditaties, evaluatiegesprekken met studenten en (digitale) onderwijsbeoordelingen zoals de Nationale Studenten Enquête en de Alumni Enquête biedt het kwaliteitszorgsysteem ruimte voor discussie en de inbreng van nieuwe ideeën, bijvoorbeeld in de vorm van de jaarlijks georganiseerde brainstormbijeenkomsten voor studenten en docenten. De uitkomsten van de kwaliteitszorginstrumenten fungeren als input voor beleids- en verbeterplannen. De structuren en processen die de kwaliteit van de opleidingen moeten ondersteunen en stimuleren kennen een jaarlijks cyclisch verloop van plannen maken, uitvoeren, bijstellen en het behalen van resultaten.

Het kwaliteitszorgsysteem beoogt een productief evenwicht te bereiken tussen enerzijds de behoefte aan efficiëntie, effectiviteit en standaardisering en anderzijds de behoefte aan ruimte voor eigen invullingen en verschillende werkmodellen en -stijlen. We streven naar een evenwichtig mogelijke balans tussen top-down en bottom-up processen, waarbij de papieren evaluatielast, vaak samenhangend met kwaliteitszorg, niet ten koste mag gaan van de inzet op kwaliteit.

STUDENTEN- EN DOCENTENMEETINGS

In 2021 zijn speciale brainstormbijeenkomsten met studenten gehouden om belangrijke input te verzamelen voor het ontwerp en de uitwerking van het nieuwe onderwijsmodel voor het bacheloronderwijs.

De Docentenweek, voor het eerst als zodanig georganiseerd voor bachelor- én masterdocenten, kreeg een hybride invulling. Tijdens deze week werden alle docenten uitgenodigd om kennis te nemen van de ontwikkelingen binnen het onderwijs en onderzoek. De Docentenweek 2021 stond in het teken van het Bezemer & Schubad-rapport, de nieuwe lectoraten en het gesprek over onderwijskundige thema's.

EXAMENCOMMISSIE

De Examencommissie is een formeel orgaan in de kwaliteitszorg, verantwoordelijk voor de kwaliteitsborging van toetsingen en eindexamens en belast met het toezicht op het gerealiseerde eindniveau van de opleidingen. In 2021 heeft voorzitter Erik Viskil, na de maximale zittingstermijn van zeven jaar, het stokje overgedragen aan Claudia Linders. Die was in 2020 als extern lid aan de Examencommissie toegevoegd. Twee nieuwe leden, een bachelordocent en een masterdocent, zijn in het voorjaar van 2021 benoemd. Zij vervangen het docentlid dat tot het einde van 2021 deel heeft uitgemaakt van de Examencommissie. Deze overlap in bezetting was een bewuste keuze ten behoeve van een gedegen overdracht. De ambtelijk



Gereedschap van een ontwerpstudent

secretaris, die geen lid is van de Examencommissie, bleef aan.

Waar mogelijk hebben de commissieleden examens digitaal bijgewoond. Via Teams zijn toetsingen gemonitord en werden ingekomen verzoeken van studenten behandeld. In 2021 zijn twee zaken voorgelegd aan de interne Commissie van Beroep voor de Examens; de Examencommissie is daar uiteraard nauw bij betrokken geweest.

ACCREDITATIE VAN ONDERZOEK

Naast accreditaties van het onderwijs wordt ook het onderzoek binnen de academie aan accreditatie onderworpen. In 2021 is gewerkt aan de voorbereidingen van die accreditatie die in 2022 voltooid zal worden. Een internationale visitatiecommissie bezocht de Graduation Show en kreeg zodoende een indruk van de eerste samenwerkingen tussen studenten, afgestudeerden en de nieuwe lectoraten.

De commissie bestaat uit Raoul van Aalst (Aequi, voorzitter), Aric Chen, directeur Het Nieuwe Instituut (werkveldeskundige) en Malkit Shoshan, directeur FAST (werkvelddeskundige). Tijdens het panelbezoek op 17 maart 2022 – de feitelijke visitatie – zal er nog een secretaris vanuit Aequi aan de commissie worden toegevoegd.

NATIONALE STUDENTEN ENQUÊTE

Nadat er in 2020 geen Nationale Studenten Enquête is gehouden omdat er aan een verbeterde vragenlijst werd gewerkt, heeft de academie in 2021 weer deelgenomen aan deze jaarlijkse rondvraag. In 2021 heeft 32% van alle bachelorstudenten en 55% van alle masterstudenten deelgenomen aan de NSE. In de enquête wordt studenten gevraagd te reageren op stellingen, waarbij een schaal van 1 (zeer ontevreden) tot 5 (zeer tevreden) wordt gehanteerd. Hoewel voorzichtigheid geboden is met een laag responspercentage, kan gesteld worden dat de respondenten in het algemeen tevreden zijn over de opleiding met een score van 3,78. De onderdelen 'inhoud van de opleiding', 'algemene vaardigheden', 'internationalisering' en 'uitdagend onderwijs' werden positief beoordeeld. Als verbeterpunten kwamen 'informatievoorziening', 'studievoortgang', 'toetsing' en 'studielast' naar voren.

De bachelorstudenten waardeerden de onderdelen 'inhoud en opzet van de opleiding', 'aansluiting beroepspraktijk/beroepsloopbaan', 'studiebegeleiding' en 'betrokkenheid en contact' hoger dan het landelijk gemiddelde. Ten aanzien van 'docenten' en 'toetsing en



Zero Hunger Zero Power-presentatie in het Klokgebouw tijdens Dutch Design Week

beoordeling' was de score lager dan het landelijk gemiddelde van bacheloropleidingen binnen hetzelfde CROHO.

De masterstudenten gaven met name het onderdeel 'aansluiting beroepspraktijk/ beroepsloopbaan' een lagere score dan het landelijk gemiddelde van masteropleidingen binnen hetzelfde CROHO.

Over het algemeen werden de onderdelen 'inhoud van de opleiding', 'de verworven algemene vaardigheden', 'informatie vanuit de opleiding', 'studiebegeleiding', 'het niveau van de opleiding', 'de mate waarin de inhoud van het onderwijs uitdagend is' en 'de mate waarin docenten de lesstof in het Engels helder kunnen overbrengen' als positief beoordeeld.

De verbeterpunten die naar voren kwamen betroffen de categorieën 'docenten', 'studiefaciliteiten', 'toetsing en beoordeling', 'duidelijkheid van de criteria waarop je beoordeeld wordt', 'bruikbaarheid van feedback op werk', 'studiedruk', 'begrijpelijke uitleg en didactische vaardigheden van docenten' en 'begeleiding door docenten'.

ALUMNI ENQUÊTE

In 2021 zijn 2.400 alumni uitgenodigd deel te nemen aan de Alumni Enquête. Zie paragraaf 2.9 voor een kort verslag van de respons en de resultaten van deze enquête.

2.8 INTERNATIONALISERING

DAE positioneert zich als een internationaal referentiepunt voor 'design thinking' en het uitwisselen van ideeën. Dit wordt onder meer weerspiegeld door de huidige populatie studenten, directieleden en tutoren en de wereldwijde spreiding en reputatie van onze alumni. Maar ook de samenwerking met hoogwaardige internationale onderwijs- en onderzoeksinstituten is een indicatie.

In 2020 is een start gemaakt met een meerjarenplan om dit profiel te versterken. De nieuwe visie voor de komende jaren is gepresenteerd aan de RvT en vertaald naar concrete plannen voor 2021. Door het organiseren van evenementen, het aantrekken van nieuwe Vrienden van de academie, het volgen en promoten van succesvolle alumni en het versterken van de eigen International Desk wordt er de komende jaren gewerkt aan internationale, nationale en regionale verbindingen. De focus ligt niet alleen bij externe versterking; ook binnen DAE wordt er meer aandacht besteed aan de diversiteit van zowel het onderwijzend als het ondersteunend personeel.

INTERNATIONAL DESK

De International Desk is verantwoordelijk voor de inhoudelijke invulling van exchanges, stages en internationalisering en verzorgt de realisatie van alle internationale uitwisselingen en projecten. Wat meer in detail gaat het bij de activiteiten om thema's als:

Preferred partners

De samenwerking met preferred partners heeft als doel het scheppen en onderhouden van gegarandeerde uitwisselingsplaatsen (van en naar DAE) en het bevorderen van de gezamenlijke uitvoering van onderwijs- en onderzoeksprojecten. Bij de projecten kiezen we voor een thematische aanpak, vooral in relatie tot de internationale actualiteit. Belangrijke aandachtsgebieden voor de activiteiten zijn de brandhaarden en broeinesten in de wereld: plaatsen van verandering die vaak noodgedwongen vragen om alternatieve modellen en benaderingswijzen.

Exchanges en Erasmus+ projecten

Als gevolg van Covid-19 konden er in 2021 geen nieuwe uitwisselingsprojecten van studenten, docenten en staf worden gerealiseerd. Alleen het uitwisselingsproject vanuit Studio Living Matters (voorheen de afdeling Food Non Food), gestart in 2020, is in 2021 voortgezet. Met steun van het Erasmus+-programma kon een driejarig samenwerkingsproject worden opgezet met de Académie Libanaise des Beaux-Arts in Beiroet. Docenten deze Académie kwamen in 2021 naar Eindhoven om na te denken over ons onderwijsmodel. Ook bezochten ze de Graduation Show en namen ze deel aan drie workshops.

Stages

Ongeveer 130 studenten liepen in 2021 stage, zowel bij grote bedrijven als bij kleine studio's. Zestig stages werden in het buitenland vervuld, waarvan tien procent buiten Europa (voornamelijk in Zuid-Korea).

2.9 ALUMNI

De afdeling Communicatie, Presentaties en Public Relations lanceerde een nieuwsbrief voor alumni en gaf een DAE-alumnus de opdracht regelmatig interviews te maken met alumni en verslag te doen van tentoonstellingen met hun werk. De nieuwsbrief is onderdeel van een bredere inclusiestrategie voor het gehele netwerk van DAE. Daarnaast is er in 2021 een uitgebreide enquête onder alumni gehouden.

ALUMNI ENQUÊTE

Van de 2.400 oud-studenten die zijn uitgenodigd voor de enquête, hebben 155 alumni de vragenlijst volledig ingevuld. Dit betreft 111 afgestudeerde bachelors (71,6%) en 44 afgestudeerde masters (28,4%) die hun studie begonnen in het schooljaar 2010/2011 of later. De overgrote meerderheid van de respondenten heeft op dit moment betaald werk.

Het responspercentage van 6,46% geeft geen statistisch betrouwbaar resultaat, maar dat was ook niet het primaire doel van dit onderzoek. De vraagstelling richtte zich vooral op mogelijke verbeterpunten waarbij elke opmerking van een oud-student van waarde is. Door het grote aantal open vragen en de daarop gegeven antwoorden is bovendien inzicht verkregen in het 'waarom' bij een gegeven mening.

Op een schaal van 1 tot 10 wordt de bacheloropleiding door de respondenten beoordeeld met gemiddeld een 7 en de masteropleiding met een 6,8. Wat in het kort opvalt is dat de respondenten (bachelor én master) tevreden zijn over DAE in het algemeen, de inhoud van het studieprogramma, de behaalde competenties binnen het studieprogramma, de docenten en de studiefaciliteiten (met uitzondering van opslagruimte voor werk en gereedschap en in mindere mate de beschikbaarheid van de werkplaatsen). Kritischer zijn de reacties wanneer het gaat om toetsing en beoordeling en om de mate waarin studenten tijdens hun opleiding worden voorbereid op een professionele carrière, met name ten aanzien van het gemis aan informatie over carrièremogelijkheden en zelfstandig ondernemerschap.



Linda Huijber, Happily Ever After

2.10 VRIENDEN EN PARTNERS

DAE wordt gezien als een A-merk onderwijs- en onderzoeksinstituting. Het streven is dan ook onderwijs van hoge kwaliteit te bieden aan talentvolle studenten uit de hele wereld. DAE wil samenwerken met nationale en internationale partners die een vergelijkbare kwaliteitsstandaard nastreven en die passen bij onze visie. De implementatie van het zogenaamde Vriendenprogramma heeft hier de afgelopen jaren een belangrijke bijdrage aan geleverd. Dit relatieprogramma ontwikkelt en onderhoudt een waardevol netwerk met beeldbepalende, nationale en internationale bedrijven en organisaties die actief betrokken worden bij de academie en haar gemeenschap (docenten, studenten, graduates en alumni). De insteek van het programma is onderwijskundig, functioneel en financieel; het centrale doel is de interactie met het bedrijfsleven en het culturele werkveld te versterken.

ONDERWJSKUNDIG

DAE vindt het belangrijk om samen te werken met industrie, bedrijfsleven, overheden en maatschappelijke instanties. Een dergelijke praktijkervaring geeft studenten meer inzichten in hun beroepskeuze en verdere professionele ontwikkeling. Het draagt bij aan hun kennis van de sociale, economische en maatschappelijke aspecten van het vakgebied, toont de meerwaarde van samenwerken met ervaren vakmensen en onderstreept de noodzaak

van kennisuitwisseling. In de loop van de jaren zijn er onderwijsprojecten en onderzoeksprogramma's ontwikkeld die passen in het curriculum van DAE, die alle bijdragen aan de volgende doelstellingen:

- Het optimaal voorbereiden van studenten op een toekomst als designprofessional en/of onderzoeker;
- Het vergroten van het bewustzijn van mogelijkheden van werken in de industrie en/of eigen ontwerppraktijk, en daarmee het werkveld van (net) afgestudeerden;
- Inzicht geven aan de industrie over de veranderende rol van ontwerpers, en de mogelijkheden van werkgebieden van ontwerpers.
- Ervaring opdoen in communiceren, presenteren en werken binnen kaders van een externe opdrachtgever.

FUNCTIONEEL

Alle werkplaatsen zijn voorzien van basisvoorzieningen die je als ontwerper nodig hebt. Er is helaas beperkt budget en ruimte om de werkplaatsen te voorzien van de nieuwste apparatuur en de laatste technologie. Het netwerk van bedrijven en organisaties rond de academie zorgt voor bruikbare contacten met vakmensen, specialisten en experts. Door nauw samen te werken met de creatieve- en maakindustrie blijft DAE up-to-date met de laatste ontwikkelingen in het werkveld. Het actief inzetten van dit netwerk zorgt voor een fijnmazig weefsel van verbindingen rond de school.

FINANCIEEL

Grote evenementen zoals de jaarlijkse Graduation Show, presentaties in het Van Abbemuseum en tijdens de Salone del Mobile helpen bij het uitdragen van de visie van DAE en het aantrekken van internationaal talent. En ze versterken de band van de academie met externe partijen die ook financieel aan DAE-activiteiten deel kunnen nemen. Door het vergroten van een derde geldstroom kan DAE haar ambities vergroten, zowel met betrekking tot de school als geheel, als voor studenten in specifieke onderwijsprojecten. Dankzij de extra financiële middelen die gepaard gaan met een onderwijsproject of een onderzoeksprogramma zorgt DAE ervoor dat zij niet concurreert met haar alumni, is het mogelijk om studenten op individueel niveau te ondersteunen in materiaal-, presentatie- en reiskosten en kan een docententeam sprekers en gastdocenten uitnodigen ter inspiratie van een onderwijsproject.

VRIENDEN VAN DAE IN 2021

ASML
Bio Design Challenge
Brabantia
Bruns
Canon / The Creative Playground
Daf Trucks NV
Dutch Design Foundation
EKWC
Gemeente Eindhoven
Gemeente Valkenswaard
GGzE De Grote Beek



FOTO: BOUDEWIJN BOLLMANN

Sylvain Bauguen bovenop zijn project 'What Is Underneath' voor Prada

Hermès / petit h
 Hivos
 Knitting Holland
 Koninklijke Gazelle
 Koninklijke Mosa
 Mobile Arts / De Parade
 Netherlands Food Partnership
 OMA / AMO
 Philips Design
 Prada
 Stichting DOEN
 Van Engelen & Evers / EE Exclusives
 Van Gogh Nationaal Park
 Veenhuizen
 Vescom
 Waterschap de Dommel

SAMENWERKINGSPROJECTEN

In 2021 werden specifieke inhoudelijke samenwerkings- en onderzoeksprojecten vormgegeven en uitgevoerd met de volgende partijen:

- Bio Design Challenge – MA Social Design
- EE Labels – BA Reframing Textiles minor
- EE Labels – graduates student Anna Resei (MA)
- Gemeente Valkenswaard – BA The Morning Studio
- GGzE De Grote Beek – BA en MA studenten
- Netherlands Food Partnership – MA studenten
- Knitting Holland – graduate students Anne-Julie Vigaux (BA), Ida Blichfeld (MA), Laura Deschl (MA), and Wendy Owusu (BA)
- MU gallery – BA Studio Moonshots
- Hermes/petit h – graduate student Anabel Poh (BA)
- Philips Design – BA Studio Turn Around!
- Prada – BA studio Identity
- Prisma en studio Assissië – BA The Collaborative Studio
- Rijkswaterstaat – BA Studio Turn Around!
- Stichting Mobile Arts / De Parade – BA Studio Urgencies
- Textielmuseum – BA Reframing Textiles minor
- Van Abbemuseum en Eindhoven Airport – MA Social Design
- Van Gogh Nationaal Park – BA Studio Urgencies
- Veenhuizen en Onomatopee – Shay Raviv onder begeleiding van Tessa Blokland en Irene Fortuyn
- Waterschap De Dommel – researchafdeling The Non-School

PRADA

Prada: After the Show was één van de samenwerkingsprojecten in 2021. Vertrekkend vanuit de vraag:

Wat zou er gebeuren als je een groep designstudenten vraagt te werken met luxe materialen uit een modeshow? Met een focus op duurzaamheid en milieubewustzijn bood Prada tweede- en derdejaars bachelorstudenten van Studio Identity de zeldzame kans om met hoogwaardig nepbont te werken. Zij ontvingen in april 300 vierkante meter nepbont en kregen de opdracht het materiaal op een nieuwe manier te hergebruiken, de levensduur te verlengen en verschillende gebruiksmogelijkheden te verkennen. Daarnaast maakten de studenten een document waarin ze het proces van het tweede leven



Mirte van der Nat is de eerste winnaar van de Planetree Design Award

van het materiaal volgden en stelden ze een groepstentoonstelling samen die ze bovendien zelf organiseerden.

RELATIEBEHEER

In het kader van de examens in de BA- en MA-afdelingen – waarvoor het werk in juni was opgesteld in het Klokgebouw op Strijp-S – werden voor de relaties speciale rondleidingen georganiseerd. Ook werden zij verwelkomd bij een Vriendenontbijt (20 oktober) en uitgenodigd deel te nemen aan het Mental Health seminar (21 oktober), beide tijdens de Graduation Show 2021.

DAE AWARDS

Na de afstudeerpresentaties van de bachelor- en masterstudenten kwam een vakjury samen om de genomineerden voor de Gijs Bakker Award, de René Smeets Award en de Melkweg Award 2021 te beoordelen. Diverse Vrienden van de academie brachten hun expertise in bij deze jureringen. Tijdens de Graduation Show zijn de René Smeets Award voor professionaliteit, de Melkweg Award voor uitzonderlijk talent op BA-niveau en de Gijs Bakker Award voor uitzonderlijk talent op MA-niveau bekendgemaakt. Elke prijswinnaar ontving een bedrag van € 2.000 en een trofee ontworpen door DAE-alumnus Audrey Large.

GIJS BAKKER AWARD

De Gijs Bakker Award wordt elk jaar uitgereikt aan een uitzonderlijke masterstudent, waarvoor de afdelingen een shortlist van acht kandidaten samenstellen. In 2021 is de prijs toegekend aan Ginevra Petrozzi, afgestudeerd binnen de MA Social Design, voor het project Digital Esoterie, waarin traditionele ideeën over hekserij worden gecombineerd met digitale technologieën en interfaces om de creatie van betekenis en de manier waarop kennis wordt overgedragen in twijfel te trekken. “Ginevra Petrozzi heeft de rol van de heks als archetype van politieke rebel, genezer en goochelaar aangepast aan het digitale rijk”, oordeelde de jury die was samengesteld uit Amanda Pinatih (curator design, Stedelijk Museum Amsterdam), Lyongo Juliana (architect en directeur Caribische regio, OZ Architecten), Angelique Spaninks (directeur en curator, MU Hybrid Art House) en Tabo Goudswaard (kunstenaar en social designer, Studio Goudswaard).

RENÉ SMEETS AWARD EN MELKWEG AWARD

De René Smeets Award ging naar Michelle Se Yoon Kee, afgestudeerd aan de BA Communicatieafdeling, voor haar project Learning By Doing It, een digitaal platform dat verhalen over seksuele ontmoetingen verzamelt als leermiddel met tekst, audio en illustratie. “Voor veel jongeren maken verwachtingen, druk en misvattingen het moeilijk om zonder oordeel over seks te praten”, aldus de jury. “Met een focus op het delen van kennis, neemt Kee een onderwerp dat vaak wordt gestigmatiseerd en biedt zij een vorm van seksuele voorlichting die benaderbaar, leuk en empathisch is.”

De Melkweg Award ging naar BA-afgestudeerde Filips Stanislavskis voor zijn Human-Cloud Project. Huidige ideeën over klimaattechniek en het beheer van de natuur bevraagt hij met een reeks experimenten die tot doel hebben de grens “tussen mens en weer te vervagen”. Stanislavskis ontwierp een installatie waarin een ademcondensatie-apparaat uitademingen verzamelt, waarna een weerballon die de lucht inbrengt, waar een wolken-generator ze verdampt. Zo wordt een menselijke wolk gevormd. De jury prees dit holistische concept “dat technische innovatie en poëzie tegelijk laat zien.”

De winnaars van de René Smeets en Melkweg Awards werden gekozen uit twee shortlists van acht kandidaten. Alle afgestudeerden presenteerden hun werk aan een jury die bestond uit Gerard Baten (lead designer, DAF Trucks), Mirjam van Coillie (director marketing & innovation, Royal Gazelle), José Maase (hoofd design, Royal Mosa), Gabriela Sánchez y Sánchez de la Barquera (brand creative director, Vlisco) en Tijn van Elderen (CEO, Brabantia).

PLANETREE DESIGN AWARD

Met ingang van 2021 heeft DAE de samenwerking met GGzE De Grote Beek in Eindhoven vernieuwd. Het belangrijkste doel van de samenwerking is het inspireren van studenten van DAE en het bieden van inzichten over sociale innovatie aan cliënten en experts van GGzE, evenals het uitwisselen van kennis over ontwerp en geestelijke gezondheid.

Vanaf februari 2021 konden studenten deelnemen aan online colleges en workshops bij GGzE. Sommige studenten kwamen in contact met professionals in de geestelijke gezondheidszorg en kregen feedback op hun projecten. Alle studenten konden zich aanmelden voor de eerste editie van de Planetree Design Award die een brug wil slaan tussen DAE-studenten en cliënten en medewerkers van GGzE. De open call aan alle DAE-studenten vroeg om ontwerpvoorstellen gericht op het verbeteren van de mentale gezondheid van (kwetsbare) Brabanders.

Acht projecten zijn genomineerd en door een jury van deskundigen beoordeeld op relevantie, impact, innovatie, inclusie en nieuwe perspectieven op maatschappelijke thema's. De jury besloot unaniem de eerste Planetree Design Award toe te kennen aan Mirte van der Nat voor haar project Navigating Stress. Zij ontving een geldbedrag van € 2.500 en een beker, een ontwerp van Willem van Hooff in samenwerking met cliënten van GGzE De Boei. De jury was zeer onder de indruk van het gedegen onderzoek, het doordachte taalgebruik en de hoge kwaliteit van het totale ontwerp, en concludeerde: “De verschillende onderdelen in de toolkit zijn goed ontworpen en uitgevoerd en door het spelelement is Mirte erin geslaagd om op een zeer toegankelijke manier zichtbaar te maken wat stress is en hoe het bespreekbaar is te maken.”



De 3D-geprinte trofeeën van Audrey Large voor de uitreiking van DAE's schoolprijzen



FOTO: ANGELINE SWINKELS

Vlnr: bachelor graduate Filips Stanislavskis (winnaar van de Melkweg Award), master graduate Ginevra Petrozzi (winnaar van de Gijs Bakker Award) en bachelor graduate Michelle Se Yoon Kee (winnaar van de René Smeets Award)

2.11 PROFILERINGSFONDS

Het Profileringsfonds, bedoeld in artikel 7.51 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, stelt studenten in de gelegenheid financiële ondersteuning aan te vragen voor bijzondere omstandigheden. In het verslagjaar 2021 is hiervan geen gebruik gemaakt.

Hoofdstuk 3.

PRESENTATIE EN DEBAT



Een overzicht van de Graduation Show, ingericht door Daphna Laurens

3.1 INLEIDING

De afdeling Communicatie, Presentaties en Public Relations (voorheen Communicatie, Relaties en Evenementen) is verantwoordelijk voor de interne en externe communicatie van DAE rond besloten en publieke evenementen en grote projecten. In 2021 had Covid-19 nog altijd een grote impact op de activiteiten en het leven van de academiegemeenschap. De afdeling verzorgde regelmatige e-mailupdates waarin de keuzes van de school eerlijk werden uitgelegd en de gemeenschap werd aangemoedigd verantwoordelijk en zorgzaam te handelen. De afdeling Communicatie, Presentaties en Public Relations bleef flexibel onder voortdurend veranderende werkomstandigheden en gaf advies en steun aan andere afdelingen en activiteiten bij de verschuivingen tussen werken op afstand en werken op locatie. Daarnaast was de opdracht natuurlijk ook om hoogwaardige tentoonstellingen en evenementen te organiseren, studenten te werven en iedereen te helpen navigeren in de nieuwe onderwijs- en Care-structuur van de school. Ondanks de uitdagingen van de voortslepende pandemie heeft de afdeling toch veel bereikt.

3.2 GRADUATION SHOW

Een van de meest cruciale momenten voor de afdeling (en de hele school) was de terugkeer van de Graduation Show tijdens de Dutch Design Week in oktober 2021. Het feit dat dat de jaarlijkse tentoonstelling van afstudeerprojecten in 2020 als gevolg van de pandemie geen doorgang kon vinden, heeft zowel voor de betrokken studenten persoonlijk als voor de school als geheel een grote impact

gehad.

De Graduation Show 2021 presenteerde het werk van 91 afgestudeerde bachelors en 72 afgestudeerde masters in het Beursgebouw, een voormalige evenementenruimte in het hart van Eindhoven. Hoewel het steeds lastiger wordt om geschikte ruimtes te vinden naarmate de stad zich verder ontwikkelt, trof de afdeling samen met de artdirectors Daphna & Laurens daar een gebouw dat al het werk van afgestudeerden in één ruimte kon huisvesten en de artdirectors de flexibiliteit bood te experimenteren met nieuwe formats zoals de Diversiteitsconferentie (zie 1.6) en The Stage. De Graduation Show ontving 34.000 bezoekers.

THE STAGE

The Stage is een nieuw digitaal onderdeel van de examententoonstelling. Opgesteld in het midden van de ruimte bestond The Stage uit een 15 meter breed scherm, een catwalk, meerdere camera's en andere apparatuur. Lector Ian Biscoe nam het initiatief en begeleidde in samenwerking met Communicatie, Presentaties en Public Relations de realisatie. Veel studenten van DAE maken geen objecten meer maar onderzoeken de toepassing van ontwerpbenaderingen en -gereedschappen in relatie tot mondiale vraagstukken, wat leidt tot een scala aan presentaties, performances en hybride praktijken. The Stage bracht ideeën uit de ontwerppraktijk, scenografie, theater, films en televisieproductie samen om zo een platform te creëren voor de toenemende digitale output. Veel bezoekers kwalificeerden de presentatie als boeiend en vermakelijk. The Stage is wereldwijd gestreamd, wat het bereik van de Graduation Show verder vergrootte.





FOTO: ANGELINE SWINKELS

DAE Graduation Show 2021

THE ARENA

The Arena, een platform voor debat en presentatie van studentenwerk, is een essentieel onderdeel geworden van de Graduation Show. In 2016 gestart als een ruimte die afgestudeerden een platform biedt om onderwerpen te bespreken in het bredere domein van hun afstudeerprojecten, is The Arena elk jaar verder geëvolueerd. Dit jaar waren er onder meer programma's op Elevator Radio – een radiostation opgericht en draaiend gehouden door DAE-studenten – en op DAE's Instagram account, met content van studenten en afgestudeerden die van afstand live te volgen waren.

CATALOGUS GS21

Een aanzienlijke taak van de afdeling is het maken van de catalogus bij de Graduation Show, een van de belangrijkste uitgaves van de school. De afdeling geeft elk jaar opdracht aan een ander alumniteam om de catalogus te maken. In 2021 werd deze taak gegund aan grafisch ontwerper Wibke Bramesfeld, die in 2019 afstudeerde aan de masteropleiding Information Design. Ze werkte hierbij nauw samen met het redactieteam van mede-alumni Nadine Botha en Zeniya Vreugdenhil. Voor het eerst werden alle afgestudeerden in alfabetische volgorde opgenomen, waarbij de projecten van bachelors en masters werden gemixt en de publicatie benaderd is als een navigatie-index: een uitnodiging om de thema's, trefwoorden, materialen en methodologieën van de 163 afstudeerprojecten te verkennen. Graduate Coordinator Stijn van der Vleuten fungeerde als projectleider.

PUBLICITEIT

Tentoonstelling en publicatie bereikten internationaal een nieuw publiek en een aanzienlijk aantal nieuwe lokale bezoekers uit Eindhoven en Nederland. De tentoonstelling en de individuele projecten van de studenten kregen breed aandacht in de lokale en mondiale media, waaronder gespecialiseerde designpublicaties als *Dezeen*, *Fast Company*, *Frame* en *DAMN*, en meer algemeen georiënteerde media als *Elle Decor* en *Wallpaper**, omroep VPRO en kranten als *AD*, *NRC Handelsblad*, *de Volkskrant* en *Het Financieele Dagblad*.

3.3 DUTCH DESIGN WEEK EN GEO_DESIGN

Tijdens de Dutch Design Week heeft de afdeling ook geholpen bij de productie en ondersteuning van drie andere DAE-tentoonstellingen in Eindhoven. Een daarvan was Zero Hunger, Zero Power, een tentoonstelling die onderzocht hoe design complexiteit kan herdefiniëren, met de nadruk op voedselsystemen. De tentoonstelling in het Klokgebouw werd samengesteld door DAE-alumnus Nadine Botha en was het resultaat van een samenwerking tussen het Netherlands Food Partnership, MANN en MA-studenten van Design Academy Eindhoven. Elders installeerden drie studentencollectieven van DAE hun werk op Eindhoven Airport, gemaakt in samenwerking met het Van Abbemuseum.

GEO_DESIGN: BUDGET AIRLINES

In het Van Abbemuseum zelf toonde DAE de meest recente output van het GEO_DESIGN platform, getiteld GEO_DESIGN:



GEO-DESIGN Budget Airlines, VanAbbe Museum Eindhoven, 2021

Budget Airlines, We Are All The Jet Set*. DAE-alumnus en docent Martina Muzi stelde de tentoonstelling samen waarin de impact van low fare luchtvaartmaatschappijen als een cultureel en economisch fenomeen werd benaderd. Met negen onderzoeksprojecten van DAE-alumni genereerde de tentoonstelling een rijkdom aan nieuw werk. De tentoonstelling behoorde tot de hoogtepunten van de Dutch Design Week en bleef meer dan een maand staan.

3.4 MILAAN EN MOVING IN STASIS

In 2021 beloofden we afgestudeerden van 2020 zoveel mogelijk kansen te bieden om de annulering van de Graduation Show 2020 enigszins te compenseren. Dit hield in dat we samenwerkten met onze contacten in de media om ervoor te zorgen dat afgestudeerden werden voorgedragen voor interviews, features en andere artikelen en dat we hun werk uitgebreid op de kanalen van DAE zouden laten zien. Tegelijk zochten we naar andere mogelijkheden. Dit resulteerde in een aantal nieuwe tentoonstellingen, onder meer tijdens de Milan Design Week in september 2021.

MISSED YOUR CALL

De academie schreef een open call uit voor ontwerpers die in 2020 waren afgestudeerd om hun werk alsnog in Milaan te kunnen presenteren. Onder de titel Missed Your Call werden de projecten van 54 afgestudeerde bachelors geëxposeerd tijdens 's werelds meest invloedrijke designevenement.

Missed Your Call werd algemeen gezien als een van de meest in het oog springende tentoonstellingen tijdens



Missed Your Call presentatie in Milaan, 2021

de Milan Design Week en was voor alle betrokkenen een unieke presentatie. Voor de school en de afdeling bood het een kans om samen te werken met Het Nieuwe Instituut, met een publiek programma van evenementen in de tentoonstelling en interventies door het Rotterdamse Radio Stasis waarbij ook afgestudeerde masters uit de jaargang 2020 betrokken waren.

THE LOST GRADUATION SHOW

De afdeling heeft ook bijgedragen aan een sterke vertegenwoordiging van 2020 DAE-afgestudeerden op The Lost Graduation Show, de eerste belangrijke showcase van afgestudeerden op de Salone del Mobile, de meubelbeurs waar de Milan Design Week zich omheen heeft ontwikkeld.

MOVING IN STASIS

In samenwerking met het masteronderwijs heeft de afdeling ook gezocht naar andere mogelijkheden voor afgestudeerden van 2020 om hun werk in een tentoonstellingsomgeving te kunnen presenteren. Voor de masterprojecten werd een mogelijkheid gevonden in de samenwerking met Het Nieuwe Instituut (HNI) te Rotterdam. Zestig afgestudeerde masters konden daar negen maanden na het afstuderen eindelijk het werk presenteren dat tot dan toe opgeslagen was geweest. Zowel fysiek, in Gallery 3 By You van HNI, als online was Moving In Stasis (movinginstasis.com) te zien, met een speciaal digitaal publieksprogramma tussen 8 maart en 11 april. De presentatieafdeling ondersteunde de studenten bij het realiseren van deze hybride tentoonstelling.

3.5 RADICALE TRANSPARANTIE

Gebleken is dat de afdeling openstaat voor verandering en in staat is te leren van en te luisteren naar de gemeenschap van de school. Het team bleef ook in 2021 fungeren als brug tussen de bestuurders en de studenten, docenten en medewerkers. De radicaal transparante aanpak van de communicatie rond de pandemie die in 2020 werd goedgekeurd, heeft ook onze aanpak van andere kwesties beïnvloed, waarbij het editorial team van de afdeling een gewaardeerde rol speelde.

Vooraf bij de communicatie rond de interne onderzoeken begin 2021, toen de academie haar eigen cultuur en veiligheid onder de loep begon te nemen, was transparantie uiterst belangrijk. Dat gebeurde vanuit de oprechte wens ervoor te zorgen dat degenen die door ongepast gedrag in het verleden waren getroffen, goed werden vertegenwoordigd en gesteund. En de overtuiging dat de academie een veilige omgeving moet bieden waarin zowel personeel als studenten worden gehoord. In plaats van zich te concentreren op het managen van de reputatie van de school, werd de focus gelegd op de gemeenschap.

De Nederlandse Commissie Veerkracht, die de voortgang van kunstopleidingen op dit gebied overziet, gaf DAE veel positieve feedback voor haar communicatie rond dit onderwerp. Het rapport verwees daarbij naar de website van DAE waarop onder een duidelijke kop Inclusivity & Culture een lijst met concrete actiepunten (inclusief rapportage over de voortgang) te vinden is die goed aansluiten bij wat de commissie beschrijft als 'de contouren code sociale veiligheid'

3.6 KERNACTIVITEITEN

Naast deze buitengewone activiteiten kon de afdeling zich ook richten op haar kernactiviteiten, zoals het helpen organiseren van regelmatige evenementen zoals de DAE Lecture Series en het onderhouden van relaties met journalisten en mediakanalen, invloedrijke curatoren en vrienden uit de industrie.

3.7 MEDIAPARTNERS EN SOCIAL MEDIA

Er werden nieuwe mediapartnerschappen gesloten met Vice Media, Design, DAMN Magazine, VPRO en Dutch Design Week, en er werd samengewerkt met social media influencers en outlets. Daarnaast zijn nieuwe, niet-traditionele outlets verkend, bijvoorbeeld via de lancering van een nieuwe interne ontwerpwedstrijd om Instagram-filters te maken voor het account van de school, een wervingscampagne voor studenten op Snapchat en een eerste experiment met TikTok. Dit laatste platform blijkt een belangrijke rol te kunnen spelen bij het bereiken van nieuwe generaties studenten.

De sociale mediastrategie van DAE richt zich op Instagram, Facebook en LinkedIn, terwijl TikTok en Snapchat als secundaire platforms worden gebruikt. Van januari tot december 2021 bereikte het aantal volgers in de sociale media van DAE nieuwe hoogten, met een totaal van 107.617 volgers op alle platforms. Het Instagram-account van DAE is duidelijk het grootst, met bijna 70.000 volgers.

Voor DAE vervullen sociale media verschillende rollen:

communiceren met onze bestaande gemeenschap van studenten, medewerkers, docenten, alumni en vrienden, maar ook met potentiële partners en toekomstige studenten. Ze vertegenwoordigen ook de publieke ‘stem’ van de academie. De online platforms zijn een cruciaal PR-instrument en een krachtig communicatiemiddel. In 2021 waren ze belangrijk bij het bekendmaken van evenementen voor de werving van studenten en toelatingsrondes, vooral omdat er geen fysieke evenementen konden plaatshebben. Sociale media zijn gebruikt om informatie te delen over afstudeerprojecten en redactionele inhoud van de DAE-website en om inzicht te geven in evenementen zoals de Graduation Show en Missed Your Call. Het Editorial team produceerde verschillende campagnes om de DAE-gemeenschap betrokken te houden en zichtbaarheid te geven waaronder een serie foto’s en interviews rond de ervaringen van eerstejaars bachelor- en masterstudenten en wekelijkse nieuwsupdates. Advertenties voor studentenwerving, die zowel op Facebook als Instagram werden ‘geboost’, bereikten bijna 1,5 miljoen mensen, en posts met redactionele inhoud bereikten alleen al op die twee platforms een internationaal publiek van 3,9 miljoen mensen.

Uit analytics blijkt dat DAE verschillende doelgroepen aanspreekt op de sociale mediaplatforms. Op Instagram is het primaire publiek tussen de 25 en 34 jaar oud en afkomstig uit de hele wereld. De meeste volgers van DAE bevinden zich in Amsterdam, Eindhoven, Londen, Shanghai en Milaan. Ook op Facebook is het publiek van DAE tussen de 25 en 34 jaar oud; het bevindt zich in Nederland, Italië, Frankrijk, Duitsland en Taiwan. Op LinkedIn wordt de doelgroep van DAE niet bepaald door leeftijd maar door functieniveau: ruim 44% van onze doelgroep heeft momenteel een startersfunctie, gevolgd door seniors (25%), owners (10%) en directors (8,6%), die overwegend gevestigd zijn in Amsterdam, Eindhoven en Utrecht. Onze LinkedIn pagina heeft een internationaal bereik; de pagina wordt bezocht door mensen die wonen in gebieden in en rond Parijs, Londen en Milaan.

3.8 WEBSITE

De voortdurende ontwikkeling van de nieuwe, open-source DAE-website was in 2021 een belangrijk project. De site is ontworpen om te blijven evolueren en te fungeren als een wiki-platform dat door de hele school wordt gecreëerd. Het is de bedoeling dat de website funktioneert als een billboard in een onlinewereld en ook als een sociaal platform om portfolio’s tentoon te stellen, gedachten uit te wisselen en te werken aan gezamenlijke projecten. Met een focus op participatie, transparantie en interactie zullen alle medewerkers en studenten in staat zijn om vrijelijk inhoud te bewerken en te produceren, waardoor een rijk en divers speelveld ontstaat dat DAE als instelling laat zien. In 2021 werden voorbereidingen getroffen voor de release in 2022 middels video tutorials, tone of voice documenten en een definitie van de verschillende rollen van editors. Ook is gewerkt aan de veiligheid van de website en zijn de juridische kaders voor een ‘all editorship’ onderzocht.

In 2021 is in het archief van de website ook werk van afgestudeerden uit voorgaande jaren opgenomen. Dit archief gaat nu terug tot 2008, waardoor een aanzienlijk aantal alumni een platform heeft gekregen.

Met al deze activiteiten heeft de afdeling Communicatie, Presentaties en Public Relations haar positie als fundamenteel onderdeel van de activiteiten van de school verder verstevigd. In een voortdurend veranderende onderwijsomgeving wil de afdeling zich blijven ontwikkelen, groeien en zal het inspelen op de behoeften van de school en een voorbeeldfunctie vervullen op het gebied van communicatie en transparantie binnen het hoger kunst- en ontwerponderwijs.



FOTO: MELANIA DALLE GRAVE

Missed Your Call presentatie in Milaan, 2021

Hoofdstuk 4.

ORGANISATIE



Zeefdrukwerkplaats

4.1. INLEIDING

De belangrijkste doelstelling van DAE ligt in het aanbieden van een optimale kwaliteit onderwijs en onderzoek. Studenten worden met een zo breed mogelijk perspectief voorbereid op een professionele rol in de wereld van vandaag en morgen. De academie is toekomstgericht en continu in ontwikkeling. Dat stelt hoge eisen aan de organisatie en vraagt in veel gevallen om dienstverlening op maat. De organisatorische staf is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze taak: gemotiveerde medewerkers streven een professionele cultuur na en scheppen de voorwaarden voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

In 2021 startte het proces rond het beter ondersteunen en professionaliseren van onze docenten. Eerdere onderzoeken wezen uit dat deze professionalisering noodzakelijk is. Hiervoor zijn docentendagen en werkmomenten georganiseerd. De Basis cursus Didactische Bekwaamheid werd aangeboden aan een groep docenten. Dit blijven we doen en in de ontwikkelingen binnen het onderwijs implementeren.

4.2. BESTUUR, MANAGEMENT EN BELEID

COLLEGE VAN BESTUUR

Het College van Bestuur (CvB) werd in 2021 gevormd door Raf De Keninck en Joseph Grima. Raf De Keninck beheert als fulltimebestuurslid de portefeuilles Onderwijs, Onderzoek en Organisatie. Joseph Grima is parttime creatief directeur voor 0,4 fte. Daarnaast vervult hij ook de taak van voorzitter van het CvB.

MANAGEMENT TEAM

Aanvang 2021 is een nieuwe manier van samenwerken voor het managementteam geïntroduceerd. In de nieuwe samenstelling is het onderwijs (Hoofd Bachelor en Hoofd Master) nadrukkelijk aanwezig. Andere leden zijn het Hoofd Financiën, het Hoofd Bedrijfsvoering, het Hoofd Communicatie en de bestuurssecretaris. Met het toetreden van het Hoofd HR was het managementteam in september 2021 compleet.

Er is een duidelijke structuur, een gezamenlijke agenda en verantwoordelijkheden zijn toegewezen. Het managementteam stelt elk kalenderjaar een managementcontract op (MACON) en maakt drie keer per jaar (MARAP 1, 2 en 3) een managementrapportage voor het CvB.

BELEIDSBUREAU

Het Beleidsbureau fungeert als 'linking pin' tussen CvB, Onderwijs, Onderzoek en Organisatie. De belangrijkste aandachtsgebieden zijn kwaliteitszorg, de ontwikkeling van onderzoek en onderwijs, bestuurlijke en juridische zaken, beurzen en subsidies en beleidsontwikkeling en -uitvoering met betrekking tot professionalisering.

In 2021 coördineerde het Beleidsbureau onder meer de kwaliteitsafspraken en de onderwijsontwikkeling. In dat kader werden twee extra onderwijskundigen aangetrokken.

INTERNATIONAL DESK

De International Desk draagt verantwoordelijkheid voor de inhoudelijke invulling van exchanges, stages en internationalisering en verzorgt de realisatie van alle internationale exchanges en projecten (zie ook 2.8).

DECANAAT EN MENTORAAT

Het decanaat en mentoraat zijn beschikbaar voor zowel bachelor- als masterstudenten. Vanuit een formele rol en positie functioneert de studentendecaan onafhankelijk en rechtstreeks onder het CvB. De decaan heeft een signalerende en adviserende rol en ondersteunt studenten bij problemen waarbij persoonlijke omstandigheden, regelingen en wettelijke bepalingen een rol kunnen spelen. Indien nodig verwijst de decaan een student naar externe professionals. De mentor is de eerste opvang voor studenten wanneer zich problemen voordoen of als een student behoefte heeft aan hulp.

EDUCATIONAL DESK

Voor het bachelor- en het masteronderwijs is de Educational Desk (programmamanagement) de spin in het web van de organisatie. Elke afdeling beschikt over een coördinator die verantwoordelijk is voor het budgetbeheer van de afdeling en voor de organisatie van het studieprogramma. Daarboven staat het Hoofd Bachelor Programma die verantwoordelijk is voor budget, organisatie, werving en projecten van de gehele bachelor of master. Daaronder vallen onder meer de planning (calendarium), de organisatie van roosters, de inzet van docenten, plaatsing van studenten, organisatie van voorlichting en werving, de beoordelingen en tot slot het borgen van de kwaliteit (naleven van de OER).



De entree van de hout en metaalwerkplaats

4.3 MEDEZEGGENSCHAP

De medezeggenschap van DAE werd in 2021 vernieuwd. Voorheen kende de medezeggenschap twee gescheiden gremia: de Ondernemingsraad en de Student Council. In het hoger onderwijs wordt over het algemeen gewerkt met een overkoepelende medezeggenschapsraad, waarin zowel docenten als studenten vertegenwoordigd zijn en die daarmee beter op het functioneren van een onderwijsinstelling is afgestemd.

NIEUW MEDEZEGGENSCHAPSREGLEMENT

Er is een nieuw Medezeggenschapsreglement ontwikkeld. Dit document beschrijft de regelingen van de Instituutsmedezeggenschapsraad (IMR), de opleidingscommissies en de studentenadviesraad (Student Council). Begin 2021 is de nieuwe IMR zijn werkzaamheden gestart. Samen met de al opgerichte opleidingscommissies

vormen zij de medezeggenschap. De Student Council krijgt de rol van informele studentenadviesraad.

VERKIEZING EN INSTALLATIE

Eind 2021 werden voor alle medezeggenschapsorganen verkiezingen gehouden. Er waren meer dan genoeg kandidaten voor alle geledingen en de opkomst voor de verkiezingen was substantieel. Sinds december 2021 beschikt DAE over een volledig bezette Instituutsmedezeggenschapsraad (vier studenten en vier medewerkers), een Bachelor Opleidingscommissie (twee studenten en twee docenten), een Master Opleidingscommissie (twee studenten en twee docenten) en de Student Council (acht studenten). Alle commissies zijn geïnstalleerd en hebben een introductie gekregen. Daarnaast zullen we ook de nodige scholingsmomenten voorzien en zit een dag van de medezeggenschap in de planning voor 2022.

HOE WERKT DE IMR?

De Instituutsmedezeggenschapsraad (IMR) kan invloed uitoefenen op het strategische beleid ten aanzien van de organisatie van de academie, de (arbeids)omstandigheden en de arbeidsrelaties. Hierbij kan het gaan om voorgenomen besluiten van het CvB waarop instemmings- of adviesrecht rust, maar ook om algemene aangelegenheden waarover de medezeggenschapsraad geïnformeerd dient te worden.

De IMR bestaat uit ten hoogste acht leden. Vier leden worden gekozen uit en door het personeel. Vier leden worden gekozen uit en door de studenten (waarvan één lid is afkomstig van de Student Council). Er wordt gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging van de diverse organisatie-eenheden binnen het bachelor- en masteronderwijs. De leden worden benoemd voor een periode van twee jaar.

4.4 OPERATIONS

De ruimtelijke, infrastructurele en technische faciliteiten van DAE ondersteunen leren, samenwerken en ontmoeten. Facility Services (Facilitaire zaken, voorheen Service Desk) zorgt ervoor dat de voorzieningen up-to-date blijven en het onderwijs optimaal faciliteren. Het is verantwoordelijk voor gebouwenbeheer, receptie, conciërges, BHV, horecafaciliteiten en assistentie bij events in het gebouw.

AANGEPASTE ELEKTRA

In 2021 zijn in het gehele gehuurde deel van DAE de verdeelkasten vervangen door de firma Keylectra. Hiermee voldoet de elektrische installatie aan de huidige NEN3140 normen.

ONDERWIJS OP ANDERHALVE METER

Het gebouw is in 2020 aangepast om onderwijs op anderhalve meter te kunnen aanbieden. Voor alle etages zijn desinfectiezuilen aangeschaft en de Service Desk heeft de communicatieafdeling ondersteund bij het ontwerpen van uitingen met advies, bewegwijzering en regelgeving rond de Covid-19-maatregelen. Ook in 2021 is hier gebruik van gemaakt, net als van de apps die tijdens de eerste lockdown waren ontwikkeld om te voorkomen dat te veel studenten tegelijk gebruik zouden maken van werkplaatsen en bibliotheek.

RI&E

In 2021 heeft de firma Coverz Consultancy een uitgebreide risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd. In 2022 zullen wij het daaruit resulterende plan van aanpak uitvoeren. Tevens is Coverz Consultancy gevraagd op jaarlijkse basis de RI&E en het plan van aanpak up-to-date te houden in samenwerking met de preventiemedewerker van DAE.

SALTO-SYSTEEM

Het bestaande toegangssysteem was sterk verouderd. Daarom is besloten om een nieuw toegangssysteem aan te schaffen. In 2021 heeft de firma Kwakkernaat het Salto-systeem geïnstalleerd. Dit is een multifunctioneel systeem waaraan we de studenten- en medewerkerskaarten voor betalingen in de werkplaatsen en ZBar konden koppelen. Medewerkers en studenten hebben nu één kaart voor zowel de toegang tot het pand als betalingen.

ZBAR

In 2021 zijn er ten aanzien van de ZBar geen grote wijzigingen te noteren. De in 2020 ingevoerde regels in verband met Covid-19 werden ook in 2021 gehanteerd. Deze regels hadden als consequentie dat we van een restaurantfunctie zijn overgegaan naar take out punt.

BHV

Het BHV-team is in 2021 volgens de laatste richtlijnen bijgeschoold met een herhalingscursus. In 2021 heeft zich een viertal BHV-incidenten voorgedaan. We hebben dit jaar een uitgebreide ontruimingsoefening georganiseerd onder leiding van KLS/Van den Berg en Lotus-medewerkers. Deze ontruimingsoefening is uitgebreid geëvalueerd met alle ploegleiders, Hoofd BHV en KLS/Van den Berg. Onze studenten en medewerkers bleken goed op de hoogte zijn van de bestaande vluchtwegen, waardoor de ontruiming gedisciplineerd verliep. Actiepunten uit deze evaluatie zijn meteen door de ploegleiders en Hoofd BHV opgepakt.

BIBLIOTHEEK

Sinds het voorjaar is er geen risico meer op ongewenste schade aan de bibliotheekcollectie door overdadig zonlicht. Alle ramen van de bibliotheek zijn voorzien van UV-werende folie. De zonwering kan nu veel vaker geopend blijven wat een positieve invloed heeft op de atmosfeer in de bibliotheek.

Wat betreft het bibliotheekbezoek en het gebruikmaken van de collectie zorgde de voortdurende pandemie helaas ook dit jaar voor beperkingen. Voor steeds wisselende groepen studenten was er in diverse perioden geen toegang tot het gebouw en bij gevolg tot de bibliotheek. Vanaf de start van het nieuwe schooljaar in september verbeterde de situatie aanzienlijk. Door de afstandsregels bleef het aantal beschikbare zitplaatsen echter beperkt en het dragen van een mondkapje was verplicht, waardoor het onderlinge contact en de interactie niet optimaal waren.

De huidige sociale, politieke en technologische ontwikkelingen brengen complexe, vaak globale vraagstukken met zich mee. Met oog hiervoor en ook voor de veranderende sociale waarden is de collectie van de bibliotheek dit jaar verder uitgebouwd. De student wordt ondersteuning geboden bij het ontwikkelen van praktische vaardigheden, ontdekken van interesses, vinden

van inspiratie, onderzoeken van mogelijkheden en cultiveren van een kritisch denkvermogen. Dit om een persoonlijke visie en proces te ontwikkelen. De collectie biedt de studenten een grote verscheidenheid aan relevante visies, praktijken, filosofieën en theorieën om zich in alle vrijheid te leren verhouden tot de nieuwe uitdagingen en verantwoordelijkheden binnen de designdiscipline.

ICT

Afgelopen jaar heeft ICT een plan opgesteld om de komende jaren de informatiebeveiliging van de academie naar een hoger plan te tillen. DAE heeft voor het eerst deelgenomen aan de jaarlijkse zelfaudit informatiebeveiliging voor HBO-instellingen en universiteiten. Zoals verwacht zijn er net als bij de meeste andere instellingen nog flinke stappen te zetten. Daartoe is een aantal projecten met betrekking tot de informatiebeveiliging benoemd. We maken daarbij onderscheid in projecten op het gebied van beleid, van techniek en van ontwikkeling van kennis en kunde. Met de eerste projecten is een begin gemaakt. De verdere uitvoering zal in 2022 plaatshebben.



De gips- en keramiekwerkplaats

WERKPLAATSEN

De academie kent op dit moment acht werkplaatsen: hout, metaal, kunststof, zeefdruk, keramiek, textiel, digitaal, 3D-lab en daarnaast het bio-lab. Professionalisering en het up-to-date houden van de werkplaatsen staat altijd hoog op de agenda. Werkwijzen, materiaalgebruik en nieuwe technologische ontwikkelingen vereisen steeds weer andere vormen van ondersteuning van de student. Ook in 2021 is daarom gewerkt aan afstemming tussen de werkplaatsen en het onderwijs, zowel inhoudelijk als met betrekking tot de verstrekte opdrachten vanuit de

diverse studio's en afdelingen

Ten behoeve van de veiligheid zijn er in 2021 extra maatregelen getroffen. Zo zijn er meerdere noodstoppen in de werkplaatsen gemaakt en is van verschillende machines de veiligheid verbeterd. Ook is er een grote upgrade van de stroomvoorziening geweest zodat op dat punt aan de laatste veiligheidsnormen wordt voldaan.

4.5 HUMAN RESOURCES

Professionalisering van de gehele DAE-organisatie vormde in 2021 de focus van het HR-team. Processen vereenvoudigen en automatiseren, informatie beschikbaar maken en het empoweren van leidinggevenden en medewerkers zijn daarbij de rode draad.

ORGANISATIESTRUCTUUR

In 2021 heeft de organisatie verder vorm gekregen. Een duidelijke positionering van de teamcoördinatoren, zowel in het onderwijs als in de ondersteunende afdelingen, en een bijbehorende resultaatgerichte overlegstructuur hebben gezorgd voor kortere lijnen, meer duidelijkheid en efficiency. Er is een volledig nieuw Research, Innovation & Advancement Office opgericht dat in 2022 verder vorm zal krijgen. Het functiehuis is in 2021 afgerond, maar met een organisatie die continu in ontwikkeling is, zal ook dat aanpassingen nodig blijven hebben.

RECRUITMENT

Om een uniforme kwaliteit te realiseren, is het proces van

werving en selectie geprofessionaliseerd. Vacatures worden uniform beschreven conform het DAE-format, waarbij het belang van diversiteit en inclusie stevig wordt neergezet. Alle vacatures zijn gepubliceerd in het recruitment portal van DAE, te vinden op www.welcome.designacademy.nl.

Selectiecommissies zijn uitgebreid met medewerkers uit meerdere lagen van de organisatie, en waar nodig met leden van de verschillende commissies zoals IMR, BOC, MOC en Lecture Committee.

Er wordt transparant gecommuniceerd over de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure. Het hele proces is geautomatiseerd in Afas, waardoor vacaturehouders (leidinggevenden) direct inzage hebben in de sollicitanten, feedback kunnen geven en HR de sollicitanten sneller kan informeren over het vervolg. Alle sollicitanten kunnen persoonlijke feedback krijgen. Het bijbehorende aannamebeleid is gepubliceerd in het recruitment portal van DAE en voor iedereen inzichtelijk.

MEDEWERKERS

Medewerkers hebben in 2021 'duurzame inzetbaarheidssuren' gebruikt om vrijwilligerswerk uit te voeren, mantelzorg te verrichten, trainingen en opleidingen te volgen of om de balans tussen werk en privé te herstellen. DAE heeft verder geïnvesteerd in vakgerichte opleidingen en trainingen, persoonlijke coaching en vaardigheidstrainingen.

In 2021 zijn de dossiers van alle medewerkers gescaand en gedigitaliseerd opgeslagen in het persoonlijke dossier op Afas Insite. Medewerkers hebben daardoor inzage in hun eigen dossier.



Overleg in de gips- en keramiekwerkplaats

WERKSTUDENTEN

DAE biedt studenten de gelegenheid om werkzaam te zijn op ondersteunende taken in de organisatie: ze kunnen meewerken in de ZBar, ondersteunen bij tentoonstellingen of rondleidingen geven aan nieuwe studenten. In 2021 is het proces opgestart om ook studenten van buiten de EU de gelegenheid te bieden om als werkstudent voor DAE te werken. Hiervoor is de beloning van de werkstudenten gelijkgesteld met de beloning in de CAO HBO. Er is een samenwerking aangegaan met het bedrijf Maqjje, waardoor het proces van inhuren en verlonen is geautomatiseerd. Werkstudenten worden voortaan op wekelijkse basis uitbetaald. In 2022 wordt de samenwerking verder verfijnd en waar nodig verbeterd.

FREELANCERS

Vanwege hun expertise en kennis van actuele ontwikkelingen, werkt DAE nauw samen met een grote groep externe medewerkers. In 2021 hebben een 15-tal sessies plaatsgevonden met freelancemedewerkers, CvB, en de hoofden HR, MA en BA. Hierbij heeft CvB de verwachte ontwikkelingen 2021 en 2022 geschetst, en zijn de behoeftes van de freelancers geïnventariseerd. Het freelancebeleid krijgt in 2022 verder vorm.

Om aan de fiscale en arbeidsrechtelijke richtlijnen te voldoen, worden er samenwerkingsovereenkomsten aangegaan. In 2021 is dat volledige proces geautomatiseerd: freelancers leveren via het digitale portal Afas Outsite alle benodigde gegevens en documenten aan, waarna de samenwerkingsovereenkomst wordt opgesteld en digitaal door beide partijen wordt ondertekend.

VOG

Om bij te dragen aan een veilige leer- en werkomgeving, is sinds 2021 voor alle nieuwe medewerkers, extern of in loondienst, een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) vereist. Het aanvraagproces is volledig geautomatiseerd en medewerkers uploaden hun verklaring via het Afas portaal.

ARBO, VERZUIM, RI&E

- De samenwerking met onze ARBO-dienst en leidinggevenden is geprofessionaliseerd en versterkt om het verzuim te verlagen. Door vroegtijdige signalering en de noodzakelijke interventies in te zetten, wordt langdurig verzuim bij medewerkers voorkomen.
- In de maand juli 2021 is door een externe ARBO-deskundige een Risicoinventarisatie & Evaluatie (RI&E) gehouden.
- Een medewerker kreeg de rol- en taak van Preventiemedewerker, gericht op:
 - Het ondersteunen van de werkgever om optimale arbeidsomstandigheden te realiseren voor alle medewerkers, en in het bijzonder voor bepaalde risicogroepen, zoals oudere werknemers of zwangere;
 - Advisering en samenwerking met de ARBO dienst;
 - Het (mede) uitvoeren van ARBO-maatregelen;
 - Het in samenspraak met HR en andere verantwoordelijken verzorgen van voorlichting, zoals bijv. blootstelling aan gevaarlijke stoffen, beeldschermwerk, machineveiligheid en persoonlijke bescher-

mingsmiddelen (PBM).

- Het is belangrijk dat medewerkers die thuiswerken een ARBO-verantwoorde werkplek kunnen inrichten. Hiermee wordt uitval door lichamelijke overbelasting voorkomen. Door de pandemie hebben we de voordelen ervaren van het hybride werken. Blijvende aandacht is daarom nodig om medewerkers hierin de extra faciliteiten aan te bieden. We hebben medewerkers geïnformeerd over het thuiswerkbeleid en hoe zij deze faciliteiten kunnen aanvragen. Het thuiswerkbeleid is gepubliceerd in het medewerkers portaal.
- Het verlagen van de hoge werkdruk binnen de organisatie heeft ook in 2021 aandacht gekregen. Uit de Board Game en Vitaliteitsscan in 2020 hebben we in 2021 in concept een Duurzame inzetbaarheid en Vitaliteitsbeleid ontwikkeld, dat we met ons Verzuimbeleid gaan integreren. De implementatie en uitvoering van dit beleidsdocument heeft in 2022 plaats.

VERTROUWENSPERSONEN

Eind 2020 kwam het Nederlandse kunstonderwijs onder vuur te liggen door klachten over ongewenst gedrag binnen de instellingen. Design Academy Eindhoven heeft in reactie hierop extern onderzoeker Bezemer & Schubad opdracht gegeven een breed meldingen-onderzoek te doen naar de omgangsvormen binnen de instelling (zie 1.5).

Bezemer & Schubad adviseerde onder meer de structuur rond de vertrouwenspersonen van DAE te herijken. Tot 1 september kende de academie een externe en een interne vertrouwenspersoon van wie in goed overleg afscheid is genomen. Per 1 september werken we nu samen met bureau De Vertrouwenspersoon. Zij voorzien DAE van twee externe vertrouwenspersonen: Tamara de Reu en Jeroen Zweerts. Bij hun afwezigheid zorgt het bureau voor vervanging zodat er altijd een aanspreekpunt is voor wie dat nodig heeft. In de bijlage doen zij verslag van hun werkzaamheden in 2021.

Hoofdstuk 5.

FINANCIËN

5.1 INLEIDING

Het financieel beleid is gericht op handhaving van de bedrijfseconomische continuïteit voor de middellange en lange termijn. Dit wordt uitgedrukt in een interne solvabiliteitsnorm van 35%, met de 30% signaleringsnorm van de onderwijsinspectie als ondergrens en een liquiditeitsnorm van 100%. De rendementsdoelstelling is gericht op een evenwicht tussen de reguliere baten en lasten. De strategische doelstelling ten aanzien van het financieel beleid voor de lange termijn is het creëren van een stabiele financiële omgeving, waarbinnen Design Academy Eindhoven kan vernieuwen, ontwikkelen en excelleren.

5.2 KENGETALLEN PER 31 DECEMBER 2021

SOLVABILITEIT

Door middel van de solvabiliteit wordt gekeken of een organisatie in staat is op lange termijn aan haar schulden te kunnen voldoen. De solvabiliteit wordt uitgedrukt in een kengetal. Hiermee wordt de verhouding tussen het eigen vermogen en het balanstotaal uitgedrukt in een percentage. De onderwijsinspectie hanteert een signaleringsgrens van 30%. De Raad van Toezicht hanteert een streefwaarde van 35%.

solvabiliteit	31.12.21	31.12.20
solvabiliteit 1 (exclusief voorzieningen)	38%	34%
streefwaarde DAE (solvabiliteit 1)	35%	35%
solvabiliteit 2 (inclusief voorzieningen)	41%	38%
signaleringsgrens onderwijsinspectie (solvabiliteit 2)	30%	30%

LIQUIDITEIT

Met de liquiditeitsratio wordt de verhouding aangegeven tussen beschikbare middelen op korte termijn (de vlottende activa) en de kortlopende schulden, en daarmee de mate waarin de verschaffers van het kort vreemd vermogen uit de vlottende activa kunnen worden betaald. De onderwijsinspectie hanteert een signaleringsgrens van 75%. De Raad van Toezicht hanteert een grens van 100%.

liquiditeit	31.12.21	31.12.20
liquiditeit	141%	140%
norm DAE	100%	100%
signaleringsgrens onderwijsinspectie	75%	75%

WEERSTANDSVERMOGEN

Het weerstandsvermogen geeft de verhouding weer tussen het eigen vermogen en de totale baten.

weerstandsvermogen	31.12.21	31.12.20
weerstandsvermogen	17%	15%
norm DAE	nvt	nvt
signaleringsgrens onderwijsinspectie	5%	5%

RENTABILITEIT

De rentabiliteit geeft de verhouding weer tussen het resultaat boekjaar en de totale baten.

rentabiliteit (1-jarig)	31.12.21	31.12.20
rentabiliteit	3%	2%
norm DAE	0%	0%
signaleringsgrens onderwijsinspectie	-10%	-10%

HUISVESTINGSRATIO

De huisvestingsratio geeft de verhouding weer tussen de huisvestingslasten en de totale lasten.

huisvestingsratio	31.12.21	31.12.20
huisvestingsratio	15%	14%
norm DAE	nvt	nvt
signaleringsgrens onderwijsinspectie	15%	15%

5.3 FINANCIËLE POSITIE

RESULTAAT BOEKJAAR

Het financiële resultaat over 2021 is EUR 404.000 (2020 EUR 219.000).

Het begrote resultaat was EUR 140.000 nadelig.

Het resultaat over 2021 was EUR 544.000 hoger dan begroot en EUR 185.000 hoger dan in 2020.

Het hogere resultaat is grotendeels een gevolg van de extra toegekende NPO-gelden, deels in specifieke uitkeringen en deels opgenomen in de prijs per student (zie voor een nadere toelichting op pagina 83).

staat van baten en lasten - analyse ten opzichte van:	Realisatie 2021 vs. Begroting 2021	Realisatie 2021 vs. Realisatie 2020
baten		
rijksbijdragen OCW	755	1.216
overige overheidsbijdragen & subsidies	30	-13
collegegelden	-2	29
baten werk in opdracht van derden	74	8
overige baten	-77	225
totaal baten	780	1.465
lasten		
personeelslasten	-166	-629
afschrijvingen	-1	-9
huisvestingslasten	-28	-37
overige materiële lasten	-23	-538
totaal lasten	-218	-1.258
saldo baten en lasten	562	207
financiële baten en lasten	-18	-22
resultaat	544	185

De afwijkingen worden nader toegelicht onder:

7.9 Toelichting op de onderscheiden posten van de staat van baten en lasten.

BOVENMATIG EIGEN VERMOGEN

Op grond van het gestelde in de Staatscourant (nr.8927 d.d. 19 februari 2021) neemt het bevoegd gezag, indien het publieke eigen vermogen in een boekjaar boven de signaleringswaarden bovenmatig publiek eigen vermogen van de Inspectie van het Onderwijs uitstijgt, dienaangaande een toelichting op in het bestuursverslag.

Op basis van de door de Onderwijsinspectie ter beschikking gestelde rekentool draagt het bovenmatig eigen vermogen van DAE per 31 december 2021 EUR 544.530.

De academie stelt zich op het standpunt dat er geen sprake is van bovenmatigheid. DAE stuurt haar vermogenspositie op een interne solvabiliteitsnorm (streefwaarde) van 35% en de signaleringswaarde van de Onderwijsinspectie van 30%. De bandbreedte past in de visie van het CvB bij de omvang van een kleine hogeschool en dient om incidentele tegenvallers op te kunnen vangen.

5.4 TREASURYBELEID

Het treasurybeleid van DAE is gericht op het optimaliseren van de financieringsstructuur en het beperken van financiële risico's, met als doel de financiële activa en passiva en de financiële stromen zodanig te beheren dat de continuïteit van het primaire proces en de bedrijfsvoering gewaarborgd is.

DAE heeft voldaan aan de richtlijnen van het ministerie van OCW, vastgelegd in:

Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 6 juni 2016, nr. WJZ/800938 (6670), houdende regels voor onderwijsinstellingen omtrent het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016).

RISICO'S

Als belangrijkste risico's worden onderkend:

- Liquiditeitsrisico: het risico dat men over onvoldoende middelen beschikt om aan de directe verplichtingen te voldoen;
- Solvabiliteitsrisico: het risico dat eigen vermogen of garantievermogen onvoldoende is om op lange termijn aan de verplichtingen te voldoen

INFORMATIE

De informatievoorziening aan het College van Bestuur en de Raad van Toezicht is gebaseerd op de kasstroomprognose zoals deze is opgenomen in de planning & control-cyclus.

VERANTWOORDINGSINFORMATIE

Het eigen vermogen van DAE bestaat geheel uit publieke middelen. Er vindt dan ook geen afscheiding plaats voor andere middelen.

LIQUIDE MIDDELEN

DAE belegt haar overtollige liquide middelen slechts op deposito- en andere spaarrekeningen bij Nederlandse banken als Rabobank en ABN-AMRO Bank. De overtollige middelen worden gespreid over voornoemde banken uitgezet.

5.5 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

FINANCIËLE GEVOLGEN COVID-19

Evenals in 2020 had de Covid-19 in 2021 grote impact op DAE. Het jaar startte met een lockdown waarin de academie alleen geopend was voor afstudeerders zodat zij aan hun eindexamenprojecten konden werken. Omdat DAE tot het praktijkonderwijs gerekend wordt kon vanaf februari het onderwijs voor alle studenten deels on-site en deels online plaatsvinden; dit met inachtneming van de maatregelen. Medewerkers werkten zoveel mogelijk vanuit huis.

Vanaf september waren alle activiteiten on-site maar midden december moest daarvan weer worden afstapt als gevolg van de gezondheidsmaatregelen van de Nederlandse overheid.

In 2021 werd het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) door de overheid ingesteld als een herstelprogramma. DAE krijgt extra middelen om maatregelen te treffen die studievertraging als gevolg van Covid-19 moeten voorkomen en het studentenwelzijn te verbeteren. In 2021 is DAE in staat gebleken de continuïteit van onderwijs, onderzoek en organisatie te waarborgen. Besluitvorming vond plaats conform de geldende procedures waarbij medezeggenschapsorganen en Raad van Toezicht gebruik maakten van hun bevoegdheden zoals die zijn vastgelegd in wetgeving, reglementen en statuten.

Mede dankzij de NPO-middelen zorgt Covid-19 vooralsnog nauwelijks voor financiële gevolgen. De instroom van studenten per september 2021 lag wat hoger dan verwacht zodat de pandemie hier op termijn geen negatieve invloed op zal hebben.

MEERJARENPECTIEF 2022-2024

balans	31.12.21	31.12.22	31.12.23	31.12.24
activa				
materiële vaste activa	957	880	850	835
subtotaal	957	880	850	835
vloftende activa				
voorraden	65	48	48	48
vorderingen	451	175	175	175
liquide middelen	4.146	4.372	4.902	5.517
subtotaal	4.662	4.595	5.125	5.740
totaal activa	5.619	5.475	5.975	6.575
passiva				
eigen vermogen	2.150	2.150	2.650	3.250
voorzieningen	164	174	174	174
kortlopende schulden	3.305	3.151	3.151	3.151
totaal passiva	5.619	5.475	5.975	6.575

Stichting Design Academy Eindhoven financiert de komende jaren haar activiteiten geheel uit eigen middelen.

solvabiliteit	31.12.21	31.12.22	31.12.23	31.12.24
solvabiliteit 1 (exclusief voorzieningen)	38%	39%	44%	49%
norm DAE (solvabiliteit 1)	35%	35%	35%	35%
solvabiliteit 2 (inclusief voorzieningen)	41%	42%	47%	52%
signaleringsgrens onderwijsinspectie (solvabiliteit 2)	30%	30%	30%	30%

liquiditeit	31.12.21	31.12.22	31.12.23	31.12.24
liquiditeit	141%	146%	162%	182%
signaleringsgrens onderwijsinspectie	50%	50%	50%	50%

weerstandvermogen	31.12.21	31.12.22	31.12.23	31.12.24
weerstandvermogen	17%	15%	18%	22%
signaleringsgrens onderwijsinspectie	5%	5%	5%	5%

aantal studenten	stud.jr	stud.jr	stud.jr	stud.jr
	21/22	22/23	23/24	24/25
bachelors	600	598	588	578
masters	235	235	232	232
totaal	835	833	820	810

STAAT VAN BATEN&LASTEN	2021	2022	2023	2024
	jaarrek	begr	begr	begr
baten				
rijksbijdragen OCW/EZ	9.762	10.597	10.682	10.867
overige overheidsbijdragen & subsidies	130	105	105	105
collegegelden	2.263	2.416	2.904	2.882
baten werk in opdracht van derden	176	102	102	102
overige baten	641	706	706	706
totaal baten	12.972	13.926	14.499	14.662
lasten				
personeelslasten	8.003	8.412	8.423	8.424
afschrijvingen	160	207	230	215
huisvestingslasten	1.676	1.759	1.770	1.771
overige materiële lasten	2.706	3.534	3.562	3.638
totaal lasten	12.545	13.912	13.985	14.048
saldo baten en lasten	427	14	514	614
financiële baten en lasten	-23	-14	-14	-14
resultaat	404	0	500	600

aantal fte's	2021	2022	2023	2024
	jaarrek	begr	begr	begr
niet-onderwijsgevend personeel	35,3	37,9	37,9	37,9
onderwijsondersteunend personeel	24,4	23,1	23,1	23,1
onderzoek	2,7	5,7	5,7	5,7
onderwijsgevend personeel	28,3	29,5	29,5	29,5
totaal	90,7	96,2	96,2	96,2

ONTWIKKELINGEN VAN KENGETALLEN EN BEKOSTIGINGSVARIABLEN

De belangrijkste toekomstige financiële ontwikkelingen sluiten aan op de inmiddels gerealiseerde prestatieafspraken en de KUO- afspraak om de bacheloropleiding te verkleinen.

Een aantal ontwikkeltrajecten moet hiervoor parallel aan elkaar tot succes leiden:

- Handhaving van het aantal bachelor-studenten;
- Stijging van het aantal masterstudenten, mede door nieuwe afdelingen;
- Rendementsverbetering binnen de studievoortgang;
- Verlaging indirecte kosten, door nadruk op het onderwijs;
- Professionalisering;
- Internationalisering.

HUISVESTINGSBELEID

Het huisvestingsbeleid is gericht op verdere professionalisering van de werkplaatsen (zowel intern als extern).

VOORGENOMEN INVESTERINGEN EN PROJECTEN

De voorgenomen investeringen en projecten zijn gericht op onderwijsontwikkelingen, verbetering van de (digitale) processen in de bedrijfsvoering, de positionering van de academie en de daaruit voortkomende middelen zoals een website met archief en ruime zoekmogelijkheden en ondersteunende processen.

ONTWIKKELINGEN CONTRACTACTIVITEITEN EN PROJECTEN

DAE is in september 2020 gestart met een vooropleidingstraject en onderzoekt andere vormen van maatwerkonderwijs.

VERWACHTE MUTATIES IN RESERVES

DAE heeft in de vorm van solvabiliteits- en liquiditeitsratio's een ondergrens vastgesteld. In het geval dat deze ratio's hiervoor ruimte bieden worden de overtollige middelen ingezet om de onderwijskwaliteit te bevorderen.

5.6 RISICOMANAGEMENT

Met betrekking tot de bewaking van de strategische doelstellingen hebben, binnen de financiële verantwoording, de volgende processen voortdurend aandacht:

- De ontwikkeling van de studentenaantallen en het effect hiervan op de rijksbijdrage. Een belangrijke onderwijsdoelstelling is het verkorten van de studieduur naar een maximale uitloop van één jaar. Realisatie van deze doelstelling heeft direct effect op het bekostigingsrendement;
- Kostenbeheersing in algemene zin;
- De ontwikkelingen van het werkkapitaal als gevolg van de voorgaande punten;
- Inkomsten tweede en derde geldstroom, met name inkomsten uit institutionele fondsenwerving.

DAE is ervan overtuigd dat deze risico's beheersbaar zijn en de bedrijfsvoering in de komende jaren niet in gevaar brengen. De overweging hierbij is dat de begroting voldoende flexibiliteit kent om tot tijdige bijstelling te besluiten.

Als belangrijkste risico's worden als vanzelfsprekend onderkend:

- Kwaliteit van het onderwijs;
- Instroom, doorstroom en uitstroom;
- Imago en positionering;
- Kwaliteit van de medewerkers;
- Financieel beheer.

Het kwaliteitszorgsysteem, periodieke rapportages, enquêtes, externe audits en kwaliteitsreviews staan borg voor de goede werking van deze systemen.

5.7 NOTITIE HELDERHEID IN DE BEKOSTIGING VAN HET HOGER ONDERWIJS

Ten aanzien van het gestelde in deze notitie verklaart het bestuur van Stichting Design Academy Eindhoven dat:

- Thema 1: Er geen onderwijstrajecten zijn uitbesteed;
- Thema 2: Er geen investeringen in private activiteiten hebben plaatsgehad;
- Thema 3: Er geen vrijstellingen zijn verleend;
- Thema 4: Er geen bekostiging heeft plaatsgehad van buitenlandse (niet-EU) studenten;
- Thema 5: Er geen sprake is van inschrijvingen waarbij de instelling zelf het collegegeld betaalt of vergoedt;
- Thema 6: Niet van toepassing (geen sprake van het afgeven van deelcertificaten);
- Thema 7: Een student geen andere opleiding volgt dan waarvoor hij is ingeschreven;
- Thema 8: Er geen sprake is van maatwerktrajecten;
- Thema 9: De bekostigingsmethodiek van het kunstonderwijs van toepassing is.

5.8 VERANTWOORDING BESTUURSKOSTEN EN DECLARATIES

naam	overige kosten	reiskosten binnenland	reiskosten buitenland	representatie kosten
J. Grima	414	1.897	3.862	0
R. De Keninck	1.690	904	1.971	0



FOTO: IRIS RIJSKAMP

Anco De Jonge, Ironmongery

Hoofdstuk 6.

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT 2021

Voor Design Academy Eindhoven was 2021 een jaar met enkele opmerkelijke successen. Daarnaast had Covid-19 nog steeds een weerslag op het onderwijs en welzijn van studenten. Desondanks was de instroom van studenten bij de start van het academisch jaar opmerkelijk hoog. Studenten van over de hele wereld zijn zeer gemotiveerd om aan de academie hun bachelor- of masterstudie te volgen.

Na alle perikelen en onzekerheden rond de pandemie was het fysiek doorgaan van de Graduation Show een hoogtepunt voor afgestudeerden en DAE-organisatie en het afstudeerwerk van de studenten was optimistisch.

Ook op organisatorisch vlak ging het goed met Design Academy Eindhoven. De academie is financieel gezond en na enkele jaren van stagnatie worden grote projecten niet alleen gestart maar ook daadwerkelijk tot uitvoering gebracht binnen de gestelde tijd en begroting. De ontwikkeling van het bacheloronderwijs ging in 2020 van start, loopt conform planning en wordt in 2022 afgerond.

De samenwerking in het tweehoofdig College van Bestuur is goed en het CvB ligt strategisch en organisatorisch op koers.

BESTUURSSTRUCTUUR

Stichting Design Academy Eindhoven werd opgericht bij notariële akte op 21 februari 1947. In de statuten is de scheiding tussen bestuur en toezicht vastgelegd conform de bepalingen in de Wet Hoger Onderwijs & Wetenschappelijk Onderzoek. Het College van Bestuur bestuurt de academie en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht als wettelijk voorgeschreven toezichthouder.

De Raad van Toezicht (RvT) van Design Academy Eindhoven (DAE) beoogt een brede vertegenwoordiging te zijn en is daarom samengesteld uit zes leden met diverse en professionele achtergronden uit de sectoren cultuur, onderwijs, communicatie, bedrijfsleven, financiën en overheid.

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT

Op 31 december 2021 had de RvT de volgende samenstelling:

Dick Rijken - Voorzitter
Functie: Zelfstandig adviseur

Paul Depla - Vicevoorzitter
Functie: Burgemeester Gemeente Breda

Willemien Boot - Secretaris/voorzitter Auditcommissie
Functie: CFO Dorel Juvenile Europe

Judith Meeng - Lid/voorzitter Remuneratiecommissie
Functie: Group Director HRM BDRThermea group

Samir Bantal - Lid
Functie: director AMO at OMA

Paul Scholte - Lid/lid Auditcommissie
Functie: Bestuurslid Gerechtshof Den Bosch, Arnhem & Leeuwarden

RvT-leden worden benoemd voor een periode van vier jaar.
Leden kunnen maximaal twee termijnen zitting hebben in de Raad.

HERBENOEMING

Op 17.2.2021 liep voor Willemien Boot de eerste termijn als lid RvT af. De herbenoeming voor een tweede termijn van vier jaar werd bekrachtigd in de RvT vergadering van 23 juni.

VERGADERINGEN EN BIJENKOMSTEN

De RvT vond een hybride vorm van werken. Vergaderingen werden online gehouden wanneer dat noodzakelijk was; er werd op locatie vergaderd wanneer dat mogelijk en wenselijk was.

In het verslagjaar vergaderden RvT en CvB in totaal zes keer waarvan vier keer digitaal en twee keer fysiek. De vergaderingen begonnen met een besloten vooroverleg waarbij het CvB niet aanwezig was. De belangrijkste vergaderpunten in 2021 waren:

- Covid-19 pandemie en de gevolgen daarvan voor studenten en onderwijs;
- Toepassing WNT;
- Voortgang en uitkomsten Bezemer & Schubad onderzoek naar sociale veiligheid en cultuur binnen DAE;
- Jaarverslag en jaarrekening 2020;
- Begroting 2022;
- Toekomstige huisvesting DAE;
- Ontwikkeling bacheloronderwijs en transitie bachelor studioleiders;
- Kwaliteitsafspraken;
- NPO gelden;
- ICT security;
- Studentenhuisvesting;
- Missie en visie;
- Financiële voortgang.

KWALITEITSAFSPRAKEN

Sinds de aanvang van de huidige tranche kwaliteitsafspraken wordt de RvT door Willemien Boot vertegenwoordigd in de commissie die medeverantwoordelijk is voor het vaststellen van de kwaliteitsafspraken en de monitoring. Zij vergaderde in 2021 twee keer met deze commissie en deed daarvan verslag in de RvT vergaderingen.

Willemien Boot is tevens voorzitter van de Auditcommissie. In de vergaderingen van deze commissie zijn de financiële aspecten van de kwaliteitsafspraken besproken met het CvB en de extern accountant.

GRADUATION SHOW

De RvT was voltallig aanwezig bij de opening van de jaarlijkse Graduation Show 2021 op zaterdag 16 oktober en was blij dat deze tentoonstelling – na de annulering in 2020 – nu wel door kon gaan.

COMMISSIES RVT

De RvT kent twee commissies:

Auditcommissie

Samenstelling 2021:

Willemien Boot – Voorzitter

Paul Scholte – Lid

In 2021 vergaderde de Auditcommissie tweemaal. Beide digitale vergaderingen werden tevens bijgewoond door extern accountant PricewaterhouseCoopers, het CvB-lid met de portefeuille organisatie en het Hoofd Financiën. De vergaderingen werden vastgelegd in een verslag dat werd gedeeld met de Raad van Toezicht.

Remuneratiecommissie

Samenstelling 2021:

Judith Meeng – Voorzitter

Dick Rijken – Lid

De Remuneratiecommissie voerde in 2021 twee gesprekken met CvB-voorzitter Joseph Grima en een gesprek met CvB-lid Raf De Keninck. Van alle gesprekken werd een verslag gemaakt dat is gedeeld met de Raad van Toezicht.

GOVERNANCE & GOED BESTUUR

De Branchecode Goed Bestuur wordt door Design Academy Eindhoven op alle onderdelen nageleefd.

ONAFHANKELIJKHEID RvT

De RvT is naar haar eigen oordeel onafhankelijk en in staat haar toezichthoudende taak naar behoren te vervullen. De Raad is kritisch en de dialoog met het CvB is open.

TEGENSTRJDIGE BELANGEN

In 2021 zijn door de RvT geen transacties aangegaan, noch waren zij betrokken bij besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen spelen die van materiële betekenis waren voor DAE en/of voor een lid van de RvT. Er zijn geen transacties aangegaan door het CvB waarin tegenstrijdige belangen van materiële betekenis een rol kunnen spelen. Deze transacties hebben niet plaatsgevonden.

PRIVATE ACTIVITEITEN

DAE had in het verslagjaar 2021 geen private activiteiten. Alle activiteiten werden publiek bekostigd.

De Raad van Toezicht startte op 1 januari 2021 met twee nieuwe leden. Ondanks de noodzaak digitaal te vergaderen hebben de nieuwe en zittende leden snel een evenwicht gevonden om hun rol als toezichthouder te kunnen invullen. De onderlinge dialoog is op een informele manier formeel en datzelfde geldt voor de dialoog tussen CvB en RvT.

Design Academy Eindhoven is een bijzondere opleiding met een internationale positie. Het jaar 2021 heeft veel gevergd van studenten, docenten, medewerkers en directie van de academie en deze gezamenlijke inspanningen hebben resultaat gehad. Daarvoor spreekt de voltallige Raad haar complimenten en dank uit.

Eindhoven, 20 april 2022

Raad van Toezicht Stichting Design Academy Eindhoven

Dick Rijken
Paul Depla
Willemien Boot
Judith Meeng
Samir Bantal
Paul Scholte



FOTO: FEMKE REIJERMAN

Alexandr Koutsaftis, History In Question

Hoofdstuk 7.

JAAR- REKENING 2021

7.1 ALGEMENE TOELICHTING

ACTIVITEITEN

Stichting Design Academy Eindhoven is een instelling voor hoger beroepsonderwijs. Statutair is de stichting gevestigd in Eindhoven. DAE bekleedt een unieke positie binnen het Nederlandse hoger kunstonderwijs doordat de academie zich geheel richt op design en een veelzijdige, internationaal georiënteerde opleiding aanbiedt op zowel bachelor- als masterniveau. De kern is talent-gestuurd onderwijs, gericht op concept, context en beroepspraktijk. De opleidingen bieden studenten een goede basis voor vele posities in het werkveld of een vervolgstudie. Onderzoek en projecten (zakelijke en maatschappelijke dienstverlening) staan in dienst van het onderwijsprogramma. Het accent ligt daarbij enerzijds op innovatie en ontwikkeling binnen het vakgebied en anderzijds op praktijkrelevantie en professionele ontwikkeling. De aan DAE verbonden lectoraten dragen bij aan de verbinding tussen onderwijs, onderzoek en internationale beroepspraktijk.

IMPACT COVID-19

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een continuïteitsveronderstelling.

De gevolgen van Covid-19 zijn hierbij in acht genomen en nader in de jaarrekening toegelicht. Hierbij is naar onze mening voorlopig geen sprake van materiële onzekerheid over de continuïteit.

STELSELWIJZIGINGEN

In 2021 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

SCHATTINGSWIJZIGINGEN

In 2021 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

VERBONDEN PARTIJEN

Als verbonden partij worden aangemerkt: alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, worden als verbonden partij aangemerkt. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt de aard en de omvang van de transactie toegelicht en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

TOELICHTING OP HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten zijn de investeringen in vaste activa opgenomen. Er is geen sprake van een kasstroom uit financieringsactiviteiten.

SCHATTINGEN

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen – inclusief de bijbehorende veronderstellingen – opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

LEASING EN HUUROVEREENKOMSTEN

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

7.2 GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, Titel 9 Boek2 BW, en Hoofdstuk 660 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de stellige uitspraken van de overige hoofdstukken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving en met de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

VERGELIJKING MET VOORGAANDE JAREN

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaand jaar.

GEHANTEERDE GELDEENHEID

De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn gepresenteerd in EUR x 1.000.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardevermindering. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. De verbouwingen en inventaris worden lineair afgeschreven in respectievelijk tien en in vier jaar.

VOORRADEN

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs op verkrijgingsprijzen onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

VORDERINGEN

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

LIQUIDE MIDDELEN

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening- courantschulden bij banken zijn als kortlopende schulden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

EIGEN VERMOGEN

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen. Bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht.

BESTEMMINGSRESERVE PROFESSIONALISERING

Een nadere toelichting op deze bestemmingsreserve is opgenomen onder punt 7.7.6.

VOORZIENINGEN

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen. De toegepaste disconteringsvoet bedraagt 3% bij de personele voorzieningen. De overige voorzieningen zijn niet contant gemaakt.

WACHTGELD EN WW-UITKERINGEN

DAE is eigenrisicodragers voor de uitvoering van de WW- en wachtgeldverplichtingen. De waardering is gebaseerd op de vermoedelijke toekomstige doorbelasting van de uitkeringskosten, voor zover deze in de vorm van UWV-beschikkingen bekend zijn, tot een maximum van 1 jaar.

UITKERINGEN JUBILEA

De voorziening betreft de contante waarde van de toekomstige jubilea-uitkeringen van medewerkers in vaste dienst. De voorziening gaat uit van een uitkering van 0,5 maandsalaris bij 25 dienstjaren en 1 maandsalaris bij 40 dienstjaren.

Hiervoor geldt het aantal opgebouwde dienstjaren zoals dit bij de pensioenverzekeraar geregistreerd is. Ten aanzien van de berekening is uitgegaan van een samengestelde rente van 3%, een indexering van de salarissen van 1,5% en een aflopende kansberekening van 5% per jaar. Hierbij is de verwachte uitkering voor het komend jaar op 100% gesteld.

DI-UREN

In de CAO HBO 2014-2016 is de regeling werktijdvermindering senioren opgenomen (artikel M2). Deze is nader uitgewerkt in de CAO 2016-2018 onder de naam Duurzame inzetbaarheid (DI). Deze regeling verplicht de hogeschool tot het toekennen van werktijdvermindering, op basis van berekeningsgrondslagen zoals deze in de cao zijn vastgelegd. De waarde van het verschuldigd aantal DI-uren per jaareinde is in de voorziening opgenomen.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

ONDERHANDEN PROJECTEN

Onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectopbrengsten (bestaande uit de gerealiseerde projectkosten). Indien van toepassing, worden de verwerkte verliezen en reeds gedeclareerde termijnen hierop in mindering gebracht. Onderhanden projecten waarvan de gefactureerde termijnen hoger zijn dan de gerealiseerde projectopbrengsten worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

7.3 GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

VERLENEN VAN DIENSTEN

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

RIJKSBIJDRAGE OCW

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (deelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor per balansdatum nog geen activiteiten zijn verricht, wordt verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet-bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn op balansdatum is verlopen.

OVERIGE OVERHEIDSBYDRAGEN EN -SUBSIDIES

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen, de opbrengsten zijn gedeerd of het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

PROJECTEN

De opbrengsten met betrekking tot projecten die nog niet zijn afgesloten worden verantwoord onder de balanspost vooruit-ontvangen bedragen. Hierop betrekking hebbende projectkosten worden verantwoord onder de balanspost onderhanden werk. Verwachte verliezen worden onmiddellijk in de staat van baten en lasten opgenomen.

OVERIGE BATEN

Overige baten bestaan uit baten uit entreegelden en verkopen van catalogi tijdens de Graduation Show, verkoopopbrengsten van materialen aan studenten in de werkplaatsen, verkoopopbrengsten van de ZBar, in rekening gebrachte administratiekosten en ontvangen bijdragen voor het Academiefonds.

AFSCHRIJVINGEN OP MATERIËLE VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

KOSTEN

Onder de kosten en algemeen beheerkosten worden die kosten verstaan die ten laste van het jaar komen.

PERSONEELSBELONINGEN

PERIODIEK BETAALBARE BELONINGEN

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

PENSIOENEN

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Wanneer de dekkingsgraad lager is dan 103,9% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende

activa indien dit tot terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2021 is 110,2 %.

ABP werd in 2008 zwaar geraakt door de crisis op de financiële markten. Er is toen een herstelplan opgesteld dat ervoor moet zorgen dat de financiële situatie binnen 5 jaar is verbeterd. Dit plan werd goedgekeurd door De Nederlandsche Bank, de toezichthouder van de Nederlandse pensioenfondsen.

De belangrijkste punten uit het herstelplan zijn:

- Zolang de dekkingsgraad lager is dan 103,9% worden de pensioenen niet aangepast aan de loonontwikkeling;
- De premie moet minimaal kostendekkend zijn en bij een lage dekkingsgraad (dekkingstekort) bijdragen aan herstel van het fonds. Om de financiële positie te verbeteren, geldt er een tijdelijke herstelopslag op de premie voor ouderdoms- en nabestaandenpensioen;
- Het beleggingsbeleid is aangepast waardoor het beleggingsrisico lager is;
- In het herstelplan is ruimte opgenomen om tegenvallers op te vangen. Als het herstel trager verloopt dan verwacht, kan het ABP bijvoorbeeld korten op de pensioenen.

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Rentebaten en -lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN EN RISICOBEBEERSING

MARKTRISICO

- **Valutarisico**
De hogeschool is alleen werkzaam in Nederland en buitenlandse studenten betalen in euro's. Derhalve is geen sprake van een valutarisico
- **Prijrisico**
De hogeschool beschikt niet over effecten en loopt derhalve geen prijrisico.
- **Rente- en kasstroomrisico**
De hogeschool heeft geen materiële rentedragende vorderingen. Voorts heeft de hogeschool op 31 december 2021 geen rentedragende schulden. Het renterisico in 2021 is zeer beperkt en heeft alleen betrekking op de liquide middelen.
- **Kredietrisico**
De hogeschool heeft geen significante concentraties van kredietrisico.
- **Liquiditeitsrisico**
De liquiditeitspositie van de hogeschool is dermate gunstig, dat er geen liquiditeitsrisico bestaat en financiering uit eigen middelen kan plaatsvinden.

7.4 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

balans		31.12.21	31.12.20
ref	activa		
7.7.1	materiële vaste activa	957	704
	subtotaal	957	704
	vloftende activa		
7.7.2	voorraden	65	48
7.7.3	vorderingen	451	313
7.7.4	liquide middelen	4.146	4.049
	subtotaal	4.662	4.410
	totaal activa	5.619	5.114
	passiva		
7.7.5	eigen vermogen	2.150	1.746
7.7.6	voorzieningen	164	217
7.7.7	kortlopende schulden	3.305	3.151
	totaal passiva	5.619	5.114

7.5 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

staat van baten en lasten		2021	2021	2020
		jaarrek	begroot	jaarrek
ref	baten			
7.9.1	rijksbijdragen OCW	9.762	9.007	8.546
7.9.2	overige overheidsbijdragen & subsidies	130	100	143
7.9.3	college-, cursus-, les- en examengelden	2.263	2.265	2.234
7.9.4	baten werk in opdracht van derden	176	102	168
7.9.5	overige baten	641	718	416
	totaal baten	12.972	12.192	11.507
	lasten			
7.9.6	personeelslasten	8.003	7.837	7.374
7.9.7	afschrijvingen	160	159	151
7.9.8	huisvestingslasten	1.676	1.648	1.639
7.9.9	overige materiële lasten	2.706	2.683	2.123
	totaal lasten	12.545	12.327	11.287
	saldo baten en lasten	427	-135	-220
7.9.10	financiële baten en lasten	-23	-5	-1
	resultaat	404	-140	219

7.6 KASSTROOMOVERZICHT 2021

kasstroomoverzicht		2021	2020
ref	operationele activiteiten		
	resultaat boekjaar (exclusief ontvangen en betaalde rente)	427	220
	aanpassingen voor:		
7.9.7	afschrijvingen	160	151
7.7.7	mutatie voorzieningen	-53	9
	veranderingen in werkkapitaal:		
7.7.3	voorraden	-17	3
7.7.4	vorderingen	-138	105
7.7.8	kortlopende schulden	154	361
	kasstroom uit bedrijfsoperaties		
7.9.10	ontvangen rente	0	4
7.9.10	betaalde rente	-23	-5
	investeringsactiviteiten		
7.7.1	investeringen in materiële vaste activa (1)	-413	-305
	financieringsactiviteiten		
7.7.2	aflossing geldlening DWDM BV	0	375
	mutatie liquide middelen	97	918
	stand per 1 januari	4049	3.131
	stand per 31 december	4.146	4.049

Onder de ontvangen interest in de kasstroom uit operationele activiteiten zijn geen ontvangsten begrepen uit hoofde van effecten.

Onder de investeringen in materiële vaste activa zijn alleen opgenomen de investeringen waarvoor in 2021 geldmiddelen zijn opgeofferd. Er zijn geen investeringen verricht door middel van financiële leasing. De opgenomen investeringen worden aangemerkt als vervangingsinvesteringen.

7.7 TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

7.7.1 MATERIËLE VASTE ACTIVA

materiële vaste activa	verbouw & investering	totaal
stand per 1 januari 2021		
verkrijgingsprijzen	3.164	3.164
cumulatieve waardevermindering en afschrijving	-2.460	-2.460
boekwaarden	704	704
mutaties		
investeringen	413	413
afschrijvingen	-160	-160
stand per 31 december 2020	957	957
verkrijgingsprijzen	3.577	3.577
cumulatieve waardevermindering en afschrijving	-2.620	-2.620
boekwaarden	957	957
afschrijvingspercentages	10/25%	10/25%

investeringen 2021	gerealiseerd
The Stage GS 21	168.700
toegangs(camera)systeem	36.200
vervanging verdeelkasten	171.900
3D printer lectoraten	17.300
boormachines machinale werkplaats	19.300
stand per 31 december 2020	413.400

7.2 VOORRADEN

voorraden	31.12.21	31.12.20
verkrijgingsprijs gebruiksgoederen	65	48
totaal	65	48

7.3 VORDERINGEN

vorderingen	31.12.21	31.12.20
debiteuren	47	26
studenten/deelnemers/cursisten	123	65
andere deelnemingen	1	1
overige overheden	0	33
belastingvorderingen	30	0
vooruitbetaalde kosten	243	169
overlopende activa	7	28
af: voorzieningen voor oninbaarheid	0	-9
totaal	451	313

voorziening wegens oninbaarheid	2021	2020
stand per 1 januari	-9	-9
vrijval	9	0
onttrekking	0	0
dotatie	0	0
stand per 31 december	0	-9

7.4 LIQUIDE MIDDELEN

liquide middelen	31.12.21	31.12.20
deposito	2.783	2.785
banken	1.362	1.264
kasmiddelen	1	0
totaal	4.146	4.049

7.5 EIGEN VERMOGEN

eigen vermogen	stand per 1 jan.21	resultaat	overigemutaties	stand per 31 dec.21
algemene reserve (publiek)	1.746	404	0	2.150
totaal	1.746	404	0	2.150

eigen vermogen	stand per 1 jan.20	resultaat	overige mutaties	stand per 31 dec.20
algemene reserve (publiek)	1.353	355	38	1.746
bestemmingsreserve professionalisering (publiek)	174	-136	-38	0
totaal	1.527	219	0	1.746

RESULTAATBESTEMMING

Voorgesteld wordt het resultaat, met in achtneming van de mutaties in de bestemmingsreserve, over het verslagjaar toe te voegen aan de algemene reserve.

7.7.6 VOORZIENINGEN

voorzieningen	personeel	deelnem.	overige	totaal
stand per 1 januari 2021	217	0	0	217
onttrekkingen	-43	0	0	-43
vrijval/dotaties	-10	0	0	-10
stand per 31 december 2021	164	0	0	164

personeelsvoorzieningen	ww uitkering	jubilea uitkering	di-uren	totaal
stand per 1 januari 2021	44	34	139	217
onttrekkingen	-28	-1	-14	-43
vrijval/dotaties	-10	0	0	-10
stand per 31 december 2021	6	33	125	164
kortlopend deel < 1 jaar	6	3	125	134
langlopend deel > 1 jaar	0	30	0	30

WACHTGELDEN EN WW-UITKERINGEN

DAE is eigen risicodragers voor de uitvoering van de WW en wachtgeldverplichtingen. De voorziening is een theoretische becijfering van vermoedelijke toekomstige uitkeringen tot een maximum van 1 jaar.

UITKERINGEN JUBILEA

De voorziening betreft de contante waarde van de toekomstige jubilea-uitkeringen van medewerkers in vaste dienst per ultimo van het boekjaar.

DI-UREN

In de CAO HBO 2014-2016 is de regeling Duurzame inzetbaarheid (hoofdstuk M) opgenomen. DAE heeft een voorziening opgenomen voor de nog op te nemen uren.

7.7.7 KORTLOPENDE SCHULDEN

kortlopende schulden	31.12.21	31.12.20
vooruit gefactureerd / ontvangen termijnen OHW	24	55
crediteuren	451	516
loonbelasting en premies sociale verzekeringswetten	247	293
schulden inzake van pensioenen	78	75
overlopende passiva		
vooruit ontvangen collegegelden	1.580	1.318
vakantiegeld en -dagen	403	399
accountant en administratiekosten	22	37
overige	500	458
fotaal	3.305	3.151

7.8 NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

HUUROVEREENKOMSTEN

Met De Witte Dame Monumenten BV zijn de volgende overeenkomsten aangegaan:n:

huurcontracten	m2	prijs/m2	totaal
1e etage	1.013	95	96.200
mu-ruimte (allonge 11 nov 2015)	677	95	64.300
2e etage	1.659	56	92.200
overige (3e, 4e, 5e, 6e en tussenetages)	7.308	56	409.300
middenmotief			
1e etage	65	56	3.600
mu-ruimte (allonge 11 nov 2015)	106	56	6.000
2e etage	459	56	25.800
overige (3e, 4e, 5e, 6e en tussenetages)	483	56	27.100
subtotaal	11.770		724.500
btw schade 5% (onbelaste huur)			36.300
totaal			760.800
huurlasten < 1 jaar:	760.800		
huurlasten 1 < 5 jaar	3.042.200		

Overzicht verbonden partijen (model E)

Stichting Design Support Juridische vorm:

Stichting Statutaire zetel: Eindhoven

Activiteit: promotie Consolidatie: nee

Artikel 403: nee

Belang: 100%

Eigen vermogen per 31 december 2021: EUR 5.801. Resultaat boekjaar 2021: EUR 2.159

OVERZICHT GEOORMERKTE DOELSUBSIDIES (MODEL G)

DAE heeft gedurende het boekjaar geen geormerkte subsidies van OCW ontvangen.

Ook uit voorgaande jaren resteren er geen nog te besteden geormerkte subsidiegelden.

7.9 TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

7.9.1. RIJKSBIJDRAGEN OCW

rijksbijdragen	2021	2021	2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
rijksbijdragen OCW/EZ	9.762	9.007	8.546
totaal	9.762	9.007	8.546

De rijksbijdragen stegen ten opzichte van de begroting met EUR 755.000.

- Als gevolg van de gestegen prijs per student: EUR 329.000
- Als gevolg van incidentele NPO-gelden: EUR 329.000
- Als gevolg van overige posten: EUR 97.000

De rijksbijdragen stegen ten opzichte van de voorgaand jaar met EUR 1.216.000.

- Als gevolg van de gestegen prijs per student: EUR 744.000
- Als gevolg van incidentele NPO-gelden: EUR 329.000
- Als gevolg van hogere studievoorschotmiddelen: EURO 281.000
- Als gevolg van overige posten: EUR -138.000 (daling)

specificatie rijksbijdrage	2021		2020
	jaarrek	begr	jaarrek
studentgebonden financiering	5.769	5.440	5.025
onderwijsopslag (%)	2.411	2.336	2.550
studievoorschotmiddelen	597	579	316
onderwijsopslagen in bedrag	455	445	444
NPO-gelden	329	0	0
ontwerp en ontwikkeling	201	207	211
totaal	9.762	9.007	8.546
rijksbijdrage per bekostiging (€)	14.592	13.463	12.736

student gebonden financiering	2021		2020
	jaarrek	begr	jaarrek
peildatum	okt 19	okt 19	okt 18
aantal bekostigde bachelors	395	395	398
aantal bekostigde masters	125	125	112
aantal bekostigde diploma's ba	107	107	123
aantal bekostigde diploma's ma	42	42	38
totaal	669	669	671
gewogen aantal (bekostigingsfactor 1,28)	856	856	859
prijs per bekostigde student (x € 1)	6.737	6.355	5.850
student gebonden financiering (x € 1.000)	5.769	5.440	5.025

NPO-GELDEN

Het herstelprogramma "Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is gericht op aanpak van Covid-19-vertragingen op korte termijn en verbetering van studentenwelzijn. Doel is ook om lessen uit de geleerd in de Covid-19-tijd te benutten voor structurele onderwijsverbeteringen. Alle onderwijsinstellingen hebben in 2021 eigen bestedingsplannen gemaakt waarin zij aangeven wat ze met het geld uit het NPO gaan doen. Bij DAE zijn deze plannen besproken in het managementteam en goedgekeurd door de Instituutsmedezeggenschapsraad.

Het plan omvat per thema acties waarop DAE zal inzetten in de vorm van een twee jaar durend programma.

onderwijsopslag in bedragen	2021
NPO halvering collegegelden	224
NPO stage offensief	15
NPO begeleiding studenten	66
NPO extra hulp voor de klas	0
NPO inhaal en ondersteuning	53
naar 2022	-29
totaal	329

7.9.2 OVERIGE OVERHEIDSBIJDRAGEN & -SUBSIDIES

overige overheidsbijdragen en subsidies	2021		2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
gemeentelijke bijdragen en subsidies	105	100	103
Covid-19-uitkering ministerie OCW	30	0	0
onderzoeksprojecten	-5	0	40
totaal	130	100	143

7.9.3 COLLEGEGEDEN

collegegeden	2021		2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
hbo bachelor	1.261	1.348	1.346
hbo master	1.002	917	888
totaal	2.263	2.265	2.234

aantal studenten	st.jr 19/20	st.jr 20/21	st.jr 21/22
bachelors	533	545	600
masters	177	188	235
totaal	710	733	835
studenten wettelijk collegegeld	591	633	696
studenten instellingscollegegeld	117	98	138
geen collegegeld (2e inschrijving)	2	2	0
totaal	710	733	834

Als gevolg van de OCW-maatregel 'halvering collegegeld' is per 1 september 2021 het collegegeld van alle studenten eenmalig verlaagd met EUR 1.084, voor de eerstejaars was dit EUR 542 (hiervoor gold al een eerdere halvering).

Voor het jaar 2021 (sept/dec) betekende dit een lagere opbrengst van EUR 281.000. Middels de rijksbijdrage werd DAE gecompenseerd voor EUR 224.000. Een nadeel van EUR 57.000 ontstond uit het feit dat ook niet-EU studenten een korting kregen van EUR 1.084, terwijl deze groep niet gecompenseerd werd door OCW. De verlaging voor deze groep volgde op een besluit in de Algemene Vergadering van de Vereniging Hogescholen.

7.9.4 BATEN WERK IN OPDRACHT VAN DERDEN

baten werk in opdracht van derden	2021		2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
opbrengsten vrienden van de academie	29	20	24
Projectvergoedingen	12	7	19
opbrengst projecten (gefactureerd)	105	0	145
mutatie onderhanden werk	30	75	-20
totaal	176	102	168

7.9.5 OVERIGE BATEN

overige baten	2021		2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
Graduationshow	300	308	153
verkopten werkplaatsen en ZBar	217	326	163
bijdragen academiefonds	54	74	74
overige baten	70	10	26
totaal	641	718	416

overige baten - analyse tov	Realisatie 2021 t.o.v. begroting	Realisatie 2021 t.o.v. 2020
Graduationshow	-8	147
verkopten werkplaatsen en ZBar (gedeeltelijke Covid-19-sluiting)	-109	54
bijdragen academiefonds	-20	-20
overige baten	60	44
totaal baten	-77	225

7.9.6 PERSONEELSLASTEN

personele lasten	2021	2021	2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
brutosalarissen en salarissen	4.239	4.461	3.982
sociale lasten	624	572	542
pensioenpremies	713	633	596
subtotaal	5.576	5.666	5.120
mutatie personele voorzieningen	-25	20	82
personeel niet in loondienst	2.297	1.816	2.147
reis- en verblijfskosten	216	313	172
mutatie reservering vakantiedagen en -toeslag	16	92	105
uitkeringen, doorbelastingen en ontvangsten	-77	-70	-252
subtotaal	2.427	2.171	2.254
totaal	8.003	7.837	7.374

personele lasten - analyse fov	Realisatie 2021 t.o.v. begroting	Realisatie 2021 t.o.v. 2020
brutosalarissen en salarissen	-222	257
sociale lasten	52	82
pensioenpremies	80	117
subtotaal	-90	456
mutatie personele voorzieningen	-45	-107
personeel niet in loondienst	480	149
reis- en verblijfskosten	-96	45
mutatie reservering vakantiedagen en -toeslag	-76	-89
uitkeringen, doorbelastingen en ontvangsten	-7	175
subtotaal	256	173
totaal	166	629

kengetallen personeel	2021	2020
gemiddelde personele lasten	88.000	88.000
gemiddelde loonkosten	87.000	82.000
gemiddelde uurvergoeding freelance (€)	52	52

personeelsformatie	fte 2021	fte 2020	mutatie
niet onderwijsgevend	35,3	33,4	1,9
onderwijsondersteuning	24,4	23,2	1,2
onderwijsgevend	28,3	26,0	2,3
onderzoek	2,7	1,4	1,3
totaal	90,7	84,0	6,7
loondienst	64,3	62,3	2,0
freelance	26,4	21,7	4,7
totaal	90,7	84,0	6,7
loondienst	71%	74%	-3%
freelance	29%	26%	3%

De gemiddelde personele lasten bleven gelijk aan 2020. Hieruit kan geconcludeerd worden dat de lastenstijging voortkomt uit een volumestijging in fte's. Het totale personeelsbestand steeg met 6,7 fte's.

- Niet onderwijsgevend, ondersteunende afdelingen; servicebureau en HR + 3,3
- Niet onderwijsgevend, bestuur en bestuursondersteuning - 1,4
- Onderwijsondersteuning; coördinatoren BA + 0,6 en werkplaatsen +0,6.
- Onderwijsgevend; BA + 2,0, MA +0,3.
- Onderzoek: uitbreiding met derde lector + 1,3.

De uitbreidingen zijn deels gefinancierd uit de Kwaliteitsafspraken en de NPO-gelden. Er waren geen medewerkers werkzaam in het buitenland.

WNT-VERANTWOORDING 2021 STICHTING DESIGN ACADEMY EINDHOVEN

De WNT is van toepassing op Stichting Design Academy Eindhoven. Het voor Stichting DAE toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 EUR 163.000 (klasse D).

De Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft bij besluit d.d. 4 april 2017 conform artikel 2.7, derde lid, van de Wet Normering Topinkomens (WNT) besloten dat DAE, in de periode van 1 juni 2017 tot en met 31 december 2025, is ingedeeld in bezoldigingsklasse D van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

1 BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	J. Grima	R. De Keninck
Funcțiegegevens	voorzitter CvB	lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,40	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	57.260	123.418
Beloningen betaalbaar op termijn	0	21.640
Subtotaal	57.260	145.058
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	65.200	163.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	57.260	145.058
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2020	J. Grima	R. De Keninck	M. van den Hombergh
bedragen x € 1			
Funcțiegegevens	voorzitter CvB	lid CvB	lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,40	0,75	0,58
Dienstbetrekking?	ja	ja	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	56.546	90.959	90.500
Beloningen betaalbaar op termijn	0	15.133	0
Subtotaal	56.546	106.092	90.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	62.800	117.750	90.850
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	56.546	106.092	90.500
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

1b. Toezichthoudende functionarissen

bedragen x € 1	D. Rijken	S. Bantal	P. Scholte	J. Govearts	P. Depla	W. Boot
Funcitiegegevens	voorzitter	lid	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12
Bezoldiging						
Totale bezoldiging (* inclusief btw over een gedeelte van een jaar)	15.345*	10.230*	9.407	9.407	10.230	9.407
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.450	16.300	16.300	16.300	16.300	16.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

bedragen x € 1	B. Luiten	G. Pruijssers	P. Scholte	D. Rijken	P. Depla	W. Boot
Funcitiegegevens	voorzitter	lid	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12	01.01 / 31.12
Bezoldiging						
Totale bezoldiging	14.110	9.407	9.407	9.407	9.407	9.407
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.550	15.700	15.700	15.700	15.700	15.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

7.9.7 AFSCHRJVINGEN

afschrijvingen	2021	2021	2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
afschrijvingen	160	159	151
totaal	160	159	151

7.9.8 HUISVESTINGSLASTEN

huisvestingslasten	2021	2021	2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
huurlasten	790	757	761
reparatie en onderhoud	807	846	794
overige huisvestingslasten	79	45	84
totaal	1.676	1.648	1.598

7.9.9 OVERIGE MATERIËLE LASTEN

overige lasten	2021	2021	2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
bestuur en toezicht	206	92	143
algemene ondersteuning	1.683	1.592	1.510
onderwijs en onderzoek	398	564	352
strategische projecten	250	250	101
kwaliteitsafspraken	169	185	17
totaal	2.706	2.683	2.123

overige lasten - analyse ten opzichte van:	Realisatie 2021 t.o.v. begroting	Realisatie 2021 t.o.v. 2020
bestuur en toezicht	114	63
algemene ondersteuning	91	173
onderwijs en onderzoek	-166	46
strategische projecten	0	149
kwaliteitsafspraken	-16	152
totaal	23	583

TOELICHTING:

De lasten voor bestuur en toezicht stegen ten opzichte van de begroting en de cijfers uit 2020 met name door de incidentele, niet begrote juridische advieskosten inzake het onderzoeksrapport door Bezemer & Schubad, en de inzet van het bureau Governance & Integrity.

De lasten voor algemene ondersteuning stegen ten opzichte van het voorgaand jaar met EUR 173.000.

- De lastenstijging voor Milaan en de Graduationshow EUR 418.000, in 2020 aangepaste versie als gevolg van Covid-19;
- De lasten voor het nieuwe studentenvolgsysteem en ICT-projecten waren in 2021 EUR 171.000 lager dan in 2020;
- Per saldo daalden de overige posten in 2021 met EUR 74.000.

De overige lasten voor onderwijs en onderzoek waren EUR 166.000 lager dan begroot.

- Lagere inkoop materialen voor studenten als gevolg van de COVID-19-sluitingen EUR 85.000;
- Lagere algemene lasten voor het de lectoraten, als gevolg van de overgang naar nieuwe lectoraten EUR 27.000;
- Lagere uitkeringen voor beurzen als gevolg van de Covid-19-beperkingen EUR 16.000;
- Overige afwijkingen EUR 38.000.

Voor 2021 was een bedrag van EUR 250.000 begroot voor strategische projecten.

Deze zijn ingezet voor:

- Extra budget voor de tentoonstellingen in Milaan (EUR 70.000), Het Nieuwe Instituut (EUR 30.000) en het Van Abbemuseum (EUR 25.000);
- Externe ondersteuning voor de afdeling HR EUR 55.000;
- Extra budget ontwikkeling website EUR 27.000;
- Extra communicatie-activiteiten (huisstijl en DAE Radio) EUR 21.000;
- Overige posten EUR 22.000.

Accountants honoraria			
2021	PwC *	ov.netwerk	totaal
(x 1.000)	€	€	€
Controle van de jaarrekening	46	0	46
Andere controlewerkzaamheden	4	0	4
Fiscale advisering	0	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0	0
Totaal	50	0	50
2020	PwC *	ov.netwerk	totaal
(x 1.000)	€	€	€
Controle van de jaarrekening	59	0	59
Andere controlewerkzaamheden	9	0	9
Fiscale advisering	0	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0	0
Totaal	68	0	68

*PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de stichting zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe onafhankelijke accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 WTA (Wet Toezicht Accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2021, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

7.9.10 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

financieringsbaten en -lasten	2021	2021	2020
	jaarrek	begroot	jaarrek
financieringslasten	-23	-5	-5
financieringsbaten	0	0	4
totaal	-23	-5	-1

7.10 OVERIGE GEGEVENS

STATUTAIRE BEPALING INZAKE BESTEMMING RESULTAAT

Ingevolge artikel 11 lid 2 van de statuten van de Stichting worden de jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar opgesteld. Deze wordt vervolgens ter vaststelling aan de Raad van Toezicht voorgelegd.

Ondertekening van de jaarrekening
Eindhoven, 22 April 2022.

COLLEGE VAN BESTUUR

J. Grima (voorzitter)
R. De Keninck (lid)

RAAD VAN TOEZICHT

G.D. Rijken (voorzitter)
P.F.G. Depla (vicevoorzitter)
W.M. Boot (secretaris)
P.M.L.O. Scholte
J.C. Meeng
S. Bantal

7.11 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2021

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Design Academy Eindhoven te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Design Academy Eindhoven op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de staat van baten en lasten over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Design Academy Eindhoven, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

NALEVING ANTICUMULATIEBEPALING WNT NIET GECONTROLEERD

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag (hoofdstuk 1 tot en met 4 en hoofdstuk 6);
- het financieel verslag (hoofdstuk 5);
- de overige gegevens (hoofdstuk 7.10 tot en met 7.12).

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT VOOR DE JAARREKENING

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Eindhoven, 20 mei 2022
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. T.A.G. van Boxtel RA

BULAGE BIJ DE CONTROLEVERKLARING

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

7.12 INSTELLINGSGEGEVEN

Stichting Design Academy Eindhoven Emmasingel 14 (tevens vestigingsplaats) 5611 AZ Eindhoven
Postbus 2125, 5600 CC Eindhoven
T +31(0)402393939
KvK/RSIN 002654635
info@designacademy.nl
www.designacademy.nl



FOTO: PIERRE CASTIGNOLA

Barbora Stredova, Tribute To Cleaning

BIJLAGE I

JAARVERSLAG 2021 EXTERNE VERTROUWENSPERSONEN DESIGN ACADEMY EINDHOVEN

1 SEPTEMBER 2021 T/M 31 DECEMBER 2021

INLEIDING

De werkzaamheden van de externe vertrouwenspersonen vloeien voort uit het klacht-recht voor studenten en personeelsleden, als geregeld in de z.g. 'kwaliteitswet' van 1998 en nader uitgewerkt in de Code of Conduct van Design Academy Eindhoven. Het betreft de opvang en ondersteuning van melders en klagers, bij 'klachten over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen van de aangeklaagde'. In de praktijk gaat het hier om meldingen en klachten van onderwijskundige of school organisatorische aard, dan wel met betrekking tot ongewenste omgangsvormen. Zowel studenten als medewerkers vallen binnen het bereik van de genoemde regeling.

Het jaarverslag wordt zodanig opgesteld dat niet herleidbaar is wie een melding heeft gedaan of heeft geklaagd. Concrete omschrijvingen van casuïstiek zijn dan ook niet in dit verslag opgenomen.

In het jaarverslag komen de volgende onderwerpen aan bod:

- De gegevens van de externe vertrouwenspersonen
- De taken van de externe vertrouwenspersonen
- De werkzaamheden van de externe vertrouwenspersonen
- Een overzicht van het aantal meldingen en klachten in het afgelopen jaar
- Het soort meldingen en klachten
- Analyse van de meldingen en klachten
- Overige werkzaamheden van de externe vertrouwenspersonen (bijvoorbeeld ontwikkeling beleid, voorlichtingsactiviteiten)
- Conclusies en aanbevelingen

DE GEGEVENS VAN DE EXTERNE VERTROUWENSPERSONEN

De samenwerking tussen Design Academy Eindhoven en De Vertrouwenspersoon is per september 2021 van start gegaan. Voor Design Academy Eindhoven staan sindsdien voor de studenten en de medewerkers van de organisatie de onderstaande vaste externe vertrouwenspersonen ter beschikking:

Jeroen Zweerts
zweerts@devertrouwenspersoon.nl
088-1119910

Tamara de Reu
dereu@devertrouwenspersoon.nl
088-1119903

De externe vertrouwenspersonen kunnen elkaar onderling vervangen in geval van bijvoorbeeld afwezigheid of ziekte. Daarnaast zijn de studenten en medewerkers er vrij in, de persoon te kiezen die hen het meest aanspreekt. Dit kan eventueel drempelver-lagend zijn.

De externe vertrouwenspersonen zijn beiden verbonden aan bureau De Vertrou-wenspersoon, en kunnen indien nodig terugvallen op een deskundig netwerk (juristen, psychologen, pedagogen). Bureau De Vertrouwenspersoon kent een specialisme op het terrein van schoolveiligheid en is dagelijks actief in dat werkveld.

Beide vertrouwenspersonen zijn voor de studenten en medewerkers van Design Academy Eindhoven beschikbaar voor opvang en begeleiding van kwesties op het gebied van ongewenste omgangsvormen als voor integriteitsaangelegenheden. Daar-naast is Design Academy Eindhoven aangesloten bij Mores.online.

DE WERKZAAMHEDEN VAN DE VERTROUWENSPERSONEN ONGEWENSTE ONGANGSVORMEN

De vier hoofdtaken van de vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen zijn opvang, preventie, signaleren en adviseren. Met ongewenste omgangsvormen wordt bedoeld; elke handeling, gedraging of feitelijkheid (fysiek, psychisch, verbaal) die een ander kwetst of waarvan redelijkerwijs vermoed kan worden dat die iemand kwetst. Onder ongewenste omgangsvormen wordt strikt genomen verstaan: seksuele intimidatie, pesten, agressie en geweld, intimidatie en discriminatie. Maar het precies afbakenen van ongewenste omgangsvormen is niet mogelijk. Zo vallen bijvoorbeeld ook digitale vormen van wangedrag of bejegening onder ongewenste omgangsvormen. Er bestaan ook meldingen die feitelijk betrekking hebben op intimiderend gedrag, hetgeen op grond van jurisprudentie als uitingsvorm van agressie en geweld dient te worden beschouwd. In de praktijk valt te constateren dat meldingen en klachten vaak gaan over de manier en wijze van communiceren, of het gebrek daaraan.

Opvang en begeleiding

Opvang is gericht op situaties waarin er sprake is van ongewenste omgangsvormen. Degene die hiervan het slachtoffer is kan contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.

Deze zal, indien de aard en de ernst van de situatie dit redelijkerwijs toelaat, trachten om samen met melder via de informele weg tot een goede oplossing te komen. In ernstigere gevallen of wanneer de informele weg niet heeft geleid tot een oplossing kan de externe vertrouwenspersoon de melder begeleiden in een formele klachtenprocedure en/of bij het doen van aangifte bij de politie. Ook heeft de externe vertrouwenspersoon een verwijzfunctie als er verdere hulp(verlening) is gewenst.

Preventie

Bij de uitoefening van de preventieve taak geeft de externe vertrouwenspersoon voorlichting over de begrippen gewenste en ongewenste omgangsvormen en geeft handvatten met betrekking tot preventieactiviteiten.

Signaleren en Adviseren

De vertrouwenspersoon signaleert knelpunten ten aanzien van sociale veiligheid binnen de organisatie en adviseert de opdrachtgever over het te voeren beleid tegen ongewenste omgangsvormen en over de wijze dit beleid te implementeren.

OVERZICHT AANTAL MELDINGEN C.Q. KLACHTEN (ONGEWENSTE OMGANGSVORMEN)

Periode september 2021 tot en met 31 december 2021

afschrijvingen	2021		lopend	afgehandeld
	Melding	off. klacht		
Aard van de klachten:				
Seksuele intimidatie	1			1
Psychische intimidatie	1			1
Racisme/Discriminatie				
Agressie en geweld				
Pesten				
Communicatie & bejegening	1		1	
Anders, w.o. arbeidsconflict, taakinhoudelijk conflict, adviesvraag	2		1	1
totaal	5		2	3

Analyse van melding(en) bij de externe vertrouwenspersoon

De melding aangaande seksuele intimidatie betrof een situatie waarbij de melder zich geïntimideerd en aangevallen heeft gevoeld door het gedrag en de bejegening van een medestudent. In overleg met de student counselor is een driegesprek met de vertrouwenspersoon georganiseerd, waarin het niet ging om wat er precies gebeurd was tussen beiden en wie er gelijk had, maar om naar elkaar te luisteren. Dit respectvolle gesprek waarin begrip is getoond en excuses zijn aangeboden en geaccepteerd heeft voor beide betrokken studenten geleid tot een situatie die het voor beiden weer mogelijk maakte deel te nemen aan het dagelijkse verkeer binnen de Design Academy. De vertrouwenspersoon heeft vooral een faciliterende rol gespeeld.

De meldingen binnen de categorie 'anders' waren afkomstig van een medewerker en een student en tussen een student en een oud student. De vertrouwenspersoon heeft in eerste instantie een luisterend oor geboden en samen met de melders een analyse gemaakt van hetgeen er aan de hand was. Aan de hand van de analyse heeft de vertrouwenspersoon advies uitgebracht over de wijze waarop melders zich zouden kunnen opstellen en wat vervolg stappen zouden kunnen zijn. Melders zijn vervolgens zelf in staat geweest het gesprek hierover aan te gaan met de betreffende samenwerkingsrelatie c.q. leidinggevende. Voor een vraag van contractuele aard is de student doorverwezen naar de student counselor.

De melding aangaande communicatie & bejegening betrof een lessituatie waarbij een docent een student ten overstaande van andere studenten onheus bejegende, met emotioneel vertrek van de student tot gevolg. De melder betrof een collega student die zich zorgen maakte en bang was voor herhaling. De vertrouwenspersoon heeft met melder verkend wat de mogelijkheden waren voor melder persoonlijk en de student in kwestie. Ook richtte de ondersteuning van de vertrouwenspersoon zich op opvang van de melder die flink aangedaan was door het incident. Melder heeft later teruggekoppeld de student in kwestie te hebben Jaarverslag 2021 EVPJ Design Academy Eindhoven 6 gewezen op de mogelijkheid om ook contact op te nemen met de vertrouwenspersoon of de bachelor mentor. Melder gaf aan te verwachten dat er meer meldingen zouden volgen met betrekking tot deze docent. Dit is tot nog toe niet gebeurd.

De melding aangaande psychische intimidatie betrof een zorg omtrent opvang van studenten binnen Design Academy met psychische problemen in de brede zin. Melder heeft aangegeven bij nader inzien de melding weer te willen intrekken en niet open te staan voor een gesprek. Wel heeft melder aangegeven het te waarderen als de vertrouwenspersonen gedurende de kennismaking met Design Academy speciale aandacht zouden besteden aan de wijze waarop ondersteuning van studenten met psychische problemen is ingericht.

OVERIGE WERKZAAMHEDEN GEDURENDE DE RAPPORTAGEPERIODE

Design Academy Eindhoven hecht waarde aan een goed en veilig werkklimaat én een prettige werkomgeving. Het beleid van Design Academy Eindhoven is er op gericht (seksuele) intimidatie, discriminatie, pesten, agressie en geweld inzichtelijk, bespreekbaar en behandelbaar te maken binnen de organisatie. Vervolgens kunnen maatregelen worden genomen ter preventie als onderdeel van de verbetering van de totale arbeidsomstandigheden. Tevens is een veilig werkklimaat belangrijk voor een gezonde en vitale community. Om dit te realiseren is mede noodzakelijk dat de vertrouwenspersonen goed weten wat er van hen wordt verwacht, zodat zij op een goede en constructieve manier kunnen ondersteunen en/of kunnen doorverwijzen als zij worden geconfronteerd met een melding of klacht. Daarnaast is het van belang dat de vertrouwenspersonen binnen de organisatie bekend en goed vindbaar zijn.

Hiertoe zijn begin september op uitnodiging van de Design Academy meerdere kennismakingsgesprekken gevoerd met:

- Raf De Keninck (Lid College van Bestuur) en Henri Beelen (Secretaris College van Bestuur)
- Susan Molle (Head of HR)
- Janneke Schreuder (Head of Bachelor Program) en Ilse Meulendijks (Head of Master Program)
- Olga Pullens (Student Counselor)
- Mona Smits (Bachelor Mentor)
- Eveline van der Poel (studentenpsycholoog)

Op intranet zijn de vertrouwenspersonen geïntroduceerd met een korte beschrijving, foto en contactgegevens. Daarnaast is het voornemen uitgesproken om een introductiefilm op te nemen en te onderzoeken welke bijeenkomsten met studenten/medewerkers zich lenen voor een mondelinge toelichting door de vertrouwenspersonen. Dit is vooralsnog niet gerealiseerd.

Scholing & ontwikkeling

De externe vertrouwenspersonen hebben gedurende het verslagjaar binnen eigen netwerk van externe vertrouwenspersonen meerdere keren deelgenomen aan intervisie of voeren intercollegiaal overleg over casuïstiek, met het oog op kunnen reflecteren op eigen handelen en delen/leren van elkaars kennis en deskundigheid

CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN

Vanaf het moment van introductie in het jaar 2021 hebben de vertrouwenspersonen in totaal 5 meldingen ontvangen. Geconcludeerd kan worden dat de vertrouwenspersonen in korte tijd bekend en vindbaar zijn geworden, mede dankzij een goede samenwerking en afstemming met de student counselor en bachelor mentor.

Aanbevelingen

De vertrouwenspersonen laten zich graag uitnodigen voor het bijwonen van een bijeenkomst van de instellingsmedezeggenschapsraad en de course medezeggenschapsraad, zodat zij vanuit deze organen kunnen vernemen wat er leeft binnen de organisatie en of er nog bijzonderheden te vermelden zijn die voor hun rol relevant kunnen zijn.

Daarnaast is het van belang dat de vertrouwenspersoon-functie (en andere beschikbare vormen van (psychische) ondersteuning in het kader van sociale veiligheid) actief en bij herhaling uitgedragen blijft worden, zoals via het intranet en/of (periodieke) publicaties en bijeenkomsten waar sociale veiligheid onderwerp van gesprek is. Ook bekendheid met/aansluiting op de implementatie van de gedragscode is relevant. Hier zijn in 2021 de eerste initiatieven al voor genomen die in 2022 verder zullen worden uitgevoerd.

Tot slot, de externe vertrouwenspersonen blijven graag op hoofdlijnen geïnformeerd over organisatieveranderingen wanneer deze zich voordoen. Eventuele toekomstige meldingen of klachten (of juist het uitblijven hiervan) kunnen daardoor beter in het juiste perspectief worden geplaatst.



FOTO: FEMKE REIJERMAN

Cecilia Casabona, Listening Otherwise

BIJLAGE II

Reflectie van de medezeggenschap op de Kwaliteitsafspraken over 2021

De medezeggenschap is in de personen van de voorzitter van de IMR en een student-lid van de opleidingscommissie vertegenwoordigd in de monitoringscommissie Kwaliteitsafspraken. Ook de Raad van Toezicht heeft zitting in deze commissie.

In 2021 is het student-lid wegens afstuderen vervangen. De commissie heeft verder dezelfde samenstelling als in een eerdere fase toen het Plan Kwaliteitsafspraken werd opgesteld. Deze voortzetting garandeert een goed zicht op de continuïteit van planvorming en intentie in relatie tot uitvoering en voortgang.

Conform de afspraken rond monitoring van de Kwaliteitsafspraken heeft de commissie twee keer vergaderd met het CvB. Daarnaast zijn de Kwaliteitsafspraken, of preciezer nog de onderwijsontwikkeling binnen de bacheloropleiding, verschillende malen onderwerp van overleg en besluitvormig geweest binnen de medezeggenschap. Gedurende het jaar heeft de commissie zich kunnen informeren over de voortgang van de geplande activiteiten. Tijdens de besprekingen met het CvB is de stand van zaken van de Kwaliteitsafspraken in 2021 besproken, werd de commissie geconsulteerd over onderdelen van het plan en is er gediscussieerd over hoe de uitvoering van de plannen verloopt, waaronder het doorschuiven van de LMS en de ontwikkeling rond de SKE. De begroting voor het nieuwe jaar is door de commissie goedgekeurd.

Er is sprake van een open communicatie met het CvB. De medezeggenschap wordt goed betrokken bij de ontwikkelingen en besluitvorming.

COLOFON

Coördinatie & organisatie:
Communications, Presentations and PR department

Hoofd Communications, Presentations & PR:
Raffaela Vanderμήhlen

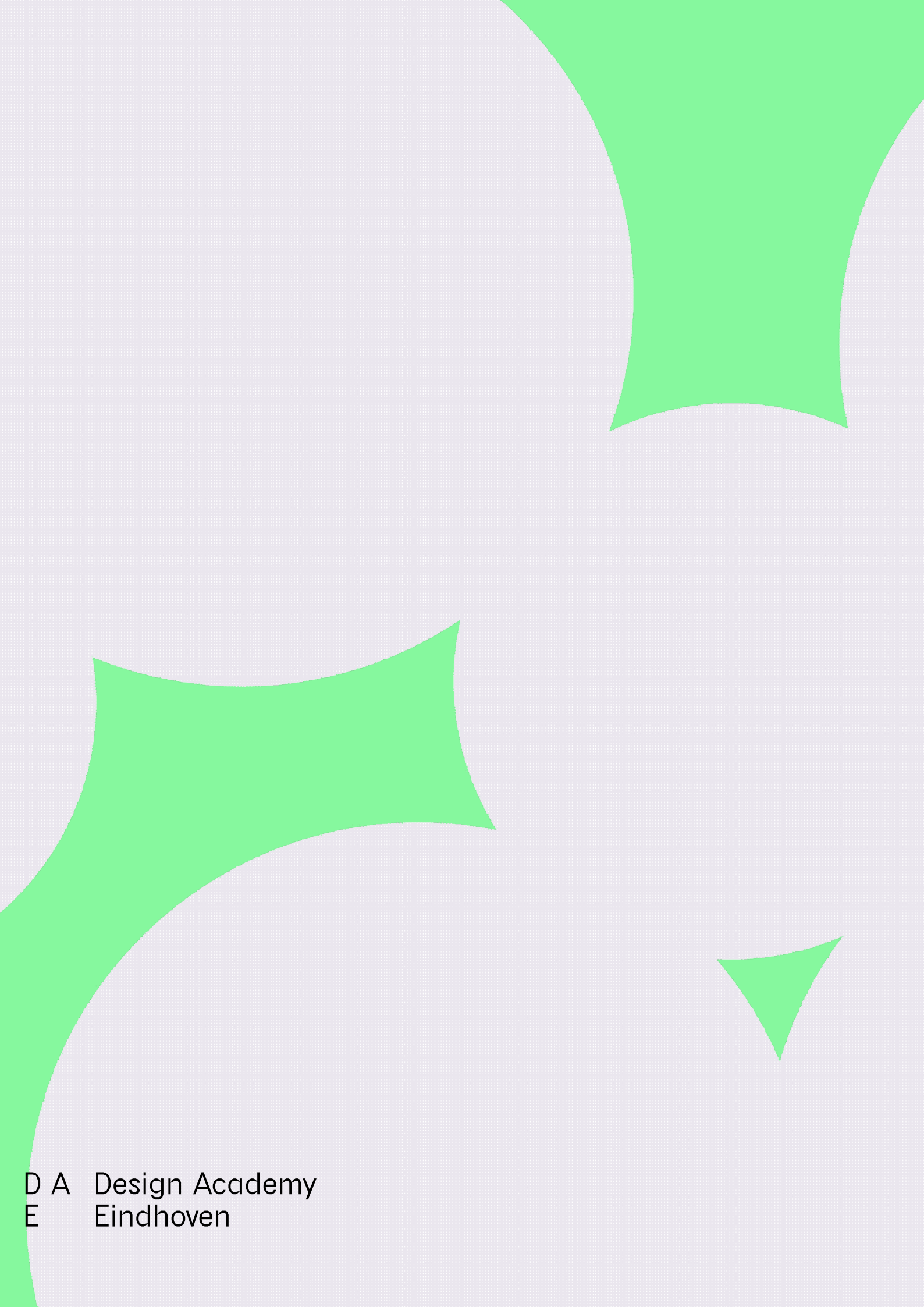
Projectmanagement:
Eva Korse

Redactie:
Gert Staal

Ontwerp:
Cinzia Bongino

Fotografie:
Martine Kamara (5, 45)
Boudewijn Bollmann (9, 12, 16, 19, 21, 26, 29, 32, 37, 40, 48, 53, 54, 55, 56)
Femke Reijerman (11, 22, 25, 29, 30, 36, 71, 99)
Pierre Castignola (17, 24, 28, 93)
Romé Schmidt (18)
Nicole Marnati (27, 33, 39)
Iris Rijskamp (31, 65)
Angeline Swinkels (34, 42, 43, 47)
Marco Sweering (35)
Max Kneefel (38, 41)
Alessandro Saletta (49)
Melania Dalle Grave (51)

College van Bestuur:
Joseph Grima – Creatief Directeur
Raf De Keninck – Directeur Onderwijs, Onderzoek & Organisatie



D A Design Academy
E Eindhoven